



		KOTROLNÝ LIST A PROTOKOL INTERNÉH O AUDITU				
Audit číslo:	PIA-1-2025-FSS	Proces:	VV činnosť, Publikačná činnosť, Vzdelávanie	Dátum:	18.2. - 19.2.2025	
Preverovaní účastníci procesu:	Doc. PhDr. Petronela Šebestová, PhD., univ. prof.					
	Doc. Antonín Kozoň, PhD.					
	PhDr. Jana Laščiaková, PhD.					
Audítori:	Doc. PhDr. Hermína Mareková, PhD.					

Č. ot.	Proces	Body	Zistenie	Odstránenie nezhody a zodpovednosť	Zodpovednosť	Kontrola odstránenia	Návrh Nápravného opatrenie NO + termín	Kontrola NO
	Oblasť preverenia - dotazovania							
1	Publikačná činnosť/ je na webovej stránke zverejnený edičný plán pre AR 2024/2025	0	Bol predmetom pracovnej porady		Doc. PhDr. Petronela Šebestová, PhD., univ. prof.			
2	Publikačná činnosť/ je na dekanáte dostupná zápisnica zo zasadnutie edičnej rady FSŠ zo schvaľovania plánovaných publikačných výstupov a z hodnotenia plnenia edičného plánu za minulé AR?	10	Áno, dostupná na dekanáte fakulty		Doc. PhDr. Petronela Šebestová, PhD., univ. prof			
3	Publikačná činnosť/ Došlo k hodnoteniu publikačných výstupov za minulý AR	10	Áno, učitelia vyplňajú na začiatku AR plán pedagogickej činnosti, formuláre sú dostupné na sekretariáte fakulty		Doc. PhDr. Antonín Kozoň, PhD.			
4	Majú študenti v rámci KIEVS prístup k literatúre z edičného plánu?	10	Áno, dostupná v knižnici VŠD.		Doc. PhDr. Antonín Kozoň, PhD., ; Mgr. Michal Jankovič			
5	Je publikačná činnosť vyučujúcich evidované v systéme CREPČ	8	Vyučujúci odovzdávajú svoje výstupy na zaevidovanie Mgr. Michalovi Jankovičovi		Doc. PhDr. Antonín Kozoň,PhD.; Mgr. Michal Jankovič			

6	Je literatúra definovaná v ILP ?	9	Literatúra je zadaná v ILP ako aj v podkladoch		Doc. PhDr. Petronela Šebestová, PhD., univ. prof.			
7	Je dodržaná periodickosť časopisu Revue spoločenských a humanitných vied ?	10	Áno		Doc. PhDr. Petronela Šebestová, PhD., univ. Prof.			
8	Je počet výtlačkov výstupov (monografie /učebnice) Uvedených v edičnom pláne totožný s reálnym stavom?	9	Áno/ len ojedinele nie (počet výtlačkov sa navyšuje vzhľadom na záujem študentov)		Doc. PhDr. Antonín Kozoň, PhD.			
9.	Vypracovanie rozvrhu výučby - je harmonogram spracovaný v súlade so študijným a skúšobným poriadkom?	10	Áno K rozvrhu hodín neboli žiadne pripomienky. Rozvrh hodín spĺňa gradáciu náročnosti predmetom, podľa jednotlivých ročníkov, ako aj primerane rozložení kreditovú záťaž na študenta.		PhDr. Jana Laščíaková, PhD.			
10.	Vypracovanie rozvrhu výučby - je spracovaný harmonogram prístupný v informačnom systéme a aktualizovaný?	10	Harmonogram učebného plánu obsahuje aktuálne informácie o vyučujúcich i na začiatku akademického roka. Rozvrh hodín vložený do akademicko informačného systému AIS + zaslaný študentom emailom		PhDr. Jana Laščíaková, PhD Ing. Svetlúša Košická – správkyňa systému AIS			
11.	Vypracovanie podkladov k jednotlivým predmetom	10	Áno, vyučujúci na začiatku semestra vypracovávajú / aktualizujú podklady k predmetom, ktoré vyučujú. Podklady sú emailovou formou zasielané študentom vždy na začiatku semestra.		Doc. Antonín Kozoň, PhD.			
12.	Zverejnenie podmienok absolvovania predmetu. Je pre predmety v informačnom systéme dostupný informačný list s obsahom podmienok absolvovania predmetu?	10	Podmienky k absolvovaniu predmetu vyučujúci zverejňuje v podkladoch platných pre daný predmet, ako aj v informačnom liste		Doc. Antonín Kozoň, PhD.			
13.	Vedenie prednášok	10	Prednášky sa realizujú kombinovanou metódou cez platformu MS Teams		PhDr. Jana Laščíaková, PhD.			

Maxim počet bodov = 10/otázku

Výsledok=
116

Interný audit publikovanej vedeckej a odbornej činnosti na Fakulte sociálnych štúdií sa zameriaval na dodržiavanie predpisov týkajúcich sa publikačnej aktivity akademických zamestnancov. Audit preukázal, že fakulta zabezpečuje systematickú evidenciu a kontrolu publikačných výstupov prostredníctvom príslušných administratívnych mechanizmov. Zaznamenané publikácie sú v súlade s požiadavkami akreditačných orgánov a zohľadňujú aktuálne kritériá vedeckej hodnoty. Medzi identifikované silné stránky patrí aj napriek vysokej vyťaženosťi zapojenie sa akademických pracovníkov do publikačnej činnosti, pravidelná aktualizácia databáz publikačných výstupov a aktívna podpora medzinárodnej spolupráce. Na druhej strane audit odhalil niektoré oblasti na zlepšenie, najmä potrebu orientovať publikačnú činnosť učiteľov na tvorbu skrípt, alebo učebníc k jednotlivým predmetom.

Interný audit pre vzdelávanie nepreukázal nedostatky. Rozvrh hodín, ako aj podklady k predmetom pre letný semester boli vyučujúcimi vypracované /aktualizované a študentom zaslané.

Silné stránky procesu: Proces v praxi prebieha dobre, Edičná rada koná v súlade s vnútorným predpisom o zásadách edičnej činnosti, vyučujúci si zostavujú plán pedagogickej činnosti v rámci ktoré uvádzajú plánované výstupy ktoré sú koncom semestra monitorované vedením fakulty. Rozvrh hodín, podklady k jednotlivým predmetom obsahujú všetky dôležité informácie, ktoré napomáhajú študentovi zorientovať sa v danej problematike. Podklady k predmetom sa k danému semestru vždy aktualizujú, čím predmet reflektuje novovzniknuté zmeny súvisiace so študijným programom Sociálna práca.

Slabé stránky procesu: V istých prípadoch nesystematická registrácia publikačných výstupov do KIEVS, nezverejnenie edičného plánu na stránke fakulty.

hlavný audítor: Doc. PhDr. Hermína Mareková, PhD.

v Sládkovičove 19.2.2025

na vedomie: Útvár splnomocnenca vnútorného systému kvality VŠD