

**Vysoká škola Danubius, Fakulta sociálnych štúdií,
Richterova 1171, 925 21 Sládkovičovo**

ŠTIPENDIJNÝ PORIADOK

Metodické usmernenie dekanky FSŠ

2022

Dekanka Fakulty sociálnych štúdií VŠD (ďalej len fakulta) vydáva po schválení Akademickým senátom fakulty dňa 15. júna 2022 podľa § 94 - § 101 zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) tento Metodický pokyn.

Čl. 1 PREDMET ÚPRAVY

1. Tento štipendijný poriadok upravuje systém sociálnej podpory študentov FSS v oblasti štipendií pridelených zo štátneho rozpočtu.

Čl. 2 MOTIVAČNÉ ŠTIPENDIÁ Z PROSTRIEDKOV ŠTÁTNEHO ROZPOČTU

1. Fakulta priznáva a udeľuje z prostriedkov poskytnutých na tento účel zo štátneho rozpočtu tieto druhy štipendií:
 - a) sociálne štipendium,
 - b) motivačné štipendium,
 - c) tehotenské štipendium.
2. Štipendium môže byť priznané ako jednorazová alebo mesačná finančná čiastka, vyplácaná počas stanoveného časového intervalu v rámci jedného akademického roka.

SOCIÁLNE ŠTIPENDIUM Čl. 3

1. Nárok na sociálne štipendium má študent, ktorý:
 - a) je študentom denného štúdia I. alebo II. stupňa vysokoškolského štúdia,

- b) ešte nezískal vysokoškolský titul v práve študovanom stupni štúdia (napr. študent I. stupňa, ktorý už získal titul Bc. môže požiadať o štipendium až v II. stupni),
- c) neprekročil štandardnú dĺžku štúdia,
- d) má trvalý pobyt na Slovensku, bol mu udelený azyl alebo dočasné útočisko,
- e) spĺňa sociálne podmienky,
- f) podá si žiadosť o sociálne štipendium a doloží všetky potrebné doklady.

2. Na sociálne štipendium nemá nárok študent, ktorý:

- a) študuje študijný program I. stupňa, ak už dosiahol vysokoškolské vzdelanie I. stupňa,
- b) už dosiahol vysokoškolské vzdelanie II. stupňa,
- c) poberal sociálne štipendium v príslušnom roku štúdia alebo v jeho časti v študijnom programe príslušného stupňa vysokoškolského vzdelania,
- d) študuje príslušný študijný program dlhšie ako je jeho štandardná dĺžka štúdia,
- e) študuje externou formou štúdia.

3. Pre priznanie sociálneho štipendia je rozhodujúci príjem študenta a s ním spoločne posudzovaných osôb. Sociálne štipendium sa poskytuje študentovi za predpokladu splnenia podmienky, že rozhodujúci príjem študenta a s ním spoločne posudzovaných osôb je nižší ako hranica príjmu ustanovená v aplikovateľných právnych predpisoch. Hranica príjmu na vznik nároku na sociálne štipendium a výška sociálneho štipendia sa odvodzuje aj zo súm životného minima platných k dátumu 1.7. daného roka určených podľa zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. 4

POSTUP PRI PRIZNÁVANÍ SOCIÁLNEHO ŠTIPENDIA

1. Študent si najprv dôkladne preštuduje základné informácie o priznávaní sociálneho štipendia, a určí si okruh spoločne posudzovaných osôb.
2. Študent následne vyplnení a podá žiadosť spolu s potrebnými prílohami (napr. potvrdenia o príjme). Študent žiadosť kompletne vyplní, podpíše a dá ju podpísať aj spoločne posudzovaným osobám.
3. Študent k žiadosti priloží všetky potrebné dokumenty, ktorými sa zdokladuje príjem všetkých spoločne posudzovaných osôb. Predložené dokumenty k žiadosti o sociálne štipendium musia byť originály alebo úradne overené fotokópie. Podpis na čestnom vyhlásení musí byť úradne osvedčený.
4. Žiadosť spolu prílohami študent doručí prodekanke pre štúdium FSS VŠD a to buď osobne alebo poštou (adresa na doručenie: Vysoká škola Danubius – Fakulta sociálnych štúdií, Richterova 1171, 925 21 Sládkovičovo).
5. Žiadosť o sociálne štipendium pre akademický rok si študent môže podať kedykoľvek počas akademického roka, najskôr však od septembra (po zápise na štúdium). Študent, ktorý si podá žiadosť o sociálne štipendium v mesiacoch september až december, musí zdokladovať príjem spoločne posudzovaných osôb za predchádzajúci rok.
6. V prípadoch vyžadovaných príslušnými právnymi predpismi je však potrebné zdokladovať príjem aj za aktuálny kalendárny rok.
7. Študent, ktorý si podá žiadosť o sociálne štipendium až v mesiaci január kalendárneho roka alebo neskôr, musí zdokladovať príjem spoločne posudzovaných osôb za predchádzajúci kalendárny rok. V prípadoch vyžadovaných príslušnými právnymi predpismi je však potrebné zdokladovať príjem aj za aktuálny kalendárny rok.

Čl. 5

KONTROLA ŽIADOSTI A PRILOŽENÝCH DOKUMENTOV

1. Prodekanka pre štúdium FSS VŠD skontroluje žiadosť, ako aj všetky priložené dokumenty a rozhodne, či sú správne a postačujúce. Ak je potrebné, aby boli doložené

d'alsie dokumenty, vyzve študenta, aby v stanovenej lehote chýbajúce dokumenty doložil. V prípade, že študent chýbajúce doklady nedoloží, VŠD môže konanie vo veci priznania sociálneho štipendia prerušiť alebo zastaviť.

Čl. 6 OKRUH SPOLOČNE POSUDZOVANÝCH OSÔB

1. Na účely priznávania sociálneho štipendia sa spolu so študentom, ak s ním žije v domácnosti spoločne posudzuje:
 - a) rodič študenta, ak sú splnené všetky tieto podmienky:
 - (i) nie je rozhodnutím súdu povinný poskytovať študentovi výživné alebo súd určil rozsah vyživovacej povinnosti na návrh po zápise študenta na prvé vysokoškolské štúdium na vysokú školu sídliacu na území Slovenskej republiky,
 - (ii) študent nebol pred dosiahnutím plnoletosti zverený do náhradnej starostlivosti,
 - (iii) študent je slobodný alebo uzavrel manželstvo a jeho manžel je nezaopatreným dieťaťom,
 - (iv) študent je bezdetný.
 - b) súrodenc študenta, ak sú splnené všetky tieto podmienky:
 - (i) nie je plnoletý a je v osobnej starostlivosti rodiča, ktorý sa spoločne posudzuje so študentom, alebo je plnoletý a sústavne sa pripravuje na budúce povolanie podľa osobitného predpisu a pred dosiahnutím plnoletosti nebol zverený do náhradnej starostlivosti,
 - (ii) najviac jeden z rodičov študenta je rozhodnutím súdu povinný poskytovať súrodencovi študenta výživné alebo žije len jeden z rodičov a žijúci rodič nie je rozhodnutím súdu povinný poskytovať súrodencovi výživné,

- (iii) je slobodný alebo uzavrel manželstvo a jeho manžel je nezaopatreným dieťaťom,
 - (iv) študent a jeho súrodenci sú bezdetní,
 - (v) nevznikol mu nárok na invalidný dôchodok,
 - (vi) predchádzajúcim štúdiom nezískal vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.
- c) manžel študenta, ak sú splnené obe tieto podmienky:
- (i) nie je rozhodnutím súdu povinný poskytovať študentovi výživné,
 - (ii) nie je nezaopatreným dieťaťom.
- d) nezaopatrené dieťa študenta, ak sú splnené obe tieto podmienky:
- (i) nie je zverené do náhradne starostlivosti,
 - (ii) nie je zverené do osobnej starostlivosti druhému rodičovi.
- e) rodič nezaopatreného dieťaťa študenta, ak sú splnené všetky tieto podmienky:
- (i) nezaopatrené dieťa sa posudzuje spoločne so študentom,
 - (ii) nie je nezaopatreným dieťaťom,
 - (iii) nie je rozhodnutím súdu povinný poskytovať dieťaťu výživné.
- f) manžel rodiča študenta (nevlastný rodič), ak sú splnené obe tieto podmienky:
- (i) sa rodič študenta posudzuje spoločne so študentom,
 - (ii) nie je rozhodnutím súdu povinný poskytovať manželovi výživné.
- g) dieťa manžela rodiča študenta (nevlastný súrodenec), ak sú splnené obe tieto podmienky:
- (i) sa manžel rodiča študenta spoločne posudzuje so študentom,
 - (ii) je manželovi rodiča študenta zverené do osobnej starostlivosti.

2. V okruhu spoločne posudzovaných osôb sa neposudzujú nezvestné osoby, po ktorých je vyhlásené pátranie v čase podania žiadosti študenta o priznanie sociálneho štipendia. Ostatné osoby sa neposudzujú.

Čl. 7 VYSTAVENIE ROZHODNUTIA O PRIZNANÍ/NEPRIZNANÍ SOCIÁLNEHO ŠTIPENDIA

1. Po predložení všetkých dokumentov vyžadovaných príslušnými právnymi predpismi, sa vydá rozhodnutie o priznaní alebo nepriznaní sociálneho štipendia.
2. Sociálne štipendium sa priznáva v zásade od prvého dňa kalendárneho mesiaca v akademickom roku, v ktorom bola žiadosť podaná, do konca mesiaca jún (resp. júl, august) príslušného akademického roka.
3. Študentovi, ktorý je nezaopatreným dieťaťom a je obojstranná sirota alebo polosirota a od žijúceho rodiča má určený rozsah vyživovacej povinnosti alebo je nezaopatreným dieťaťom, ktoré do dosiahnutia plnoletosti bolo zverené do náhradnej starostlivosti, sa priznáva sociálne štipendium aj na mesiace júl a august príslušného akademického roka.
4. Sociálne štipendium sa priznáva najdlhšie na obdobie piatich kalendárnych mesiacov od prvého dňa mesiaca, v ktorom bola podaná žiadosť, ak mesačný príjem niektorej zo spoločne posudzovaných osôb na určenie rozhodujúceho príjmu vychádza zo skutočnosti, že v čase podania žiadosti je poberateľom dávky v nezamestnanosti, dávky v hmotnej núdzi, je súvisle minimálne 4 mesiace PN a je poberateľom nemocenského alebo je v evidencii uchádzačov o zamestnanie po uplynutí podporného obdobia v nezamestnanosti. Po skončení tohto obdobia možno opätovne požiadať o priznanie sociálneho štipendia, pričom študent musí predložiť všetky potrebné doklady, nakoľko sa prehodnocuje celý stav a nie len zmenená skutočnosť.
5. Sociálne štipendium možno priznať najdlhšie do konca mesiaca, v ktorom študent prestane byť študentom (do konca mesiaca, kedy študent preruší štúdium, zanechá štúdium, riadne ukončí štúdium absolvovaním štátnej záverečnej skúšky).
6. Rozhodnutie o priznaní/nepriznaní sociálneho štipendia si študent preberá buď osobne alebo mu je rozhodnutie zaslané doporučené do vlastných rúk prostredníctvom

Slovenskej pošty. Po prevzatí rozhodnutia začína plynúť lehota 15 dní, počas ktorých má študent právo sa proti rozhodnutiu odvolať.

Čl. 8 VYPLÁCANIE SOCIÁLNEHO ŠTIPENDIA

1. Sociálne štipendium je možné študentovi začať vyplácať až potom, ako je rozhodnutie o priznaní sociálneho štipendia právoplatné a vykonateľné.
2. Rozhodnutie je právoplatné dňom jeho oznámenia žiadateľovi.
3. Rozhodnutie je vykonateľné:
 - a) **pri osobnom prevzatí:** žiadateľ prevezme rozhodnutie osobne a súčasne sa vzdá práva na odvolanie voči rozhodnutiu, dňom jeho doručenia (prevzatia) žiadateľom,
 - b) **pri poštovom doručení:** ak bolo rozhodnutie zaslané poštou, po uplynutí lehoty na odvolanie, t.j. 15 dní od nasledujúceho dňa po dni, v ktorom bolo rozhodnutie žiadateľovi doručené, a žiadateľ sa v stanovenej lehote neodvolal.
4. Sociálne štipendium sa vypláca ako opakovaná mesačná finančná čiastka, vyplácaná počas mesiacov, na ktoré bolo sociálne štipendium priznané v rozhodnutí o priznaní sociálneho štipendia, najneskôr desiaty deň príslušného kalendárneho mesiaca na bankový účet vedený v Slovenskej republike, ktorého číslo študent uvedie v žiadosti o priznanie sociálneho štipendia.
5. Spätné vyplatenie štipendia nie je možné. (Príklad: Ak si študent podá žiadosť o priznanie sociálneho štipendia v novembri a splní všetky podmienky na priznanie sociálneho štipendia, sociálne štipendium bude študentovi priznané a vyplácané od novembra. Sociálne štipendium nebude študentovi vyplatené za mesiace september a október).
6. Ak v priebehu akademického roka nastali v okruhu spoločne posudzovaných osôb skutočnosti majúce vplyv na priznanú výšku sociálneho štipendia, ako napr. ak niekto z okruhu spoločne posudzovaných osôb začne poberať starobný alebo invalidný

dôchodok, prípadne sa zmení rozhodujúci príjem spoločne posudzovaných osôb, zomrie rodič študenta a iné, môže študent požiadať o prehodnotenie priznanej výšky sociálneho štipendia prostredníctvom novej žiadosti o priznanie sociálneho štipendia, alebo môže študent požiadať o priznanie sociálneho štipendia, ak v príslušnom akademickom roku o sociálne štipendium nežiadal.

7. Účastníkom konania priznania/nepriznania sociálneho štipendia je študent – žiadateľ a preto informácie o stave žiadosti a všetkých okolnostiach týkajúcich sa procesu vybavovania konzultuje prodekan pre štúdium FSS VŠD výhradne so študentom.

Čl. 9 MOTIVAČNÉ ŠTIPENDIUM

1. Fakulta priznáva **motivačné štipendium študentom** dennej formy štúdia a externej formy štúdia v:
 - a) bakalárskom študijnom programe
 - b) magisterskom študijnom programe
 - c) absolventom bakalárskeho stupňa štúdia sa priznáva motivačné štipendium iba vtedy, ak budú pokračovať na fakulte v magisterskom stupni štúdia,
 - d) absolventom magisterského stupňa štúdia sa motivačné štipendium nepriznáva.
2. Študenti sa zaraďujú do poradovníka od najnižšieho váženého študijného priemeru 1,00 po najvyšší vážený študijný priemer 1,4 pričom, študent nemôže byť hodnotený zo žiadneho predmetu známku D alebo horšou.
3. V prípade rovnosti váženého študijného priemeru dekan zohľadní ďalšie kritériá v poradí:
 - a) vážený študijný priemer v povinných predmetoch a povinne voliteľných predmetoch v hodnotenom období,
 - b) priemerný počet termínov potrebných na úspešné absolvovanie povinných predmetov a povinne voliteľných predmetov v hodnotenom období.

4. Motivačné štipendium sa priznáva bez podania žiadosti, keď študent splní kritériá na jeho priznanie podľa tohto článku.
5. Rozhodnutie dekana o priznaní motivačné štipendia je konečné a nie je možné proti nemu podať opravný prostriedok.
6. Motivačné štipendium za akademický rok sa priznáva do 15. októbra príslušného kalendárneho roka a poskytuje sa v jednej splátke do konca príslušného kalendárneho roka.
7. Fakulta na úradnej výveske bezodkladne oznámi po priznaní motivačného štipendia, na dobu najmenej 14 dní, hranicu váženého študijného priemeru na priznanie motivačného štipendia.
8. Motivačné štipendiá sa vyplácajú bezhotovostným prevodom na bankový účet, ktorého číslo študent poskytol študijnému oddeleniu fakulty. Číslo bankového účtu poskytnuté študentom sa eviduje v akademickom informačnom systéme.

Čl. 10 PRIZNÁVANIE MIMORIADNEHO ŠTIPENDIA

1. Fakulta priznáva mimoriadne štipendium študentom v danom akademickom roku všetkých stupňov a všetkých foriem štúdia.
2. Mimoriadne štipendium môže byť priznané za:
 - a) mimoriadny študijný výsledok v oblasti kurikula sociálnej práce,
 - b) mimoriadny výsledok v praktickej aplikácii vedného odboru sociálna práca,
 - c) za úspešnú reprezentáciu fakulty v študentsko-vedeckých a odborných činnostiach,
 - d) mimoriadny výsledok v domácich vedecko-odborných študentských súťažiach,
 - e) akademickú pochvalu dekana za vynikajúcu diplomovú prácu,

- f) akademickú pochvalu dekana súvisiacu s udelením červeného diplomu s váženým študijným priemerom **1,1** v bakalárskom alebo magisterskom stupni štúdia,
 - g) akademickú pochvalu za aktívnu účasť na zlepšení kvality vzdelávania alebo výskumu na fakulte.
3. Akademická pochvala dekana udeľovaná študentovi pozostáva z listiny o udelení akademickej pochvaly dekana. Listina o udelení akademickej pochvaly dekana sa odovzdáva na slávnostnej promócií, na zasadnutí Akademického senátu fakulty alebo iným slávnostným spôsobom. Fakulta na fakultnej výveske zverejní zoznam študentov, ktorým bola akademická pochvala udelená a dôvod jej udelenia podľa ods. 2 písmena e), f), g) tohto článku.
 4. Mimoriadne štipendium možno priznať za ten istý výsledok alebo za výsledok dosiahnutý v určitom ročníku súťaže alebo kole súťaže len raz.
 5. Mimoriadne štipendium sa priznáva bez podania žiadosti. Dekan rozhoduje o priznaní mimoriadneho štipendia najmä z vlastného podnetu, na návrh prodekana, vedúceho katedry; dekan nie je návrhom viazaný.
 6. Študent nemá právny nárok na priznanie mimoriadneho štipendia. Rozhodnutie dekana o priznaní mimoriadneho štipendia je konečné a nie je možné proti nemu podať opravný prostriedok.

Čl. 11 TEHOTENSKÉ ŠTIPENDIUM

1. Tehotnej študentke, ktorá má trvalý pobyt v Slovenskej republike a nemá nárok na výplatu tehotenského, sa v období od začiatku 27. týždňa pred očakávaným dňom pôrodu určeným lekárom priznáva tehotenské štipendium, a to najmä na účel pokrytia zvýšených výdavkov spojených so zdravotným stavom študentky, špeciálnymi materiálnymi potrebami a s prípravou na narodenie dieťaťa. Na tehotenské štipendium má študentka právny nárok.

2. Za študentku sa na účely tehotenského štipendia považuje aj osoba, ktorej bolo štúdium prerušené z dôvodu tehotenstva.
3. Výška tehotenského štipendia je určená v príslušnom právnom predpise.
4. Tehotenské štipendium sa priznáva na základe písomnej žiadosti študentky, ktorej prílohou je lekárske potvrdenie o tom, že začal 27. týždeň pred očakávaným dňom pôrodu určeným lekárom, a potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že jej nevznikol nárok na výplatu tehotenského.
5. O priznaní tehotenského štipendia rozhoduje rektor vysokej školy.
6. Tehotenské štipendium sa priznáva od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom bola podaná žiadosť.
7. Ak podmienky na poskytnutie tehotenského štipendia boli splnené len za časť kalendárneho mesiaca, v ktorom bola žiadosť doručená, tehotenské štipendium patrí za celý kalendárny mesiac. Tehotenské štipendium sa poskytuje aj za mesiace júl a august.
8. Vysoká škola poskytuje tehotenské štipendium v mesačnej výške najneskôr desiaty deň príslušného kalendárneho mesiaca na bankový účet vedený v Slovenskej republike, ktorého číslo uvedie študentka v žiadosti o priznanie tehotenského štipendia.
9. Nárok na tehotenské štipendium zaniká:
 - a) vznikom nároku na výplatu rodičovského príspevku po narodení dieťaťa na dieťa, na
 - b) ktoré študentka poberá tehotenské štipendium,
 - c) vznikom nároku na výplatu tehotenského,
 - d) skončením tehotenstva alebo
 - e) skončením štúdia.
10. Študentka oznámi vysokej škole skutočnosť podľa odseku 9 písm. a), b) alebo písm. c) do desiatich pracovných dní odo dňa, kedy nastala.

11. Osoba, ktorej bolo za rovnaké obdobie poskytnuté tehotenské štipendium a vyplatené tehotenské, je povinná vrátiť vysokej škole poskytnuté tehotenské štipendium za príslušné obdobie.

Čl. 12 SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Na účely preukazovania nárokov tejto Smernice, zisťovania, preverovania a kontroly správneho postupu preukazovania nároku na vznik štipendia, ochrany a domáhania sa práv študentky a vysokej školy je vysoká škola oprávnená spracúvať osobné údaje študentov v nevyhnutne potrebnom rozsahu na zistenie skutkového stavu potrebného pre rozhodnutie o priznaní štipendia. Vysoká škola je na tieto účely oprávnená aj bez súhlasu dotknutej osoby získavať jej osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov na nosič informácií v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie účelu spracúvania.
2. Štipendijným poriadkom fakulty môžu byť študentovi v danom akademickom roku súčasne priznané obidva druhy motivačných štipendií, ak spĺňa určené podmienky.
3. Tento Štipendijný poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia Akademickým senátom fakulty.

Prof. PhDr. Vasil' Kusín, DrSc.
predseda Akademického senátu FSS

Doc. PhDr. Petronela Šebestová, PhD., MPH
dekanka FSS VŠD