

**ROKOVACÍ PORIADOK
VEDECKEJ RADY FAKULTY SOCIÁLNYCH ŠTÚDIÍ
VYSOKEJ ŠKOLY DANUBIUS**

Čl. 1

Postavenie a úlohy Vedeckej rady Fakulty sociálnych štúdií VŠS v Sládkovičove

- (1) Postavenie a úlohy Vedeckej rady Fakulty sociálnych štúdií Vysokej školy v Sládkovičove (ďalej len „**vedecká rada**“) je v súlade s § 48 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o vysokých školách**“).
- (2) Vedecká rada schvaľuje:
 - a) perspektívny program rozvoja pedagogickej, vedeckej činnosti FSS,
 - b) návrhy na udelenie titulu „*doctor honoris causa*“ (skratka „Dr. h.c.“) významným tuzemským osobnostiam a zahraničným osobnostiam predkladá predseda VR FSS, predsedovi VR VŠD,
 - c) návrh študijných programov, ktoré má uskutočňovať fakulta,
 - d) ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy,
 - e) na návrh predsedu vedeckej rady FSS rokovací poriadok vedeckej rady fakulty.
- (3) Podáva návrhy na udelenie medailí fakulty významným tuzemským a zahraničným osobnostiam, ktoré sa významne zaslúžili o rozvoj fakulty.
- (4) Prerokúva všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte.
- (5) Schvaľuje spolu s Programovou radou FSS úroveň vzdelávacej činnosti fakulty, ako aj úroveň študijného programu.
- (6) Prerokúva obsah, formy a zameranie spolupráce fakulty s inými vysokými školami a vedeckými inštitúciami v tuzemsku a v zahraničí.

(7) Vedecká rada sa uznáva o predložených návrhoch:

- a) tajným hlasovaním,
- b) verejným hlasovaním,
- c) hlasovaním per rollam.

Čl.2 **Zloženie vedeckej rady**

- (1) Vedecká rada má maximálne 9 – 11 členov. Predsedom vedeckej rady je dekan fakulty, ktorý menuje podpredsedu vedeckej rady a tajomníka vedeckej rady.
- (2) Členov vedeckej rady vymenúva dekan fakulty so súhlasom akademického senátu fakulty.
- (3) Funkčné obdobie členov vedeckej rady je štvorročné a spravidla sa zhoduje s funkčným obdobím dekana fakulty.
- (4) Najmenej dve tretiny členov vedeckej rady musia byť členmi akademickej obce vysokej školy.
- (5) Funkcia člena vedeckej rady je čestná a jej výkon je nezastupiteľný. Dekan pozastaví alebo ukončí členstvo vo vedeckej rade, ak člen vedeckej rady preruší výkon funkcie člena vedeckej rady na viac ako tri mesiace, neprejavuje záujem o činnosť vo vedeckej rade najmä neúčast'ou na jej rokovaníach.
- (6) Predseda vedeckej rady môže podľa potreby prizvať na zasadnutie vedeckej rady alebo jej časti ďalších učiteľ'ov, vedeckých pracovníkov, odborníkov z praxe, alebo študentov.

Čl.3 **Zabezpečenie činnosti vedeckej rady**

- (1) Činnosť vedeckej rady sa riadi programom zasadnutia vedeckej rady.

- (2) Návrh programu a činnosti vedeckej rady vypracováva podľa pokynov predsedu tajomník vedeckej rady v spolupráci s prodekanmi fakulty a členmi kolégia dekana. Zasadnutia vedeckej rady.

Čl. 4 Zasadnutia VR

- (1) Zasadnutia vedeckej rady sú riadne alebo mimoriadne.
- (2) Riadne zasadnutie vedeckej rady sa koná spravidla dva razy za rok a zvoláva ho predseda vedeckej rady. Termíny zasadnutí vedeckej rady v danom semestri oznámi predseda vedeckej rady písomne pred začatím AR členom vedeckej rady do troch dní, ak o to písomne požiada jedna tretina členov vedeckej rady s odôvodnením predmetu rokovania a dôvodu nevyhnutnosti. Takéto zasadnutie môže zvolať aj predseda vedeckej rady, ak to uzná za potrebné.
- (3) Na mimoriadnom zasadnutí vedeckej rady sa spravidla prerokováva vec, pre ktorú sa zasadnutie zvolalo; iné veci sa prerokovávajú len so súhlasom predsedu vedeckej rady.

Čl. 5 Účasť na vedeckej rade

- (1) Každý člen vedeckej rady je povinný zúčastniť sa na zasadnutí vedeckej rady na základe pozvánky s uvedením programu rokovania odoslanej najneskôr 10 dní pred jej konaním.
- (2) Ak sa z vážnych dôvodov nemôže člen vedeckej rady rokovania zúčastniť, je povinný včas sa ospravedlniť predsedovi vedeckej rady a súčasne svoje stanovisko môže k riešeným otázkam doručiť písomnou formou pred rokovaním vedeckej rady.

Čl. 6 Riadenie VR

- (1) Zasadnutie vedeckej rady riadi predseda vedeckej rady, v prípade potreby ho zastupuje podpredseda vedeckej rady (ďalej len „**predsedajúci**“).

- (2) Na začiatku zasadnutia vedeckej rady tajomník vedeckej rady zisťuje schopnosť vedeckej rady uznávať sa a s výsledkom oboznamuje predsedu vedeckej rady a vedeckú radu. Dáva protokolovať prítomných a oznamuje mená ospravedlnených členov vedeckej rady, resp. neprítomných a neospravedlnených.

Čl. 7 **Uznávanie program VR**

- (1) Po zistení, že vedecká rada je schopná sa uznávať, predsedajúci oboznámi členov s programom rokovania, požiada o jeho prípadné doplnenie a nechá program schváliť verejným hlasovaním.
- (2) Predsedajúci vedeckej rady vykonáva kontrolu plnenia uznesení z predošlých zasadaní vedeckej rady.
- (3) Predsedajúci navrhne voľbu dvoch skrutátorov na regulárne zabezpečenie hlasovaní; o ich schválení sa vedecká rada uznáva verejným hlasovaním nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.
- (4) Predsedajúci pristupuje k realizácii programu podľa programu schváleného vedeckou radou na danom zasadnutí.
- (5) Predsedajúci vyhlasuje zasadnutie vedeckej rady za skončené po vyčerpaní programu alebo po prijatí návrhu na ukončenie zasadnutia. Ak nie je program vedeckej rady prerokovaný z časových alebo iných závažných dôvodov, môže predsedajúci zasadnutie so súhlasom členov vedeckej rady prerušiť a určiť termín jeho pokračovania, respektíve neprerokovaný program preložiť na ďalšie zasadanie vedeckej rady.

Čl. 8 **Prijímanie návrhov**

- (1) Prerokovanie vecí vyžadujúcich uznesenie z vedeckej rady sa začína prednesením správy spravodajcom.

- (2) Po prednesení správy nasleduje rozprava, v ktorej predsedajúci udeľuje slovo členom vedeckej rady.
- (3) Ak bol prijatý návrh na ukončenie rozpravy, potom môžu hovoriť len tí členovia vedeckej rady, ktorí sa už predtým prihlásili a okrem nich spravodajca, ktorý má vždy posledné slovo.
- (4) Ak niekto z členov vedeckej rady z nevyhnutného dôvodu musí opustiť zasadnutie pred jej skončením, oznámi to vopred tajomníkovi vedeckej rady, ktorý zistí, či aj za týchto okolností sa bude vedecká rada schopná uznášať.

Čl. 10 **Hlasovanie**

- (1) Člen vedeckej rady je povinný zúčastniť sa hlasovania.
- (2) Hlasovanie sa uskutočňuje verejným hlasovaním alebo tajným hlasovaním, alebo per rollam.
- (3) Ak je hlasovanie verejné, hlasuje sa zdvihnutím ruky.
- (4) Ak je hlasovanie tajné, hlasuje sa uložením hlasovacieho lístka do hlasovacej schránky. Výsledok hlasovania zisťujú zvolení skrutátori.
- (5) Pri rovnosti hlasov udeľí predsedajúci ešte raz slovo spravodajcovi na krátke objasnenie veci, o ktorú ide, a potom sa hlasovanie zopakuje. Pri opätovnej rovnosti rozhoduje hlas predsedajúceho.
- (6) Na platné unesenie vo veciach je potrebný súhlas 2/3 väčšiny všetkých členov vedeckej rady.
- (7) Výsledok hlasovania oznámi predsedajúci ihneď na zasadnutí vedeckej rady.
- (8) Prijaté uznesenie možno zmeniť alebo odvolať novým hlasovaním na tom istom zasadnutí vedeckej rady, ak sa zistí, že sa pritom stala zrejma chyba.

Čl. 11
Záverečné ustanovenia

- (1) O doplnení a zmene rokovacieho poriadku vedeckej rady alebo o prijatí návrhu nového rokovacieho poriadku rokuje vedecká rada na návrh člena tejto rady. Na platné prijatie zmeny sa vyžaduje súhlas 2/3 väčšiny členov vedeckej rady.
- (2) Tento rokovací poriadok bol prerokovaný a schválený vedeckou radou dňa 15.8 2022.

Doc. PhDr. P. Šebestová, PhD.
predsedníčka Vedeckej rady FSŠ VŠD