

OPIS ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

SOCIÁLNA PRÁCA

DENNÁ FORMA – KOMBINOVANÁ METÓDA

Mgr. II. STUPEŇ

Názov vysokej školy	Vysoká škola Danubius
Sídlo vysokej školy	Fučíkova 269, 925 21 Sládkovičovo
Identifikačné číslo vysokej školy	36264113
Názov fakulty	Fakulta sociálnych štúdií
Sídlo fakulty	Richterova ul. 1171, 925 21 Sládkovičovo

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu:

Útvar splnomocnenca vnútorného systému kvality vzdelávania VŠD

Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu:

Rozhodnutím č. 2017-3597/8336:1-15A0 Akreditačnej komisie zo dňa 8. marca 2017 získala Fakulta sociálnych štúdií VŠD, akreditáciu v študijnom programe Sociálna práca v bakalárskom a magisterskom stupni vzdelania.

Dátum ostatnej zmeny opisu študijného programu:

netýka sa

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:

netýka sa

Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z. :

netýka sa

Základné údaje o študijnom programe

Názov študijného programu	Sociálna práca
Číslo podľa registra študijných programov	11110
Stupeň vysokoškolského štúdia	druhý stupeň
ISCED-F kód stupňa vzdelávania	SKKR 7 /EKR 7

Miesto/-a uskutočňovania študijného programu	Richterova ul. 1171, 92521 Sládkovičovo
Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie Národná klasifikácia vzdelania _verzia V18 z 20. 01. 2018 MŠVVaŠ SR Tab. č. 3 Mapovanie ŠaUO - ISCED 2011 podľa vzdelávacích programov	Sociálna práca 7761 T 767
Typ študijného programu	akademicky orientovaný
Forma štúdia	denná
Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje	slovenský jazyk
Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch	2 roky – magisterské štúdium
Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov), skutočný počet uchádzačov a počet študentov.	Neplánuje sa

2. PROFIL ABSOLVENTA

2a) Vysoká škola popíše ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania.
Absolvent druhého stupňa vysokoškolského štúdia Sociálnej práce je schopný: - Analyzovať a ujasňovať si rôzne teórie a aktuálne problémy, aplikovať vedomosti a poznanie v praxi, využívať výsledky výskumu v práci. - Analyzovať a zhodnocovať vlastnú osobnú skúsenosť, ako aj skúsenosti iných. - Pomáhať pri poskytovaní rôznych druhov pomoci, pozorovať, chápať a interpretovať správanie a postoje, komunikovať v najrozličnejších okolnostiach, vyjednávať, utvárať vzťahy, rozvíjať spoluprácu, zastupovať záujmy iných. - Rozhodovať, ak sa rozhodnutie vyžaduje, prijímať rozhodnutia s ohľadom na indivíduá, rodiny alebo skupiny, spolu s nimi, identifikovať rozhodnutia, ktoré vyžadujú predchádzajúcu konzultáciu s ostatným personálom, pôsobiť v rozhodovacom procese inštitúcie, organizácie, uskutočňovať rozhodnutia v spolupráci s inštitúciami alebo odborníkmi, pokiaľ je to potrebné. - Utvárať a udržiavať pracovné vzťahy, uvedomovať si emócie a pracovať s nimi s ich účinkom na svoju osobu alebo iných ľudí, uvedomovať si individuálne a kultúrne

odlišnosti a pracovať s nimi, využívať svoju autoritu, byť si vedomý možnej agresivity, nepriateľstva, hnevu klientov a pracovať s nimi plne si uvedomujúc riziká pre seba a iných.

- Zaznamenávať si dôkladne a sústavne svoju prácu, presadzovať politiku inštitúcie a zároveň zohľadňovať dôvernosť a osobný prístup jedinca, spracovávať a prezentovať správy, organizovať, robiť časový rozvrh a monitorovať prácu, získavať informácie s využitím dostupných a všeobecne akceptovaných foriem.
- Vyhľadávať a určovať typy poskytovaných služieb, ovplyvňovať rozvoj služieb, poznať význam a tvorivo zužitkovať zdroje, ktoré poskytujú zariadenia alebo inštitúcie v sociálnej sfére.
- Analyzovať a porozumieť podstate problémov jednotlivcov, skupín a komunit,
- Špecifikovať, navrhovať, implementovať a udržiavať rozsiahle integrované riešenia zahŕňajúce determinanty problémov makro, mezo i mikroprostredí,
- Preukazovať dôkladné porozumenie nosných oblastí znalostí a teórie sociálnej práce spolu so schopnosťou kritického úsudku v celom spektre problémov súvisiacich so sociálnou prácou,
- Nachádzať a prezentovať vlastné riešenia problémov pri výskume, vývoji, projektovaní a konštruovaní riešenia problémov v sociálnej práci, vie realizovať zložité riešenia, používať moderné metódy a prostriedky pri riešení problémov.

Má zručnosti pracovať v projektoch, ktoré zahŕňajú identifikáciu problému, analýzu, návrh a implementáciu rozsiahlych riešení v sociálnej práci spolu s testovaním a primeranou prvo-

druho a treťostupňovou dokumentáciou, pričom si uvedomuje jednotlivé aspekty kvality. Je orientovaný v gesčnej organizácii orgánov verejnej správy (štátnej správy a samosprávy). Absolvent sociálnej práce **disponuje** kultivačno **komunikačnými zručnosťami** najmä v oblasti sociálnej komunikácie, ovláda proces selfkonceptu. Dokáže **riešiť** interpersonálne konfliktné situácie.

Reflektuje na kultúrne rozdiely v sociálnej kognícii a uplatňuje **holistický štýl myslenia**.

Z osobnostných kvalít presadzuje situačné determinanty **prosociálneho správania**. Je **schopný viesť** odborné diskusie v cudzom jazyku.

Absolvent sociálnej práce má **zručnosti** vo využívaní a prenose informácií prostredníctvom IKT. Absolvent sociálnej práce má kognitívne, funkčné, osobnostné, sociálne, občianske, kultúrne, komunikačné, jazykové a iné kompetencie v študijnom odbore sociálna práca na úrovni II. stupňa vysokoškolského vzdelávania.. Vie **vyvodiť závery** a pomenovať súvislosti medzi konceptmi v študijnom odbore. Vie **určiť mieru sociálneho rizika** jeho/ich životnej situácie, **napláňovať, zvoliť a využiť** adekvátnu metodiku práce na svoju **intervenčnú odbornú činnosť** a vyhodnotiť účinnosť poskytnutej pomoci. Vie **identifikovať** význam sociálnej politiky na profesionálny výkon sociálnej práce. Pri výkone sociálnej práce **koná eticky**. Dokáže pracovať v tíme a **posilňovať medziodborovú a medziprofesijnú spoluprácu**. Profesionálne prezentuje vlastné stanoviská k sociálnej problematike a sociálnej ochrane.

2b) Vysoká škola indikuje povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov

Absolventi II. stupňa študijného programu Sociálna práca spĺňajú kvalifikačný predpoklad na výkon práce sociálneho pracovníka podľa zákona č. 219/2014 Z.z. o sociálnej práci
a) v pracovnoprávnom vzťahu alebo v obdobnom pracovnom vzťahu,

b) výkonom samostatnej praxe sociálneho pracovníka.

https://sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-496726-40

PORADCA PRE JEDNOTLIVCA, PÁR A RODINU alternatívny názov Manželský a rodinný poradca

poskytuje poradensko-psychologickú pomoc pre dieťa, plnoletú fyzickú osobu a rodinu, vykonáva špecializované, tvorivé a vývojové práce v oblasti pôsobenia. Psychologickými metódami, technikami a postupmi zodpovedajúcimi súčasným poznatkom psychologických vied a stavu praxe diagnostikuje psychosociálny problém, definuje obsah a rozsah opatrení, poskytuje efektívnu psychologickú pomoc a poradenstvo s dôrazom na zvyšovanie miery samostatnosti klienta. Poskytuje psychologickú intervenciu v záujme obnovy manželského spoluzitia a v záujme predchádzania nepriaznivým vplyvom rozvodu na dieťa, psychologické poradenstvo po rozvode, poskytuje párovú terapiu a psychologickú pomoc pri sexuálnych problémoch, pri generačných problémoch, poradenstvo a podpornú psychologickú intervenciu rodinám so špecifickým problémom, jednotlivcom v akútnych psychických krízových situáciách, úzkostiach, depresiách, pri psychických stavoch vyvolaných traumatickými udalosťami, fóbiách, závislostiach, pri riešení psychosomatických ťažkostí, podporuje a pomáha pri hľadaní zmyslu života, naplnenia alebo nového smeru v živote. Spolupracuje so zainteresovanými odborníkmi najmä z oblasti zdravotníctva, školstva a sociálnej oblasti, súdnictva, podáva návrhy na distribúciu klientov príslušnými inštitúciami.

ODBORNÉ VEDOMOSTI

- znalosť spisovného slovenského jazyka
- formy interpretácie špeciálnopedagogických javov a procesov aj z aspektu pomocných vied patopsychológie, patobiológie a sociálnej patológie
- psychológia
- Špecifikácia: Terminológia, legislatíva, koncepcie a teórie v psychológii, najnovšie poznatky v psychológii, psychologické disciplíny.
- poradenská psychológia
- Špecifikácia: Poradenská psychológia pre jednotlivca, pár a rodinu.
- kognitívna psychológia
- metódy psychologickéj diagnostiky
- vývinové obdobia a poruchy osobnosti
- vývinová psychológia
- sociálna psychológia
- Špecifikácia: Postoje, rola a správanie sa jedinca v skupine, význam sociálnych noriem a dynamika sociálnych skupín.
- základné psychologické procesy
- psychopatológia
- postupy terapie psychických a psychosomatických porúch
- biologické, psychologické a sociologické aspekty vývinu detí a mládeže
- zásady morálneho kódexu a mlčanlivosti
- zásady a techniky profesionálnej komunikácie
- zásady a právne normy súvisiace s ochranou osobných údajov
- metódy evidencie
- právne predpisy a základné pojmy v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

- Špecifikácia: Ochrana práv a právom chránených záujmov dieťaťa, ochrana jeho života, zdravia a priaznivého psychického a fyzického vývinu dieťaťa; zákon o rodine, zákon o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele.
- užívateľská znalosť informačných systémov
- základné znalosti z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásady bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásady bezpečného správania na pracovisku a bezpečné pracovné postupy

ODBORNÉ ZRUČNOSTI

- aplikovanie pravidiel etikety
- dodržiavanie zásad mlčanlivosti a ochrany osobných údajov
- ovládanie základných znalostí z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásad bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásad bezpečného správania na pracovisku a bezpečných pracovných postupov
- plánovanie a realizácia vlastného profesijného rozvoja
- príprava návrhu príslušných strategických rozhodnutí
- vyhodnocovanie účinnosti poskytnutej pomoci
- vyhodnocovanie psychologických testov
- diagnostika psychických a psychosomatických porúch, porúch správania a učenia sa
- analyzovanie dôsledkov individuálnej a skupinovej intervencie
- vedenie príslušnej dokumentácie o psychologickej činnosti
- Špecifikácia: Evidencia spisovej dokumentácie klientov.
- uplatňovanie právnych predpisov pri nakladaní s osobnými údajmi
- využívanie odborných softvérových aplikácií
- poskytovanie poradenstva a podpornej psychologickej intervencie jednotlivcovi
- Špecifikácia: Poskytovanie poradenstva a podpornej psychologickej intervencie v akútnych psychických krízových situáciách (strata partnera, zamestnania, životných istôt, zmena zdravotného stavu, úmrtie blízkej osoby), úzkostiach, záchvatoch paniky, obsedantno-kompulzívnych poruchách, depresiách, pri psychických stavoch vyvolaných traumatickými udalosťami (traumy, násilné udalosti, psychické vyčerpanie, týranie, zneužívanie), fobiách, pri ťažkostiach s nízkou sebadôverou, popôrodnými psychickými zmenami, pri látkových a nelátkových závislostiach (hazard, internet, nakupovanie, sex), pri riešení psychosomatických ťažkostí.
- profesionálna prezentácia vlastných stanovísk
- aplikácia psychodiagnostických metód a testov
- Špecifikácia: Definovanie psychosociálneho problému, definovanie obsahu a rozsahu opatrení, hľadanie možností efektívnej psychologickej pomoci s využitím vhodných metód a testov.
- vykonávanie psychosociálnej podpory
- Špecifikácia: Poskytovanie psychologickej intervencie v záujme obnovy manželského spoluzitia a v záujme predchádzania nepriaznivým vplyvom rozvodu na dieťa, psychologického poradenstva po rozvode, psychologickej pomoci pri sexuálnych problémoch, pri generačných problémoch, v akútnych psychických krízových situáciách.

VŠEOBECNÉ A ŠPECIFICKÉ KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

- **Komunikačné kompetencie – štátny/materinský jazyk**

Počúvanie: Jedinec dokáže porozumieť vecnému a umeleckému počutému textu, ktorého obsah, štýl a jazyk sú blízke jeho záujmom alebo odbornosti. Dokáže porozumieť významu počutého textu vzhľadom na širší významový kontext i v prípade, ak sa v jazykovom prejave vyskytujú chyby alebo neznáma lexika z oblasti jeho špecializácie. Chápe význam slov a pojmov v textoch, ktoré sú mu témou alebo odbornosťou blízke a rozumie gramatickej forme textu. Čítanie: Jedinec dokáže samostatne a bez prípravy správne a plynule prečítať umelecké a vecné texty (vrátane tabuliek, grafov, nákresov a pod.), ktorých obsah, štýl a jazyk sú blízke jeho záujmom alebo odbornosti. Dokáže porozumieť obsahu umeleckému a odbornému textu, explicitne a implicitne vyjadreným informáciám. Ovláda kritické čítanie, t. j. vie vnímať väčšinu problémov nastolených textom a identifikuje chyby a protirečenia, ktoré sa v texte nachádzajú. Rozumie bez väčších problémov vzťahom medzi časťami vonkajšej kompozície textu, taktiež rozoznáva a chápe častiam vnútornej kompozície umeleckého textu. Chápe význam slov a pojmov v textoch, ktoré sú mu témou alebo odbornosťou blízke, rovnako tak rozumie významu textu vzhľadom na širší významový kontext, ak sa v texte vyskytujú chyby alebo neznáma lexika z oblasti jeho špecializácie. Rozumie gramatickej forme textu. Hovorenie (samostatný ústny prejav/dialógy): Jedinec sa dokáže pohotovo zorientovať v komunikačnej situácii a presne reagovať zrozumiteľnou odpoveďou alebo otázkou. V jazykových prejavoch dodržiava pravidlá spisovnej výslovnosti, správne artikuluje, uplatňuje vhodnú intonáciu, v ktorej dodržiava významové a fyziologické pauzy, primerané tempo reči, správne frázovanie výpovede a vhodnú moduláciu hlasu. V komunikácii využíva široký repertoár slovnej zásoby, vyhýba sa stereotypnému vyjadrovaniu, rozlišuje funkčnosť a vhodnosť slovnej zásoby. Pozná význam slov, ktoré využíva v jazykovom prejave v súlade s rôznymi kontextmi a komunikačnými situáciami. V komunikačnej situácii vhodne prispôsobí stratégiu, charakter a tón komunikácie. Pri ústnej prezentácii jazykového prejavu aktívne využíva vhodné mimojazykové prostriedky, ktorými umocňuje jeho celkové vyznenie. Dodržiava spoločenské zásady jazykovej komunikácie. Písanie: Jedinec dokáže vytvoriť dlhší štruktúrovaný a kompozične ucelený a zrozumiteľný text na tému blízku jeho záujmu alebo odbornosti. Pri tvorbe textu dokáže uplatniť logické, časové a príčinnno-následné súvislosti textu a požiadavky slovosledu v súlade s komunikačnou situáciou, rovnako tak uplatňuje a dodržiava pravidlá uplatňované pri tvorbe odborného textu, ako využívanie a uvádzanie iných informácií a textových pasáží z iných zdrojov a dodržiava citačnú normu. Na základe komunikačnej situácie vie správne vybrať vhodný slohový útvar a zodpovedajúci jazykový štýl a na ich základe samostatne vytvoriť požadovaný text. V jazykových prejavoch dokáže využívať široký repertoár spisovnej slovnej zásoby, vyhýba sa stereotypnému vyjadrovaniu, rozlišuje funkčnosť a vhodnosť slovnej zásoby. Pozná význam slov, ktoré využíva v jazykovom prejave v súlade s rôznymi kontextmi a komunikačnými situáciami, následne ich dokáže správne uviesť v písomnom prejave. Ovláda a v jazykových prejavoch uplatňuje jazykové pravidlá. Dokáže revidovať vlastný písomný prejav.

- **Matematická gramotnosť**

Jedinec dokáže aplikovať teoretické poznatky z matematiky a efektívne využívať matematické nástroje v rámci svojho odboru. Orientuje sa v metódach matematického modelovania využívaných v praxi. Ovláda prácu s moderným matematickým a štatistickým softvérom. Dokáže interpretovať dosiahnuté výsledky a implementovať ich do praxe.

- **Digitálna gramotnosť**

Jedinec dokáže samostatne riešiť problémy, viesť iných pri riešení problémov a riešiť problémy v zložitých kontextoch. V problémových oblastiach digitálnych zručností dokáže:

1. Vyhľadať, zhodnotiť a spravovať dáta, informácie a digitálny obsah, navrhnúť postupy, použiť vyhľadávaciu stratégiu.
2. Použiť digitálne technológie a nástroje na komunikáciu, prispôbiť a uplatniť zásady netikety.
3. Vytvoriť a editovať digitálny obsah, integrovať jeho časti, použiť príkazy pre výpočtový systém.
4. Vybrať a uplatniť spôsoby na ochranu bezpečnosti používaných zariadení a ochrany digitálneho obsahu.
5. Zhodnotiť technické problémy, použiť spôsoby ich riešenia, posúdiť vlastné informačné potreby, zlepšiť vlastné digitálne zručnosti.

- **Mediálna gramotnosť**

Jedinec dokáže na pokročilej úrovni a v zložitých kontextoch: • podľa potreby nadobúdať prístup a realizovať informovaný výber zo širokej škály mediálnych foriem a obsahov z rozdielnych kultúrnych a inštitucionálnych zdrojov,

- kriticky analyzovať techniky, jazyk a konvencie používané v médiách a význam ich posolstiev,
- analyzovať a dôkladne preverovať používané zdroje informácií,
- rozumieť vplyvu médií, spôsobu a mechanizmom, akými sú médiá konštruované a ako vykresľujú realitu,
- rozumieť sociálnemu, ekonomickému, historickému, ekonomickému a politickému kontextu, v ktorom informácie vznikajú,
- efektívne využívať médiá na vytváranie stratégie so zámerom uvedomenia si, resp. reflexie vlastného využívania médií,
- vyhodnocovať a prekonávať hrozby falošných správ, podvodov, hoaxov, konšpiračných teórií, radikalizácie a ohrozenia kyberbezpečnosti.

- **Environmentálna gramotnosť**

Jedinec rozumie a využíva aktívne prístupy k ochrane životného prostredia a eliminácii rizík a riadi sa zásadami rešpektujúcimi práva budúcich generácií. Vie implementovať špecifické environmentálne programy a zúčastňovať sa na nich. Podľa potreby dokáže identifikovať vhodné programy na ochranu životného prostredia a spolupracovať na realizácii potrebných činností podľa zásad a usmernení organizácie. Vie riešiť jednotlivé úlohy, prebrať zodpovednosť na základe identifikovaných činností. Má schopnosť riešiť problémy a nedostatky, ktoré sa vyskytnú (v súlade s politikou a usmerneniami organizácie). Vede konzultácie so zúčastnenými stranami a implementuje opatrenia na zlepšenie kvality životného prostredia a/alebo eliminácie rizík.

- **Ekonomická a finančná gramotnosť**

Jedinec chápe činnosti všetkých trhových subjektov na jednotlivých typoch trhov v ich vzájomných súvislostiach s ohľadom na efektívnosť ich ekonomických a finančných rozhodnutí. Je schopný vlastné vedomosti o osobných financiách a skúsenosti s nimi uplatňovať pri chránení osobných alebo jemu zverených zdrojov. Ako zodpovedný spotrebiteľ aktívne a uvedomelo využíva svoje práva na to, aby dosahoval vlastné ekonomické a finančné ciele. Dokáže na základe dôkladného zhodnotenia výhod a nevýhod zvoliť optimálnu formu podnikania, má komplexný

prehľad o činnostiach vykonávaných podnikmi a o spôsobe ich riadenia. Rozumie ekonomickej stránke činnosti podnikov a je schopný zanalyzovať efektívnosť ich hospodárenia, pričom chápe vzájomné súvislosti pôsobenia jednotlivých ekonomických subjektov v národnom hospodárstve a ich vplyv na hlavné makroekonomické ukazovatele. Vie analyzovať možné dôsledky využitia hlavných nástrojov hospodárskej politiky štátu na hospodárenie jednotlivých subjektov trhu. Dokáže vysvetliť spôsob pôsobenia jednotlivých druhov daní na hospodárske subjekty v národnej ekonomike a ich činnosť. Rozumie podstate a významu procesov medzinárodnej ekonomickej integrácie s ohľadom na ich vplyv na národné hospodárstvo. Pozná základný mechanizmus fungovania medzinárodných grantových schém a je schopný participovať na tvorbe projektov na účely získania grantu.

- **Občianske kompetencie**

Jedinec rozumie princípom a zásadám demokratickej spoločnosti, rešpektuje a dodržiava ich. Jedinec je schopný kriticky chápať koncepty: občianstvo, štátna príslušnosť, národnosť, demokracia, pozná atribúty fungovania samosprávy a štátu, rozumie zmyslu rozdelenia právomocí v historickej a komparatívnej perspektíve. Rozumie fungovaniu národného hospodárstva, postaveniu cirkví, princípom a fungovaniu neziskového sektora. Zúčastňuje sa na demokratickom rozhodovaní a na občianskych aktivitách. Konštruktívnym spôsobom vyjadruje svoje politické a občianske názory a postoje, uvedomuje si a podporuje verejný záujem, vrátane udržateľného rozvoja spoločnosti. Má vedomosti o regionálnych a globálnych problémoch a ich príčinách. Podporuje sociálnu, kultúrnu, etnickú a náboženskú rozmanitosť, rodovú rovnosť a udržateľný životný štýl a kultúru mieru a nenásilia. Angažuje sa v prospech znevýhodnených skupín v zmysle rovnosti práv a príležitostí. Rozumie konceptu ideológie a kriticky vníma rozličné skupinové záujmy skryté za rôznymi interpretáciami skutočnosti ako aj príčiny a dôsledky regionálnych a globálnych problémov a konfliktov. Preukazuje zmysel pre zodpovednosť a rešpekt voči spoločným hodnotám, ktoré sú potrebné na zabezpečenie súdržnosti ľudského spoločenstva.

- **Technická gramotnosť**

Jedinec je schopný technicky myslieť a využívať nadobudnuté vedomosti a zručnosti pri riešení technických úloh. Rozumie fyzikálnej podstate štandardných technických javov a procesov, tvorivo používa technické popisy a dokumentáciu. Ovláda technické prostriedky, využíva nové metódy a moderné technológie a ovláda princípy činnosti technických a technologických zariadení. Dokáže samostatne navrhovať a vytvárať špecifické technické riešenia v oblasti projektovania technológií, konštrukcie a využívania rôznych materiálov. Vie analyzovať výsledné technické návrhy v meniacom sa prostredí a posúdiť prínosy, resp. dopady ich aplikácie na pracovné a výrobné činnosti, ako aj na životné prostredie.

- **Zdravotná gramotnosť**

Jedinec dokáže tvoriť a realizovať vlastný životný štýl zameraný na podporu a udržiavanie svojho zdravia, prevenciu voči chorobám a závislostiam. Disponuje rozsiahlymi vedomosťami, vrátane poznania praktických súvislostí a vzťahov v oblasti fyzického, duševného a emočného zdravia. Dokáže aktívnym spôsobom vyhľadávať a získavať informácie o podpore zdravia a zdravotníckych službách a využívať ich v každodennom živote pre seba a iných na riešenie praktických situácií. Uvedomuje si potrebu vyváženosti práce a odpočinku, psychickej a fyzickej záťaže organizmu, sociálnej komunikácie pri vytváraní vlastného režimu podpory vlastného zdravia a zdravia členov rodiny či komunity, s dôrazom na zdraviu prospešné

pohybové aktivity. Vie aplikovať širší rozsah pravidiel na zachovanie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a zdieľať ich pri komunikácii s inými. Má vedomosti o systéme štátnej starostlivosti o zdravie doma a v zahraničí. Vie si vybrať zdravotnícke služby a zdravotné poistenie v súlade s individuálnymi požiadavkami a potrebami.

- **Sociálne kompetencie**

Jedinec vie iniciatívne a efektívne fungovať v rámci sociálnej interakcie. Dokáže podnietiť tímovú spoluprácu, aktívne zapájať iné osoby do činností v rámci spoločných cieľov a nieť zodpovednosť za výsledky. Rešpektuje inakosť a jedinečnosť, nadväzuje a udržiava vzťahy v osobnom aj pracovnom živote. Dokáže identifikovať konfliktné situácie a je schopný vyhodnotiť situáciu, navrhnúť riešenia a minimalizovať disfunkcie. Je schopný zhodnotiť etické a sociálne súvislosti vzniknutých situácií, zaujať postoj a pristupovať k iným osobám bez predsudkov. Dokáže efektívne komunikovať a správať sa asertívne.

- **Osobnostné a emocionálne kompetencie**

Jedinec je schopný udržiavať si emocionálnu stabilitu a pozitívny prístup k práci. Dokáže regulovať vlastné správanie a dlhodobo si udržiavať koncentráciu na prácu. Voči ostatným vystupuje s rešpektom, toleranciou a empatiou. Zvláda dlhodobo zvýšenú pracovnú záťaž a stres. Je schopný pružne sa adaptovať na rýchlo meniace sa podmienky. Verí vo vlastné schopnosti, je vytrvalý, sebavedomý a motivovaný dosahovať vytýčené ciele. Dokáže identifikovať možnosti na svoj ďalší rozvoj a autonómne pristupovať k rozhodnutiam o vlastnej kariére.

- **Schopnosť učiť sa**

Jedinec má pozitívny postoj k učeniu sa. Bežne používa osvedčené metódy na zlepšovanie pamäte. Skúša nové spôsoby učenia sa, čo prispieva k zvyšovaniu rýchlosti jeho myslenia a spracovávania informácií. Učí sa premysleným spôsobom, na základe zmysluplného časového plánu. Dokáže zotrvať v učení, sústrediť sa naň počas dlhšieho obdobia a realizuje ho v súlade s vlastnými osobnými a profesionálnymi cieľmi. Vie sa vysporiadať s prekážkami a so zmenami a tomu učenie prispôbiť. Jedinec je schopný študovať racionálne individuálnym alebo skupinovým spôsobom. Rozvíja si schopnosť učiť sa s cieľom kontinuálne aplikovať nové vedomosti a zručnosti v osobnom aj pracovnom živote. Celoživotne vyhľadáva, vyberá a organizuje si vlastné učenie sám, pomocou efektívneho manažmentu času a informácií.

- Organizovanie a plánovanie práce
- Schopnosť prijímať rozhodnutia a nieť zodpovednosť
- Analytické myslenie
- Strategické a koncepčné myslenie
- Tvorivosť (kreativita)

https://sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-496693-40

RIADITEĽ ZARIADENIA PRE SENIOROV

komplexne organizuje, riadi a kontroluje činnosť zariadenia sociálnych služieb, zodpovedá za poskytovanie sociálnych služieb a podmienky kvality sociálnych služieb. Zodpovedá za hospodárne a efektívne nakladanie so zvereným majetkom organizácie.

ODBORNÉ VEDOMOSTI

- manažment

- zásady vedenia pracovného kolektívu
- metódy a postupy hodnotenia výkonnosti organizácie
- manažment sociálnych služieb
- Špecifikácia: Aplikovanie získaných vedomostí a schopností v procese plánovania, organizovania, vedenia a kontroly činnosti organizácie zameranej na poskytovanie sociálnych služieb. Potreba implementácie podmienok a princípov kvality pri poskytovaní sociálnej služby v súlade s ľudskými právami, národnými a medzinárodnými stratégiami. Manažovanie sociálnej služby o projektovanie sociálnych služieb: znalosť systému riadenia EŠIF; štandardné základné procesy a postupy finančného uplatňovania pravidiel poskytovania príspevkov, kde konečným užívateľom je zariadenie sociálnych služieb.
- hodnotiace a motivačné systémy zamestnancov
- Špecifikácia: V sociálnych službách.
- legislatíva a nariadenia vlády súvisiace s oblasťou poskytovania sociálnych služieb
- Špecifikácia: Znalosť a orientácia: Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov, Zákon č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, Zákon č. 213/1998 Z.z. o neziskových organizáciách, Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, Zákon č. 455/1991 Z. z. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.
- pracovno-právne predpisy a pojmy
- informačné systémy na vizualizáciu dát a výsledkov analýz
- Špecifikácia: Užívateľská znalosť MS Office a ďalších SW nástrojov (
- majetok podnikateľského subjektu/organizácie
- vnútorné organizačné smernice - normatívne inštrukcie, vnútorné predpisy, interné normy
- Špecifikácia: Štandardy kvality poskytovania sociálnych služieb.
- užívateľská znalosť všetkých aplikácií národného informačného systému sociálnych služieb
- Špecifikácia: Znalosť sociálnych služieb na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku
- zdroje a modely analýz veľkých dát v sociálnych službách a možnosti ich využitia
- informačný systém sociálnych služieb
- ekonomika v oblasti sociálnych služieb
- odborná terminológia v oblasti sociálnych služieb v rámci odkázanosti na sociálne služby
- základné znalosti z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásady bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásady bezpečného správania na pracovisku a bezpečné pracovné postupy

ODBORNÉ ZRUČNOSTI

- sledovanie legislatívnych predpisov a ich zmien týkajúcich sa poskytovania sociálnych služieb v SR
- orientácia v dokumentácii, metódach sociálnej práce, právnych a ďalších predpisoch v organizácii
- ovládanie základných znalostí z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásad bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásad bezpečného správania na pracovisku a bezpečných pracovných postupov
- sledovanie plnenia zadaných úloh a prác, plánovanie činnosti v oblasti poskytovania sociálnych služieb
- kontrola dodržiavania noriem, predpisov a interných smerníc v oblasti sociálnych služieb
- využívanie veľkých štatistických dát na strategické rozhodovanie
- odvodenie kľúčových indikátorov výkonnosti KPI a zmien procesov z analyzovaných údajov
- vedenie požadovanej prevádzkovej dokumentácie, agend, evidencie, štatistík a pod.
- porozumenie a interpretácia analýz údajov vznikajúcich pri poskytovaní sociálnej starostlivosti
- prešetrovanie a vybavovanie sťažností, pripomienok a podnetov zamestnancov
- Špecifikácia: Klientov a ich rodinných príslušníkov.
- využívanie IT zručností na používanie aplikácií evidencie a manažmentu klienta v národnom informačnom systéme sociálnych služieb
- motivovanie a hodnotenie zamestnancov
- koordinovanie zamestnancov a činnosti riadeného organizačného útvaru
- Špecifikácia: Koordinovanie činností, komunikácia a spolupráca s jednotlivými úsekmi a útvarmi organizácie.

VŠEOBECNÉ A ŠPECIFICKÉ KĽÚČOVÉ KOMPETENCIE

- Komunikačné kompetencie – štátny/materinský jazyk
- Matematická gramotnosť
- Digitálna gramotnosť
- Mediálna gramotnosť
- Environmentálna gramotnosť
- Ekonomická a finančná gramotnosť
- Občianske kompetencie
- Technická gramotnosť
- Zdravotná gramotnosť
- Sociálne kompetencie
- Osobnostné a emocionálne kompetencie
- Schopnosť učiť sa
- Organizovanie a plánovanie práce
- Schopnosť prijímať rozhodnutia a niesť zodpovednosť
- Analytické myslenie
- Strategické a koncepčné myslenie
- Tvorivosť (kreativita)

SOCIÁLNY PORADCA

je samostatný odborný pracovník, ktorý disponuje znalosťami a zručnosťami z oblasti sociálnej práce. V rámci poradenského procesu používa metódy a techniky sociálneho poradenstva a optimalizuje poradenský proces. Je schopný identifikovať príčiny vzniku, charakter a rozsah problémov sociálneho klienta a poskytnúť konkrétnu odbornú pomoc a podporu. Zvláda neštandardné situácie v oblasti komunikácie a kooperácie so sociálnym klientom, s orientáciou na motiváciu klienta k pozitívnej zmene a jeho mobilizáciu pri hľadaní nových alternatív k vyriešeniu problému vlastnými schopnosťami. Orientuje sa v špecifikách špecializovaného sociálneho poradenstva v kontexte metód sociálnej práce, sociálno-právnej ochrany a sociálnych služieb.

ODBORNÉ VEDOMOSTI

- právne predpisy z oblasti ochrany osobných údajov v informačných systémoch
- sociálne poradenstvo
- Špecifikácia: Poradenský proces v sociálno-poradenskom systéme. Vonkajšie podmienky poradenského procesu, Fázy poradenského procesu – Prvý kontakt s klientom, Sociálna diagnostika a metódy zberu anamnestických informácií, Plán terapie a kontrakt, Realizácia intervencie, Ukončenie poradenského procesu, katamnéza.
- sociálne zabezpečenie a jeho systém
- Špecifikácia: Etapy transformácie sociálnej sféry v Slovenskej republike, aktuálna sociálna politika v legislatívnom zázemí Slovenskej republiky, systém sociálneho zabezpečenia (sociálne poistenie, sociálna pomoc, štátna sociálna podpora).
- základy komunikácie, komunikačné zručnosti, metódy alternatívnej komunikácie
- Špecifikácia: Verbálne a neverbálne komunikačné zručnosti s dôrazom na načúvanie a empatický prístup ku klientom. Riešenia krízových situácií a konfliktov.
- postupy a prvky krízovej intervencie
- Špecifikácia: Typológia kríz; príčiny krízy; priebeh, prejavy a dôsledky krízy; možnosti pomoci v kríze; základné charakteristiky poskytovania odbornej krízovej pomoci.
- cieľové skupiny sociálnej práce
- Špecifikácia: Cieľové skupiny výkonu sociálnej práce a špecifiká sociálnej práce s cieľovými skupinami, špecifiká cieľových skupín sociálnej práce – rodiny s deťmi, zanedbávané, týrané a zneužívané deti; týraní a zneužívaní dospelí ľudia; opustené deti, dysfunkčné rodiny; deti a mladí ľudia s poruchami správania, s delikventným správaním, páchajúcej trestnú činnosť; ľudia, ktorí sa stali obeťami trestného činu; nezamestnaní ľudia; ľudia bez domova; utečenci a migranti, ľudia odlišnej kultúrnej príslušnosti; osoby pracujúce v pouličnom sexbiznise; ľudia po výkone trestu odňatia slobody; nízkopríjmové skupiny obyvateľstva resp. chudobní ľudia; ľudia s obmedzenou schopnosťou samostatne fungovať; opustení ľudia; osoby z marginalizovaných komunít resp. etnických minorít; umierajúci ľudia a ich rodiny, ľudia, ktorí stratili svojich blízkych v dôsledku úmrtia, ľudia s rôznymi zdravotnými problémami (v stave po ťažkom úraze, s ťažkým zdravotným postihnutím, s rôznymi psychiatrickými diagnózami, trpiaci látkovou i nelátkovou závislosťou a s ďalšími zdravotnými problémami, ktoré sú ovplyvnené, príp. ktoré ovplyvňujú ich sociálne fungovanie) a i.
- sociálnoprávna ochrana detí a sociálna kuratela

- Špecifikácia: Právne predpisy v oblasti rodinného práva a sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately. Špecifiká práce v oblasti starostlivosti o maloleté deti, rodiny a plnoleté fyzické osoby.
- teoretické a metodologické východiská sociálnej práce a interdisciplinárne súvislosti sociálnej práce
- Špecifikácia: Teórie sociálnej práce, postavenie sociálnej práce v kontexte iných vedných odborov; sociálno-filozofické a etické základy sociálnej práce; sociologické základy sociálnej práce; psychologické základy sociálnej práce; právne základy sociálnej práce; ekonomické základy sociálnej práce a základné znalosti z odboru štatistiky, demografie, potrebné pre uskutočňovanie úloh sociálnej práce; sociálno-pedagogické a sociálno-andragogické základy sociálnej práce; politologické základy sociálnej práce a i.
- teoretické koncepty sociálnej politiky
- Špecifikácia: Aplikovaná sociálna politika, teória a prax, objekty a subjekty sociálnej politiky, modely sociálnej politiky, nástroje sociálnej politiky, sociálna politika na medzinárodnej úrovni, typológie a funkcie sociálneho štátu, vplyv demografického vývoja na sociálnu politiku, typy rodinnej politiky a motivačné nástroje populačnej politiky; zdravotná politika v legislatívnom ukotvení (choroba, invalidita, pracovná neschopnosť, kompenzácia ťažkého zdravotného postihnutia), riešenie chudoby v legislatíve (hmotná núdza, životné minimum); aktuálne trendy sociálnej politiky vo vzdelávaní (inteligentný rast, potreba duálneho vzdelávania); politika zamestnanosti a politika trhu práce (aktívne a pasívne nástroje v riešení nezamestnanosti); komunálna sociálna politika; financovanie sociálnej politiky, mimovládny sektor a jeho funkcie v systéme sociálnej politiky; participácia a účasť v sociálnej politike (sociálne partnerstvo, tripartizmus, kolektívne vyjednávanie a kolektívne zmluvy).
- supervízia v sociálnej práci
- Špecifikácia: Cieľ a zameranie supervízie v sociálnej práci, typy supervízie, formy supervízie, štruktúra supervízie, techniky používané pri supervízii.
- inkluzívne prístupy a princípy zmocňovania
- Špecifikácia: Úvod do problematiky inklúzie, ľudsko-právny prístup, medzinárodné právne akty a právne akty záväzné pre našu republiku v oblasti inklúzie; individuálne plánovanie, budovanie podporných sietí, sieťovanie a multidisciplinárna spolupráca; princípy zmocňovania; možnosti sociálneho pracovníka pri tvorení inkluzívneho prostredia.
- nástroje kompenzácie ťažko zdravotne postihnutých
- Špecifikácia: Poskytovanie kompenzačných pomôcok, osobnej asistencie a príspevku na opatrovanie pre osoby s ťažkým zdravotným postihnutím; nároky zo systému zdravotného poistenia; sociálno-zdravotné služby pre osoby s ťažkým zdravotným postihnutím.
- teórie, formy a metódy sociálnej práce
- Špecifikácia: Hlavné prístupy v sociálnej práci; životná situácia a sociálne fungovanie; základné princípy sociálnej práce; metódy sociálnej práce s jednotlivcom, rodinou, skupinou a komunitou; metódy používané vo všetkých spoločensko-vedných disciplínach – analýza, syntéza, indukcia, dedukcia, ďalej diagnostické metódy, metódy hodnotenia a ďalšie.
- užívateľská znalosť všetkých aplikácií národného informačného systému sociálnych služieb
- sociálne služby

- Špecifikácia: Druhy, formy, cieľová skupina sociálnych služieb, kompetencie najmä vyšších územných samosprávnych celkov, obcí v oblasti poskytovania sociálnych služieb, postupy a konanie pri uplatňovaní nárokov na sociálne služby.
- postupy evidencie a archivácie dokumentácie súvisiacej s poskytovaním sociálnej služby
- Špecifikácia: Evidencia klientov – prípadov – konzultácií poradenského procesu, záznamový hárok klienta – evidencia poskytnutých informácií, informačné systémy sociálneho poradenstva.
- profesijná etika v sociálnej práci
- typy klientov sociálneho poradenstva
- Špecifikácia: Typy klientov - nedobrovoľný klient, klient v odpore, mlčanlivý klient, depresívny klient, suicidálny klient, manipulatívny klient, agresívny klient.
- služby zamestnanosti
- Špecifikácia: Právne vzťahy pri uplatňovaní služieb zamestnanosti, aktuálne aktívne opatrenia na trhu práce.
- pomoc v hmotnej núdzi
- Špecifikácia: Podmienky a nároky pri poskytovaní dávky a príspevkov v hmotnej núdzi. Oblasť poskytovania náhradného výživného.
- základné znalosti z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásady bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásady bezpečného správania na pracovisku a bezpečné pracovné postupy

ODBORNÉ ZRUČNOSTI

- sledovanie legislatívnych predpisov a ich zmien týkajúcich sa poskytovania sociálnych služieb v SR
- orientácia v informačných systémoch sociálnych služieb
- ovládanie základných znalostí z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásad bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásad bezpečného správania na pracovisku a bezpečných pracovných postupov
- vypracovanie plánu sociálnej intervencie, vrátane rozsahu, druhu a potreby sociálnych opatrení
- vyhodnocovanie účinnosti poskytnutej pomoci
- analýza problémov a možností v rôznych oblastiach sociálnej sféry
- uplatňovanie právnych predpisov pri nakladaní s osobnými údajmi
- vedenie sociálnej dokumentácie klientov
- navrhovanie foriem sociálnej pomoci
- poskytovanie pomoci a podpory v oblasti inklúzie klientov, ktorí takúto pomoc potrebujú v dôsledku rôznych faktorov
- vytváranie podpornej siete klienta, sieťovanie a koordinovanie činnosti multidisciplinárneho tímu odborníkov a podpornej siete klienta
- dodržiavanie etických princípov sociálnej práce
- vykonávanie sociálnej prevencie, vrátane depistážnej činnosti, zameranej na ciele a včasné vyhľadávanie jedincov, ktorí sa môžu ocitnúť alebo sa už ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii
- využívanie IT zručností na používanie aplikácií evidencie a manažmentu klienta v národnom informačnom systéme sociálnych služieb
- realizácia sociálnych intervencií

- konštruktívne riešenie krízových situácií a konfliktov
- spolupráca s manažermi a špecialistami z iných odvetví

VŠEOBECNÉ A ŠPECIFICKÉ KĹÚČOVÉ KOMPETENCIE

- Komunikačné kompetencie – štátny/materinský jazyk
 - Matematická gramotnosť
 - Digitálna gramotnosť
 - Mediálna gramotnosť
 - Environmentálna gramotnosť
 - Ekonomická a finančná gramotnosť
 - Občianske kompetencie
 - Technická gramotnosť
 - Zdravotná gramotnosť
 - Sociálne kompetencie
 - Osobnostné a emocionálne kompetencie
 - Schopnosť učiť sa
 - Organizovanie a plánovanie práce
 - Schopnosť prijímať rozhodnutia a niesť zodpovednosť
 - Analytické myslenie
 - Strategické a koncepčné myslenie
 - Tvorivosť (kreativita)
-
- Zdravotná gramotnosť
 - Sociálne kompetencie
 - Osobnostné a emocionálne kompetencie
 - Schopnosť učiť sa
 - Organizovanie a plánovanie práce
 - Schopnosť prijímať rozhodnutia a niesť zodpovednosť
 - Analytické myslenie
 - Strategické a koncepčné myslenie
 - Tvorivosť (kreativita)

https://sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-496733-40

POSUDKOVÝ SOCIÁLNY PRACOVNÍK je samostatný odborný pracovník, ktorý vykonáva špecializované odborné činnosti v špecializovanom odbore sociálnej práce, ktorým je sociálna posudková činnosť. Posudkový sociálny pracovník vykonáva sociálnu posudkovú činnosť a poskytuje sociálne poradenstvo pre fyzické osoby s ťažkým zdravotným postihnutím a pre fyzické osoby na účely vybraných druhov sociálnych služieb. Posudkový sociálny pracovník je pripravený na tímovú prácu a sieťovanie na komunálnej úrovni.

ODBORNÉ VEDOMOSTI

- informačné systémy verejnej správy pre prácu s cieľovou skupinou
- teoretické a praktické východiská všeobecných technických požiadaviek na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie
- užívateľská znalosť všetkých aplikácií národného informačného systému sociálnych služieb

- základné východiská v oblasti ľudských práv a slobôd fyzických osôb so zdravotným postihnutím
- rodinné a širšie sociálne prostredie fyzických osôb
- aktuálna právna úprava a organizačné formy zabezpečenia sociálnej posudkovej činnosti
- individuálne predpoklady fyzických osôb s ťažkým zdravotným postihnutím a fyzických osôb odkázaných na sociálnu službu
- teoretické a praktické východiská kontrolnej činnosti v oblasti sociálnej posudkovej činnosti
- teoretické a praktické východiská sociálnej posudkovej činnosti v kontexte podpory sociálnej inklúzie
- základné znalosti z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásady bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásady bezpečného správania na pracovisku a bezpečné pracovné postupy

ODBORNÉ ZRUČNOSTI

- uplatňovanie právneho rámca kompenzačnej pomoci a sociálnych služieb
- ovládanie základných znalostí z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásad bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásad bezpečného správania na pracovisku a bezpečných pracovných postupov
- výber optimálnej kombinácie podporných nástrojov
- vykonávanie kontroly s cieľom posúdenia individuálnych potrieb, schopností, sociálneho znevýhodnenia, rodinného a širšieho sociálneho prostredia fyzickej osoby
- využívanie výsledkov kontroly na účely optimalizácie podpory
- analýza podporných kapacít rodiny a podporného kruhu fyzickej osoby
- analýza potrieb, schopností, sociálneho znevýhodnenia fyzickej osoby a jej rodiny
- identifikácia dilem a paradoxov vlastnej práce
- identifikácia potrieb a schopností znevýhodnenia fyzickej osoby vo fyzickom prostredí
- sieťovanie na komunálnej úrovni
- využívanie IT zručností na používanie IS verejnej správy pre prácu s cieľovou skupinou
- využívanie IT zručností na používanie aplikácií evidencie a manažmentu klienta v národnom informačnom systéme sociálnych služieb - perspektíva: budúca

VŠEOBECNÉ A ŠPECIFICKÉ Kľúčové kompetencie

- Komunikačné kompetencie – štátny/materinský jazyk
- Matematická gramotnosť
- Digitálna gramotnosť
- Mediálna gramotnosť
- Environmentálna gramotnosť
- Ekonomická a finančná gramotnosť
- Občianske kompetencie
- Technická gramotnosť
- Zdravotná gramotnosť
- Sociálne kompetencie

- Osobnostné a emocionálne kompetencie
 - Schopnosť učiť sa
 - Organizovanie a plánovanie práce
 - Schopnosť prijímať rozhodnutia a niešť zodpovednosť
 - Analytické myslenie
 - Strategické a koncepčné myslenie
 - Tvorivosť (kreativita)
-
- Zdravotná gramotnosť
 - Sociálne kompetencie
 - Osobnostné a emocionálne kompetencie
 - Schopnosť učiť sa
 - Organizovanie a plánovanie práce
 - Schopnosť prijímať rozhodnutia a niešť zodpovednosť
 - Analytické myslenie
 - Strategické a koncepčné myslenie
 - Tvorivosť (kreativita)

https://sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-496563-40

SOCIÁLNY PRACOVNÍK je samostatný odborný pracovník, ktorý disponuje znalosťami a zručnosťami z oblasti sociálnej prevencie aj intervencie, z oblasti riadenia sociálnych klientov aj sociálnych procesov. V rámci výkonu samostatnej odbornej činnosti vykonáva sociálnu prevenciu aj intervenciu tak s jednotlivcom, ako aj skupinou a komunitou. V rámci svojej odbornej intervencie disponuje širokým arzenálom metód a techník sociálnej práce, ktoré erudovane aplikuje v rámci sociálnej prevencie, sociálneho poradenstva, sociálnej rehabilitácie, krízovej intervencie. Po zaškolení môže vykonávať sociálnu posudkovú činnosť. Sociálny pracovník spolupracuje s asistentom sociálnej práce a koordinuje procesy vyhľadávania a motivovania klientov, posudzuje životnú situáciu klientov, dokáže určiť mieru ohrozenia dieťaťa a jeho rodiny, riadi prijímacie a adaptačné procesy klientov do rôznych sociálnych programov a podieľa sa na zabezpečovaní poskytovania komplexnej starostlivosti. Riadi a koordinuje aktivity jednotlivých sociálnych prípadov, sociálnych skupín a komunít. podieľa sa na tvorbe a realizácii lokálnych a komunálnych sociálnych politík.

ODBORNÉ VEDOMOSTI

- sociálne zabezpečenie a jeho systém
- Špecifikácia: Etapy transformácie sociálnej sféry v Slovenskej republike, aktuálna sociálna politika v legislatívnom zázemí Slovenskej republiky, systém sociálneho zabezpečenia (sociálne poistenie, sociálna pomoc, sociálna podpora).
- informačné systémy verejnej správy pre prácu s cieľovou skupinou
- cieľové skupiny sociálnej práce
- Špecifikácia: Cieľové skupiny výkonu sociálnej práce a špecifiká sociálnej práce s cieľovými skupinami, špecifiká cieľových skupín sociálnej práce – rodiny s deťmi, zanedbávané, týrané a zneužívané deti; týraní a zneužívaní dospelí ľudia; opustené deti, dysfunkčné rodiny; deti a mladí ľudia s poruchami správania, s delikventným správaním, páchajúcej trestnú činnosť; ľudia, ktorí sa stali obeťami trestného činu; nezamestnaní ľudia; ľudia bez domova; utečenci a migranti, ľudia odlišnej kultúrnej príslušnosti; osoby pracujúce v poulíčnom sexbiznise; ľudia po výkone trestu odňatia slobody; nízkopríjmové skupiny obyvateľstva resp. chudobní ľudia; ľudia s

obmedzenou schopnosťou samostatne fungovať; opustení ľudia; osoby z marginalizovaných komúnít resp. etnických minorít; umierajúci ľudia a ich rodiny, ľudia, ktorí stratili svojich blízkych v dôsledku úmrtia, ľudia s rôznymi zdravotnými problémami (v stave po ťažkom úraze, s ťažkým zdravotným postihnutím, s rôznymi psychiatrickými diagnózami, trpiaci látkovou i nelátkovou závislosťou a s ďalšími zdravotnými problémami, ktoré sú ovplyvnené, príp. ktoré ovplyvňujú ich sociálne fungovanie) a i.

- sociálnoprávna ochrana detí a sociálna kuratela
- teoretické a metodologické východiská sociálnej práce a interdisciplinárne súvislosti sociálnej práce
- Špecifikácia: Teórie sociálnej práce, postavenie sociálnej práce v kontexte iných vedných odborov; sociálno-filozofické a etické základy sociálnej práce; sociologické základy sociálnej práce; psychologické základy sociálnej práce; právne základy sociálnej práce; ekonomické základy sociálnej práce a základné znalosti z odboru štatistiky, demografie, potrebné pre uskutočňovanie úloh sociálnej práce; sociálno-pedagogické a sociálno-andragogické základy sociálnej práce; politologické základy sociálnej práce a i.
- teoretické koncepty sociálnej politiky
- Špecifikácia: Aplikovaná sociálna politika, teória a prax, objekty a subjekty sociálnej politiky, modely sociálnej politiky, nástroje sociálnej politiky, sociálna politika na medzinárodnej úrovni, typológie a funkcie sociálneho štátu, vplyv demografického vývoja na sociálnu politiku, typy rodinnej politiky a motivačné nástroje populačnej politiky; zdravotná politika v legislatívnom ukotvení (choroba, invalidita, pracovná neschopnosť, kompenzácia ťažkého zdravotného postihnutia), riešenie chudoby v legislatíve (hmotná núdza, životné minimum); aktuálne trendy sociálnej politiky vo vzdelávaní (inteligentný rast, potreba duálneho vzdelávania); politika zamestnanosti a politika trhu práce (aktívne a pasívne nástroje v riešení nezamestnanosti); komunálna sociálna politika; financovanie sociálnej politiky, mimovládny sektor a jeho funkcie v systéme sociálnej politiky; participácia a účasť v sociálnej politike (sociálne partnerstvo, tripartizmus, kolektívne vyjednávanie a kolektívne zmluvy).
- Špecifikácia: Cieľ a zameranie supervízie v sociálnej práci, typy supervízie, formy supervízie, štruktúra supervízie, techniky používané pri supervízii.
- metodológia a štatistika výskumu v sociálnej práci
- Špecifikácia: Potreba a využitie výskumu v praxi sociálnej práce, výskum vs. prieskum, prax založená na dôkazoch, základné typy výskumov v sociálnej práci, výskumný projekt, výskumný problém (súčasný stav poznania problému, teoretické východiská skúmanej problematiky), metodológia výskumu, výskumné otázky (hlavná, čiastkové), výskumná stratégia, hypotézy, výskumná vzorka (objekt výskumu, výber respondentov), metódy zberu výskumných dát, validita a reliabilita metód získavania údajov, časový harmonogram výskumu, metódy analýzy výskumných dát, štatistické spracovanie výskumných dát, zobrazovacie techniky výskumných dát, interpretácia údajov, závery výskumu a návrhy opatrení, zostavenie záverečnej správy z výskumu, etika vo výskumnej práci.
- manažment a projektovanie v sociálnej práci
- Špecifikácia: Charakteristika, podstata a význam manažmentu v sociálnej práci, strategické plánovanie, manažérske rozhodovanie, vedenie ľudí, bežné riadenie verzus projektové riadenie, základy projektovej práce.
- inkluzívne prístupy a princípy zmocňovania

- Špecifikácia: Úvod do problematiky inklúzie, ľudsko-právny prístup, medzinárodné právne akty a právne akty záväzné pre našu republiku v oblasti inklúzie; individuálne plánovanie, budovanie podporných sietí, sieťovanie a multidisciplinárna spolupráca; princípy zmocňovania; možnosti sociálneho pracovníka pri tvorení inkluzívneho prostredia.
- nástroje kompenzácie ťažko zdravotne postihnutých
- teórie, formy a metódy sociálnej práce
- Špecifikácia: Hlavné prístupy v sociálnej práci; životná situácia a sociálne fungovanie; základné princípy sociálnej práce; metódy sociálnej práce s jednotlivcom, rodinou, skupinou a komunitou; metódy používané vo všetkých spoločensko-vedných disciplínach – analýza, syntéza, indukcia, dedukcia, ďalej diagnostické metódy, metódy hodnotenia a ďalšie.
- užívateľská znalosť všetkých aplikácií národného informačného systému sociálnych služieb perspektíva: budúca
- sociálne služby
- služby zamestnanosti
- pomoc v hmotnej núdzi
- základné znalosti z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásady bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásady bezpečného správania na pracovisku a bezpečné pracovné postupy

ODBORNÉ ZRUČNOSTI

- ovládanie základných znalostí z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásad bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásad bezpečného správania na pracovisku a bezpečných pracovných postupov
- podnecovanie efektívnych zmien v oblasti sociálnej politiky na úrovni inštitucionálnej, lokálnej, regionálnej a celoštátnej
- vypracovanie plánu sociálnej intervencie, vrátane rozsahu, druhu a potreby sociálnych opatrení
- vyhodnocovanie účinnosti poskytnutej pomoci
- analýza problémov a možností v rôznych oblastiach sociálnej sféry
- Špecifikácia: Analyzovanie individuálnych alebo skupinových potrieb klientov sociálnej starostlivosti.
- sociálne diagnostikovanie
- príprava a realizácia výskumu v oblasti sociálnej práce
- Špecifikácia: Organizovanie a realizácia prieskumov a výskumov v oblasti svojej pôsobnosti.
- vyvíjanie, implementovanie, rozširovanie, prispôsobovanie a lokalizovanie foriem a metód sociálnej práce
- Špecifikácia: Napr. krízová intervencia, terénna práca, resocializácia, vyjednávanie a zastupovanie klienta, pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi a pod.
- vedenie príslušných evidencií a dokumentácie v sociálnej službe
- Špecifikácia: Vedenie sociálnej dokumentácie klientov.
- sociálnej dokumentácie klientov
- Špecifikácia: Vedenie sociálnej dokumentácie klientov, zaznamenávanie sociálnych intervencií.
- spracovávanie dát a informácií získaných sociologickými prieskumami a príprava sociálneho výskumu

- navrhovanie foriem sociálnej pomoci
- poskytovanie pomoci a podpory v oblasti inklúzie klientov, ktorí takúto pomoc potrebujú v dôsledku rôznych faktorov
- poskytovanie krízovej intervencie, sociálneho poradenstva a podpory zameranej na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie
- zastupovanie klienta v konaní pred súdmi, orgánmi verejnej moci a inými právnymi subjektmi
- Špecifikácia: zastupovanie (v prípade potreby a poverenia) klienta pred orgánmi štátnej správy a samosprávy, súdmi
- vytváranie podpornej siete klienta, sieťovanie a koordinovanie činnosti multidisciplinárneho tímu odborníkov a podpornej siete klienta
- zastupovanie a presadzovanie záujmov zraniteľných skupín
- podieľanie sa na praktickej príprave študentov sociálnej práce
- vykonávanie sociálnej prevencie, vrátane depistážnej činnosti, zameranej na ciele a včasné vyhľadávanie jedincov, ktorí sa môžu ocitnúť alebo sa už ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii
- využívanie IT zručností na používanie IS verejnej správy pre prácu s cieľovou skupinou
- využívanie IT zručností na používanie aplikácií evidencie a manažmentu klienta v národnom informačnom systéme sociálnych služieb perspektíva - budúca
- realizácia sociálnych intervencií
- konštruktívne riešenie krízových situácií a konfliktov
- zriaďovanie, koordinovanie a organizovanie sociálnych služieb
- spolupráca s manažérmi a špecialistami z iných odvetví
- Špecifikácia: Ako napr.: zdravotníctvo, školstvo a pod.
- poskytovanie základnej krízovej intervencie
- Špecifikácia: Poskytovanie krízovej intervencie, sociálneho poradenstva a podpory zameranej na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie.

VŠEOBECNÉ A ŠPECIFICKÉ KĹÚČOVÉ KOMPETENCIE

- Komunikačné kompetencie – štátny/materinský jazyk
- Matematická gramotnosť
- Digitálna gramotnosť
- Mediálna gramotnosť
- Environmentálna gramotnosť
- Ekonomická a finančná gramotnosť
- Občianske kompetencie
- Technická gramotnosť
- Zdravotná gramotnosť
- Sociálne kompetencie
- Osobnostné a emocionálne kompetencie
- Schopnosť učiť sa
- Organizovanie a plánovanie práce
- Schopnosť prijímať rozhodnutia a nieť zodpovednosť
- Analytické myslenie
- Strategické a koncepčné myslenie
- Tvorivosť (kreativita)

- Zdravotná gramotnosť
- Sociálne kompetencie
- Osobnostné a emocionálne kompetencie
- Schopnosť učiť sa
- Organizovanie a plánovanie práce
- Schopnosť prijímať rozhodnutia a niešť zodpovednosť
- Analytické myslenie
- Strategické a koncepčné myslenie
- Tvorivosť (kreativita)

https://sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-496186-40

ŠPECIALISTA V OBLASTI SOCIÁLNEJ A RODINNEJ POLITIKY kontroluje výkon štátnej správy a plní úlohy v oblasti sociálneho vylúčenia, chudoby, pomoci v hmotnej núdzi, sociálne vylúčených spoločností, štátnej sociálnej podpory, rodinnej politiky, otázok populačnej politiky, sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately, sociálnych služieb, peňažných príspevkov na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a lekárskej posudkovej činnosti.

Špecialista v oblasti sociálnej a rodinnej politiky vypracúva na základe sociálno-ekonomických a právnych, štatistických, demografických a ďalších analýz koncepcie a strategické materiály sociálnej inklúzie ohrozených a marginalizovaných skupín, vrátane koncepcie sociálnej inklúzie občanov so zdravotným postihnutím a starších ľudí, koncepcie v oblasti sociálne vylúčených spoločností, koncepcie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, koncepciu štátnej rodinnej politiky, národné priority rozvoja sociálnych služieb a legislatívne zámery pred prípravou zákonov z vecného hľadiska. Vypracúva návrhy príslušných vykonávacích právnych predpisov a analyticko-prognostické materiály.

ODBORNÉ VEDOMOSTI

- zásady, metódy, postupy a organizácia sociálnej práce
- sociálna problematika detí a mládeže
- legislatívne normy v oblasti sociálnych služieb
- Špecifikácia:
zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov
- rodinné právo
- Špecifikácia:
zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine
- sociálno-právne postupy
- zásady tvorby koncepčných, normotvorných a metodických materiálov v štátnej správe
- pôsobnosť štátnej správy a samosprávy na centrálnej úrovni
- sociálno-právna ochrana a sociálne služby
- Špecifikácia:
Zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Vyhláška Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 643/2008 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení

- Systém sociálneho zabezpečenia - sociálne poistenie, štátna sociálna podpora a sociálna pomoc
- zásady metodického usmerňovania a kontroly poskytovania sociálnych služieb
- návrhy legislatívnych predpisov
- právne predpisy a základné pojmy v oblasti sociálnych služieb
- právne predpisy a základné pojmy v oblasti sociálnej ochrany detí a kurately
- metodika prípravy koncepcií v oblasti sociálnych služieb
- metodika prípravy legislatívnych návrhov
- programy a projekty v sociálnej oblasti
- druhy a postupy tvorby analýz v oblasti sociálnych služieb
- postup spracovávania číselných údajov a analýz pre štatistické zisťovania z oblasti sociálnych služieb
- pravidlá posudzovania a hodnotenia zdravotného stavu
- pravidlá posudzovania odkázanosti na sociálnu službu
- tvorba stanovísk k právnym predpisom a návrhom na legislatívne zmeny
- tvorba analýz o odkázaných občanoch
- Systém verejnej správy na Slovensku - štátna správa, samospráva, verejné inštitúcie
- zásady kontroly činností úradov na centrálnej, krajskej a obecnej úrovni
- postupy spracovávania číselných údajov a analýz pre štatistické zisťovania
- poznanie rizík ohrozujúcich vlastné zdravie alebo zdravie iných a zásad bezpečnosti pri práci
- legislatíva v oblasti kompenzácie ťažkého zdravotného postihnutia
- Špecifikácia:
Zákon č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Opatrenie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 6/2009 Z. z., ktorým sa ustanovuje zoznam stavebných prác, stavebných materiálov a zariadení a maximálne zohľadňované sumy z ich ceny Opatrenie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 7/2009 Z. z., ktorým sa ustanovuje zoznam pomôcok a maximálne zohľadňované sumy z ceny pomôcok
- Stratégie a sociálna politika EÚ

ODBORNÉ ZRUČNOSTI

- monitoring a hodnotenie stavu ukazovateľov ekonomického a sociálneho rozvoja regiónu, vrátane návrhov jeho priorít
- návrhy na zmeny legislatívnych procesov v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a kurately
- koordinácia a metodické usmerňovanie sociálo-právnej ochrany detí alebo detskej práce
- spracovávanie celoštátnej koncepcie sociálnej právnej ochrany detí, náhradnej rodičovskej starostlivosti alebo detskej práce
- Špecifikácia:
osobitne v oblasti sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately vrátane zabezpečenia náhradného prostredia deťom, ktoré nemôžu vyrastať vo svojom prirodzenom rodinnom prostredí a poradensko-psychologických služieb
- vypracovávanie stanovísk na rozhodovanie o dávkach sociálneho poistenia, sociálnej pomoci a štátnej sociálnej podpory

- posudzovanie a vyhodnocovanie aplikácie platných právnych predpisov v oblasti sociálnych služieb
- orientácia v postupoch a podkladoch na zabezpečovanie tvorby koncepcií a programov
- kontrola výkonu štátnej správy v oblasti sociálnej pomoci správnymi úradmi na území kraja
- vybavovanie podnetov fyzickej osoby alebo právnickej osoby
- predkladanie podnetov na prijatie zákonov, ich zmeny a doplnenia
- vypracovávanie návrhov príslušných vykonávacích právnych predpisov
- dodržiavanie zásad bezpečnosti pri práci a hygieny práce
- príprava analyticko-prognostických materiálov

VŠEOBECNÉ SPÔSOBILOSTI - KOMPETENCIE

- analyzovanie a riešenie problémov
- kultivovaný písomný prejav
- kultivovaný slovný prejav, schopnosť vyjadrovania sa
- organizovanie a plánovanie práce
- tvorivosť (kreativita)
- informačná gramotnosť
- komunikácia (jednanie s ľuďmi)
- osobnostný rozvoj
- prezentovanie
- pružnosť v myslení (adaptabilita, flexibilita, improvizčné spôsobilosti)
- rozhodovanie
- samostatnosť
- tímová práca
- vyjednávanie
- digitálna gramotnosť (počítačové spôsobilosti)
- matematická gramotnosť

https://sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-496187-40

ŠPECIALISTA V OBLASTI POLITIKY ZAMESTNANOSTI A OCHRANY PRÁCE plní úlohy na úsekoch koordinácie tvorby štátnej politiky rozvoja regionálnej zamestnanosti, politiky trhu práce, služieb zamestnanosti, minimálnej mzdy, tvorby, koordinácie a realizácie štátnej národohospodárskej politiky zamestnanosti v nadväznosti na európsku stratégiu zamestnanosti. Podieľa sa na spracúvaní návrhov stratégie využívania fondov EÚ a zabezpečuje niektoré úlohy v rámci realizácie projektov spolufinancovaných z európskych zdrojov v oblasti politiky zamestnanosti a ochrany práce.

Špecialista v oblasti politiky zamestnanosti a ochrany práce plní úlohy v oblasti tvorby a realizácie politiky pracovnoprávnych vzťahov, mzdovej politiky a ochrany práce, vrátane inšpekcie práce a nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania. V týchto oblastiach vypracováva analyticko - prognostické materiály, stratégie, koncepcie, návrhy štátnej politiky, podklady do návrhov a stanovísk vo vzťahu k európskym a medzinárodným organizáciám a z vecného hľadiska vypracováva návrhy zákonov a príslušných vykonávacích predpisov.

ODBORNÉ VEDOMOSTI

právne predpisy a základné pojmy v oblasti služieb zamestnanosti

- Špecifikácia:
zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- národný akčný plán zamestnanosti
- trh práce, jeho vývojové trendy a ukazovatele trhu práce
- zákonník práce
- Špecifikácia:
zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov
- metódy prognózovania vývoja trhu práce
- európske štrukturálne fondy, pravidlá pre jeho využívanie v podmienkach úradov práce
- európske štrukturálne fondy, pravidlá pre výberové konania, rozpočtové pravidlá a potrebná administratíva
- právne predpisy a základné pojmy v oblasti BOZP
- Špecifikácia:
zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- zásady tvorby koncepčných, normotvorných a metodických materiálov v štátnej správe
- pôsobnosť štátnej správy a samosprávy na centrálnej úrovni
- politické, právne a administratívne princípy, postupy a metódy vo verejnej správe
- Systém verejnej správy na Slovensku - štátna správa, samospráva, verejné inštitúcie
- postupy a pravidlá čerpania fondov z Európskej únie a iných zdrojov
- tvorba stanovísk k právnym predpisom a návrhom na legislatívne zmeny
- tvorba rozhodnutí v správnom a v odvolacom konaní
- podpora regionálneho rozvoja
- návrhy legislatívnych predpisov
- Špecifikácia:
postupy prípravy návrhov legislatívnych predpisov, vykonávacích právnych predpisov a analyticko-prognostických materiálov
- systém riadenia BOZP a PO v organizácii
- správne právo
- Špecifikácia:
zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov
- právo európskej únie
- metódy kolektívneho vyjednávania
- poznanie rizík ohrozujúcich vlastné zdravie alebo zdravie iných a zásad bezpečnosti pri práci
- národná stratégia
- Špecifikácia:
národná stratégia zamestnanosti a európska stratégia zamestnanosti, opatrenia Európskej únie na tvorbu zamestnanosti, európsky trh práce, otvorená metóda koordinácie
- právne predpisy v oblasti pracovnej legislatívy

- Špecifikácia:
inšpekcia práce, bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, nelegálna práca a nelegálne zamestnávanie, kolektívne vyjednávanie, cestovné náhrady, minimálna mzda, sociálny fond, služby zamestnanosti, volení funkcionári orgánov územnej samosprávy, zákonník práce
- sociálny dialóg a účasť zamestnancov na rozhodovaní, sociálny dialóg v Európskej únii
- minimálna mzda a jej funkcie, aktuálne prístupy v Európskej únii

ODBORNÉ ZRUČNOSTI

- Vypracovávanie návrhov, odporučení či stanovísk k záležitostiam zásadného významu pre koncepčné a strategické rozhodovanie
- predkladanie podnetov na prijatie zákonov, ich zmeny a doplnenia
- vybavovanie podnetov fyzickej osoby alebo právnickej osoby
- orientácia v postupoch a podkladoch na zabezpečovanie tvorby koncepcií a programov
- tvorba koncepcií a metodík vo zverenej pôsobnosti v oblasti štátnej správy a samosprávy
- vypracovanie návrhov rozhodnutí v zmysle správneho konania
- tvorba celoštátnej koncepcie poistného na sociálne zabezpečenie a štátnu politiku zamestnanosti
- Špecifikácia:
tvorba celoštátnej koncepcie a štátnej politiky zamestnanosti
- tvorba plánov a stratégií na zverenom úseku štátnej správy
- spracovávanie metodík a postupov na realizáciu dozornej činnosti inšpektorátu práce v oblasti pracovných podmienok, pracovného prostredia a pracovísk v danom odbore
- posudzovanie žiadostí o určenie uplatniteľnej legislatívy EÚ
- vypracovávanie právnych stanovísk, analýz a pripomienkovanie návrhov právnych predpisov, nariadení a pod. v oblasti legislatívneho procesu
- posudzovanie podkladov pre rozhodovanie o odvolaniach proti rozhodnutiam
- vypracovávanie návrhov príslušných vykonávacích právnych predpisov
- príprava analyticko-prognostických materiálov
- dodržiavanie zásad bezpečnosti pri práci a hygieny práce
- posudzovanie a vyhodnocovanie aplikácie platných právnych predpisov v zverenej oblasti
- koordinácia tvorby štátnej politiky rozvoja regionálnej zamestnanosti, politiky trhu práce, služieb zamestnanosti, minimálnej mzdy
- vytváranie, koordinácia a realizácia štátnej národohospodárskej politiky zamestnanosti v nadväznosti na európsku stratégiu zamestnanosti
- vypracovávanie návrhov stratégií využívania fondov EÚ v oblasti zamestnanosti a ochrany práce

VŠEOBECNÉ SPÔSOBILOSTI – KOMPETENCIE

- analyzovanie a riešenie problémov
- kultivovaný písomný prejav
- kultivovaný slovný prejav, schopnosť vyjadrovania sa
- organizovanie a plánovanie práce
- tvorivosť (kreativita)
- informačná gramotnosť

- komunikácia (jednanie s ľuďmi)
- osobnostný rozvoj
- prezentovanie
- pružnosť v myslení (adaptabilita, flexibilita, improvizčné spôsobilosti)
- rozhodovanie
- samostatnosť
- tímová práca
- vyjednávanie
- digitálna gramotnosť (počítačové spôsobilosti)
- matematická gramotnosť

https://sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-496694-40

RIADITEĽ ZARIADENIA SOCIÁLNOPRÁVNEJ OCHRANY DETÍ A SOCIÁLNEJ KURATELY

riadi, organizuje a kontroluje vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v zariadení. Zabezpečuje ochranu práv a právom chránených záujmov dieťaťa, ochranu jeho života, zdravia a priaznivého psychického a fyzického vývinu dieťaťa. Vykonávanie opatrení zabezpečuje pobytovou, ambulantnou alebo terénnou formou, prípadne kombinovanou formou a to najmä poskytovaním starostlivosti pri uspokojovaní nevyhnutných potrieb detí, ako aj posilňovaním rodičovských zručností vykonávaním sociálnej práce, psychologickéj pomoci a starostlivosti, výchovy, špeciálno-pedagogickej starostlivosti, liečebno-výchovnej starostlivosti, diagnostiky a ďalších odborných činností zodpovedajúcich účelu zariadenia. Zodpovedá za vypracovanie programu zariadenia s opisom odborných metód práce s dieťaťom, jeho rodinou alebo plnoletou fyzickou osobou, najmä v pobytovom zariadení utvára podmienky na vhodnú formu realizácie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately. Manažuje a zodpovedá za tvorbu personálnych a organizačných podmienok v zariadení, vykonávanie odborných činností v odbornom tíme a profesionálny rozvoj pracovníkov v súlade s legislatívne stanovenými požiadavkami. Zabezpečuje spoluprácu so zainteresovanými subjektmi a ďalšie činnosti v ustanovenom rozsahu. Zodpovedá za hospodárne a efektívne nakladanie s finančnými prostriedkami a zvereným majetkom organizácie.

ODBORNÉ VEDOMOSTI

- zásady morálneho kódexu a mlčanlivosti
- Špecifikácia: Hodnoty a princípy profesijného správania, dodržiavanie spoločenských noriem a zásad organizácie
- sociálna politika a verejná správa
- Špecifikácia: Znalosť systému verejnej správy, pôsobnosť orgánov verejnej správy v oblasti sociálneho zabezpečenia, kompetencie v oblasti opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately; znalosť opatrení a nástrojov sociálnej politiky a národných stratégií v sociálnej oblasti so zameraním na deti a rodinu
- manažment
- zásady vedenia pracovného kolektívu
- metódy a postupy hodnotenia výkonnosti organizácie
- školská sústava, vzdelávacie úrovne, odbory vzdelávania, sústava KOV
- Špecifikácia: Zariadenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately vytvára podmienky na individuálne vzdelávanie dieťaťa alebo na zriadenie školy na účely plnenia povinnej školskej dochádzky a prípravy na povolanie, ak to vyžaduje zdravotný stav dieťaťa, pre ktoré zariadenie vykonáva opatrenia pobytovou formou,

alebo je to potrebné z dôvodu, pre ktorý sú opatrenia pre dieťa vykonávané pobytovou formou.

- hodnotiace a motivačné systémy zamestnancov
- pracovné právo, pracovno-právne vzťahy, sociálne zabezpečenie, zákon o službách zamestnanosti
- právne predpisy súvisiace s poskytovaním zdravotnej, vrátane ošetrovateľskej starostlivosti
- Špecifikácia: Poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti v zariadení, podmienky jej poskytovania, rozsah a podmienky úhrady ošetrovateľskej starostlivosti zariadeniu a uzatváranie zmlúv o poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti v zariadení. Napr.: zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 577/2004 Z. z. o rozsahu zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia a o úhradách za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov, zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- legislatíva rozpočtových pravidiel a správy majetku vzťahujúca sa na zariadenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately
- informačné systémy na vizualizáciu dát a výsledkov analýz
- Špecifikácia: Užívateľská znalosť MS Office a ďalších SW
- zásady a právne normy súvisiace s ochranou osobných údajov
- metódy evidencie
- Špecifikácia: Metódy evidencie odborných úsekov organizácie.
- právne predpisy a základné pojmy v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately
- Špecifikácia: Ochrana práv a právom chránených záujmov dieťaťa, ochrana jeho života, zdravia a priaznivého psychického a fyzického vývinu dieťaťa.
- verejné obstarávanie, hospodárska súťaž
- dokumenty o právach dieťaťa
- Špecifikácia: Dohovor o právach dieťaťa, Opčné protokoly k Dohovoru o právach dieťaťa, Európske štandardy kvality pre pomoc deťom žijúcim mimo vlastnej rodiny; národné stratégie: Koncepcia zabezpečenia výkonu súdnych rozhodnutí v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, Plán transformácie a deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti atď.
- odborná terminológia v oblasti výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately
- Špecifikácia: Znalosť princípov ochrany detí, predchádzania, zabraňovania príčinám vzniku a prehlbovania negatívnych javov a procesov v spoločnosti v závislosti od konkrétneho opatrenia, znalosť využívania odborných metód a techník práce s dieťaťom a rodinou, ako základného predpokladu pre riadenie zariadenia a prezentovanie odbornej činnosti navonok.
- užívateľská znalosť informačných systémov
- Špecifikácia: napr.: evidenčné systémy výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, vyhodnocovanie, analýzy

- základné znalosti z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásady bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásady bezpečného správania na pracovisku a bezpečné pracovné postupy

ODBORNÉ ZRUČNOSTI

- aplikovanie pravidiel etikety
- Špecifikácia: Prijímanie etických a morálnych zásad v činnosti organizácie, uplatňovanie profesijných etických pravidiel pri výkone profesií zamestnancov zariadenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (etický kódex pracovníka vo verejnom záujme, etický kódex sociálneho pracovníka, etický kódex odborného pracovníka zariadenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately)
- sledovanie a aplikácia všeobecne záväzných právnych predpisov a noriem v oblasti personalistiky
- Špecifikácia: Zabezpečenie výkonu odborných činností v odbornom tíme v ustanovenom počte a profesijnej štruktúre, profesionálny rozvoj pracovníkov zariadenia prostredníctvom programu celoživotného vzdelávania a programu supervízie, odmeňovanie, personálne zabezpečenie prierezových a obslužných činností.
- sledovanie platnej legislatívy a kontrola jej uplatňovania v súlade s internými predpismi organizácie
- využívanie IT zručností na používanie dostupných informačných systémov a národných informačných systémov
- orientácia v dokumentácii dieťaťa, v metódach sociálnej práce, v psychologickej pomoci a starostlivosti, výchove, liečebno-výchovnej starostlivosti, diagnostike, špeciálno-výchovnej starostlivosti, ošetrovateľskej a rehabilitačnej starostlivosti
- ovládanie základných znalostí z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásad bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásad bezpečného správania na pracovisku a bezpečných pracovných postupov
- podnecovanie efektívnych zmien v oblasti sociálnej politiky na úrovni inštitucionálnej, lokálnej, regionálnej a celoštátnej
- vyhodnocovanie účinnosti poskytnutej pomoci
- uplatňovanie právnych predpisov pri nakladaní s osobnými údajmi
- Špecifikácia: Využívanie a nakladanie s osobnými údajmi pracovníkov zariadenia, detí a rodín, u ktorých sa vykonávajú opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.
- vedenie požadovanej prevádzkovej dokumentácie, agend, evidencie, štatistík a pod.
- porozumenie a interpretácia analýz údajov vznikajúcich pri poskytovaní sociálnej starostlivosti
- prešetrovanie a vybavovanie sťažností, pripomienok a podnetov zamestnancov
- vykonávanie súčinností pre inštitúcie výkonnej moci, štátnej a verejnej správy a samosprávy
- Špecifikácia: Spolupráca so zástupcami orgánov štátnej správy v oblasti starostlivosti o rodinu a deti, orgánmi kontroly, políciou, akreditovanými subjektmi, vyššími územnými celkami, samosprávou a ďalšími dotknutými subjektmi verejnej správy.
- aplikácia právnych predpisov v procesoch riadenia, spravovania a zastupovania zariadenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

- Špecifikácia: Napr.: štatutárne kompetencie, zastupovanie zariadenia navonok aj dovnútra organizácie, spravovanie finančných prostriedkov a majetku, manažovanie BOZP a PO, verejného obstarávania a pod.
- motivovanie a hodnotenie zamestnancov
- organizačných útvarov a odborných tímov
- uplatňovanie právnych predpisov, národných stratégií a interných noriem z oblasti výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a ochrany práv dieťaťa
- Špecifikácia: Zabezpečenie a usmerňovanie vykonávania odborných činností, ochrany práv a právom chránených záujmov dieťaťa, jeho priaznivého vývinu. Tvorba programu zariadenia odborných metód práce s dieťaťom, jeho rodinou alebo plnoletou fyzickou osobou. Realizácia národnej stratégie deinštitucionalizácie zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

VŠEOBECNÉ A ŠPECIFICKÉ Kľúčové kompetencie

- Komunikačné kompetencie – štátny/materinský jazyk
- Matematická gramotnosť
- Digitálna gramotnosť
- Mediálna gramotnosť
- Environmentálna gramotnosť
- Ekonomická a finančná gramotnosť
- Občianske kompetencie
- Technická gramotnosť
- Zdravotná gramotnosť
- Sociálne kompetencie
- Osobnostné a emocionálne kompetencie
- Schopnosť učiť sa
- Organizovanie a plánovanie práce
- Schopnosť prijímať rozhodnutia a nieť zodpovednosť
- Analytické myslenie
- Strategické a koncepčné myslenie
- Tvorivosť (kreativita)

https://sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-496510-35

ODBORNÝ PRACOVNÍK PORADENSKÝCH SLUŽIEB ZAMESTNANOSTI vykonáva samostatné poradenské služby pre uchádzačov o zamestnanie a záujemcov o zamestnanie, a to formou individuálneho alebo skupinového poradenstva. Poskytuje poradenské a konzultačné služby v oblasti voľby povolania, výberu zamestnania, jeho zmeny, ako aj výberu zamestnanca. Vyhodnocuje schopnosti, pracovné skúsenosti, odborné zručnosti, stupeň vzdelania a zdravotnú spôsobilosť uchádzača o zamestnanie pred zaradením na vzdelávanie a prípravu pre trh práce. Vytvára osobnostný profil uchádzača o zamestnanie na určenie opatrení, aktivít a služieb potrebných na jeho uplatnenie na trhu práce. Zabezpečuje výber uchádzačov o zamestnanie do poradenských programov, projektov a výcvikov. Realizuje zhodnotenie efektívnosti a účelnosti požiadavky na rekvalifikáciu uchádzačov o zamestnanie. Spolupracuje pri výberových konaniach na obsadenie voľných pracovných miest a burzách

práce. Vypracúva pravidelné štatistické hlásenia a v internom informačnom systéme vedie spisovú dokumentáciu súvisiacu s poskytovaním poradenských služieb zamestnanosti.

ODBORNÉ VEDOMOSTI

- metódy a formy práce v poradenskom procese
- psychológia
- sociálna psychológia
- zásady a techniky profesionálnej komunikácie
- právne predpisy a pojmy v oblasti zaobchádzania s osobnými údajmi
- Špecifikácia: Znalosť zákona o ochrane osobných údajov.
- Informačný systém evidovania elektronických dokumentov (DMS)
- postupy evidencie a archivácie
- vnútorné organizačné smernice - normatívne inštrukcie, vnútorné predpisy, interné normy
- metódy prešetrovania sťažností, podnetov a podaní vo vymedzenom rozsahu
- sociálne poradenstvo
- poradenstvo, možnosti a postupy pomoci pre občanov v nepriaznivej alebo krízovej sociálnej situácii
- postupy a metódy sociálnej pomoci
- právne predpisy a základné pojmy v oblasti služieb zamestnanosti
- Špecifikácia: Zákon č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- národný akčný plán zamestnanosti
- metódy a postupy pracovno-profesijného poradenstva
- metódy a postupy skupinového pracovno-profesijného poradenstva
- metódy a postupy sprostredkovania práce
- metódy a formy spolupráce s inými útvarmi v rámci organizácie/úradu práce, sociálnych vecí a rodiny
- systém vypracovávania individuálneho akčného plánu (IAP) na podporu pracovného uplatnenia uchádzača o zamestnanie na trhu práce
- metódy a postupy zabezpečenia výberu uchádzačov o zamestnanie do poradenských programov, projektov a výcvikov
- metódy a postupy vyhodnocovania schopností, pracovných skúseností, odborných zručností, stupňa vzdelania a zdravotnej spôsobilosti uchádzača o zamestnanie pred zaradením na vzdelávanie a prípravu pre trh práce alebo na iné opatrenie aktívnej politiky trhu práce
- systém hodnotenia efektívnosti a účelnosti požiadavky na rekvalifikáciu uchádzačov o zamestnanie
- podmienky a administratívne postupy zaraďovania a vyradovania uchádzačov o zamestnanie do/z evidencie
- možnosti a formy spolupráce pri výberových konaniach na obsadenie voľných pracovných miest a burzách práce
- údaje o uchádzačovi o zamestnanie, obsah evidenčnej karty uchádzača o zamestnanie
- obsah vstupných poučení a vstupných pohovorov s uchádzačom o zamestnanie

- systém vedenia spisovej dokumentácie súvisiacej s poskytovaním odborných poradenských služieb v Informačnom systéme služieb zamestnanosti (ISSZ) a pravidelné vypracovávanie štatistických hlásení
- nástroje aktívnych opatrení trhu práce a spôsob ich použitia
- podmienky zaradovania uchádzačov o zamestnanie na jednotlivé nástroje aktívnych opatrení trhu práce
- vzťah medzi situáciou na trhu práce a voľbou vhodného nástroja aktívnych opatrení trhu práce pre uchádzača o zamestnanie alebo zamestnávateľa
- pravidlá a administratívne postupy archivácie a skartácie dokumentov o uchádzačovi o zamestnanie
- Internetový sprievodca trhom práce (ISTP)
- systém EURES
- základné znalosti z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásady bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásady bezpečného správania na pracovisku a bezpečné pracovné postupy

ODBORNÉ ZRUČNOSTI

- yužívanie systému ISTP
- ovládanie základných znalostí z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásad bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásad bezpečného správania na pracovisku a bezpečných pracovných postupov
- zostavovanie individuálnych akčných plánov uchádzačov o zamestnanie
- vyhodnocovanie schopností, pracovných skúseností, odborných zručností, stupňa vzdelania a zdravotnej spôsobilosti uchádzača o zamestnanie pred zaradením na vzdelávanie a prípravu pre trh práce
- zhodnotenie efektívnosti a účelnosti požiadavky na rekvalifikáciu uchádzačov o zamestnanie
- posudzovanie vhodnosti uchádzačov o zamestnanie na využitie jednotlivých nástrojov aktívnych opatrení trhu práce
- hodnotenie spolupráce uchádzačov o zamestnanie s úradom práce a dosiahnutie cieľa poradenského procesu
- uplatňovanie právnych predpisov pri nakladaní s osobnými údajmi
- vypracovávanie pravidelných štatistických hlásení v oblasti poradenských služieb zamestnanosti
- zadávanie údajov do Informačného systému evidovania elektronických dokumentov (DMS)
- zadávanie údajov do Informačného systému služieb zamestnanosti (ISSZ)
- vedenie spisovej dokumentácie súvisiacej s poskytovaním odborných poradenských služieb v Informačnom systéme služieb zamestnanosti (ISSZ) a pravidelné vypracovávanie štatistických hlásení
- zadávanie údajov do elektronického systému ukladania dokumentov
- Špecifikácia: Zadávanie údajov do elektronického systému ukladania dokumentov.
- spracovávanie prihlášok do projektov na finančnú podporu aktivít EURES
- poskytovanie informačného a konzultačného servisu
- identifikácia záujmov a predpokladov klienta na základe poradenského rozhovoru

- individuálne poradenstvo o možnostiach profesijného uplatnenia uchádzačov o zamestnanie
- aktívna podpora klienta pri uplatňovaní sa na trhu práce
- skupinové poradenstvo o možnostiach profesijného uplatnenia uchádzačov o zamestnanie
- spolupráca pri výberových konaniach na obsadenie voľných pracovných miest
- určovanie periodicity návštev klientov na úrade práce, sociálnych vecí a rodiny
- výber uchádzačov o zamestnanie do poradenských programov, projektov a výcvikov

VŠEOBECNÉ A ŠPECIFICKÉ KĹÚČOVÉ KOMPETENCIE

- Organizovanie a plánovanie práce
- Vodicovské schopnosti
- Schopnosť prijímať rozhodnutia a niešť zodpovednosť
- Analytické myslenie
- Strategické a koncepčné myslenie
- Komunikačné kompetencie – štátny/materinský jazyk
- Komunikačné kompetencie – cudzí jazyk
- Matematická gramotnosť
- Digitálna gramotnosť
- Mediálna gramotnosť
- Environmentálna gramotnosť
- Ekonomická a finančná gramotnosť
- Občianske kompetencie
- Technická gramotnosť
- Zdravotná gramotnosť
- Sociálne kompetencie
- Osobnostné a emocionálne kompetencie
- Schopnosť učiť sa

https://sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-496761-36

ŠPECIALISTA SAMOSPRÁVY PRE SOCIÁLNE SLUŽBY je samostatný odborný pracovník, ktorý disponuje znalosťami systému sociálnych služieb a špecifik jednotlivých typov sociálnych služieb, disponuje znalosťami z oblasti sociálnej práce a sociálnych procesov, sociálnej prevencie aj intervencie. V rámci sprostredkovania sociálnych služieb erudovane aplikuje metódy a techniky sociálnej práce. Špecialista samosprávy pre sociálne služby pri zabezpečovaní sociálnych služieb pre obyvateľov danej obce alebo mesta spolupracuje najmä so zriaďovateľmi sociálnych služieb, samosprávnymi orgánmi, s vyššími územnými celkami, poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti, s úradmi práce, sociálnych vecí a rodiny, sociálnou poisťovňou. Vie sa orientovať v informačnom softvéri sociálnych služieb a v databáze sociálnych služieb. Koordinuje aktivity jednotlivcov, ktorí sa uchádzajú o poskytovanie sociálnych služieb.

ODBORNÉ VEDOMOSTI

- Právne predpisy z oblasti ochrany osobných údajov v informačných systémoch
- sociálne zabezpečenie a jeho systém

- Špecifikácia: Etapy transformácie sociálnej sféry v Slovenskej republike, aktuálna sociálna politika v legislatívnom zázemí Slovenskej republiky, systém sociálneho zabezpečenia (sociálne poistenie, sociálna pomoc, sociálna podpora).
- informačné systémy verejnej správy pre prácu s cieľovou skupinou
- Špecifikácia: znalosť obsahovej náplne informačných systémov verejnej správy
- základy komunikácie, komunikačné zručnosti, metódy alternatívnej komunikácie
- Špecifikácia: Verbálne a neverbálne komunikačné zručnosti s dôrazom na načúvanie a empatický prístup ku klientom. Riešenia krízových situácií a konfliktov.
- teoretické a metodologické východiská sociálnej práce a interdisciplinárne súvislosti sociálnej práce
- Špecifikácia: Teórie sociálnej práce, postavenie sociálnej práce v kontexte iných vedných odborov; sociálno-filozofické a etické základy sociálnej práce; sociologické základy sociálnej práce; psychologické základy sociálnej práce; právne základy sociálnej práce; ekonomické základy sociálnej práce a základné znalosti z odboru štatistiky, demografie, potrebné pre uskutočňovanie úloh sociálnej práce; sociálno-pedagogické a sociálno-andragogické základy sociálnej práce; politologické základy sociálnej práce a i.
- teoretické koncepty sociálnej politiky
- Špecifikácia: Aplikovaná sociálna politika, teória a prax, objekty a subjekty sociálnej politiky, modely sociálnej politiky, nástroje sociálnej politiky, sociálna politika na medzinárodnej úrovni, typológie a funkcie sociálneho štátu, vplyv demografického vývoja na sociálnu politiku, typy rodinnej politiky a motivačné nástroje populačnej politiky; zdravotná politika v legislatívnom ukotvení (choroba, invalidita, pracovná neschopnosť, kompenzácia ťažkého zdravotného postihnutia), riešenie chudoby v legislatíve (hmotná núdza, životné minimum); aktuálne trendy sociálnej politiky vo vzdelávaní (inteligentný rast, potreba duálneho vzdelávania); politika zamestnanosti a politika trhu práce (aktívne a pasívne nástroje v riešení nezamestnanosti); komunálna sociálna politika; financovanie sociálnej politiky, mimovládny sektor a jeho funkcie v systéme sociálnej politiky; participácia a účasť v sociálnej politike (sociálne partnerstvo, tripartizmus, kolektívne vyjednávanie a kolektívne zmluvy).
- supervízia v sociálnej práci
- Špecifikácia: Cieľ a zameranie supervízie v sociálnej práci, typy supervízie, formy supervízie, štruktúra supervízie, techniky používané pri supervízii.
- inkluzívne prístupy a princípy zmocňovania
- Špecifikácia: Úvod do problematiky inklúzie, ľudsko-právny prístup, medzinárodné právne akty a právne akty záväzné pre našu republiku v oblasti inklúzie; individuálne plánovanie, budovanie podporných sietí, sieťovanie a multidisciplinárna spolupráca; princípy zmocňovania; možnosti sociálneho pracovníka pri tvorení inkluzívneho prostredia.
- teórie, formy a metódy sociálnej práce
- Špecifikácia: Hlavné prístupy v sociálnej práci; životná situácia a sociálne fungovanie; základné princípy sociálnej práce; metódy sociálnej práce s jednotlivcom, rodinou, skupinou a komunitou; metódy používané vo všetkých spoločensko-vedných disciplínach – analýza, syntéza, indukcia, dedukcia, ďalej diagnostické metódy, metódy hodnotenia a ďalšie.
- užívateľská znalosť všetkých aplikácií národného informačného systému sociálnych služieb
- Špecifikácia: znalosť informačného systému, orientovanie sa v databáze poskytovateľov sociálnych služieb

- sociálne služby
- Špecifikácia: Znalosť sociálnych služieb, náplň jednotlivých typov sociálnych služieb, zákona o sociálnych službách.
- kvalita sociálnych služieb
- cieľové skupiny žiadateľov o poskytovanie sociálnych služieb
- Špecifikácia: cieľové skupiny potenciálnych prijímateľov sociálnych služieb, špecifiká jednotlivých druhov cieľových skupín - zdravotne ťažko postihnutí, ľudia s psychiatrickými diagnózami, seniori, opustení alebo osamelí ľudia, ľudia v núdzi - bez domova, týrané ženy, osamelé matky s deťmi
- profesijná etika v sociálnej práci
- Špecifikácia: Etické princípy sociálnej práce.
- pomoc v hmotnej núdzi
- základné znalosti z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásady bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásady bezpečného správania na pracovisku a bezpečné pracovné postupy

ODBORNÉ ZRUČNOSTI

- sledovanie legislatívnych predpisov a ich zmien týkajúcich sa poskytovania sociálnych služieb v SR
- Špecifikácia: znalosť legislatívy a nariadení vlády súvisiacej s oblasťou poskytovania sociálnych služieb
- orientácia v informačných systémoch sociálnych služieb
- Špecifikácia: pre výkon sprostredkovania sociálnych služieb je odborný pracovník povinný ovládať informačný systém sociálnych služieb, musí sa vedieť orientovať v jednotlivých druhoch sociálnych služieb, musí vedieť vyhľadávať dostupnosť vybraných sociálnych služieb
- aplikovanie ustanovení zákona o sociálnych službách v oblasti sprostredkovania sociálnych služieb
- Špecifikácia: znalosť jednotlivých druhov sociálnych služieb, ich obsahová náplň, znalosť procesu prijímania klientov
- ovládanie základných znalostí z predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany verejného zdravia a požiarnej ochrany; zásad bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci, zásad bezpečného správania na pracovisku a bezpečných pracovných postupov
- plánovanie a realizácia vlastného profesijného rozvoja
- vypracovanie plánu sociálnej intervencie, vrátane rozsahu, druhu a potreby sociálnych opatrení
- vyhodnocovanie účinnosti poskytnutej pomoci
- analýza problémov a možností v rôznych oblastiach sociálnej sféry
- sociálne diagnostikovanie
- vyvíjanie, implementovanie, rozširovanie, prispôsobovanie a lokalizovanie foriem a metód sociálnej práce
- uplatňovanie právnych predpisov pri nakladaní s osobnými údajmi
- vedenie sociálnej dokumentácie klientov
- práca s databázou poskytovateľov sociálnych služieb
- Špecifikácia: orientácia v jednotlivých druhoch sociálnych služieb uvedených v databáze poskytovateľov Perspektíva - budúca

- navrhovanie foriem sociálnej pomoci
- poskytovanie základného sociálneho poradenstva
- poskytovanie pomoci a podpory v oblasti inklúzie klientov, ktorí takúto pomoc potrebujú v dôsledku rôznych faktorov
- poskytovanie krízovej intervencie, sociálneho poradenstva a podpory zameranej na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie
- profesionálna prezentácia vlastných stanovísk
- zastupovanie klienta v konaní pred súdmi, orgánmi verejnej moci a inými právnymi subjektmi
- vytváranie podpornej siete klienta, sieťovanie a koordinovanie činnosti multidisciplinárneho tímu odborníkov a podpornej siete klienta
- dodržiavanie etických princípov sociálnej práce
- vykonávanie sociálnej prevencie, vrátane depistážnej činnosti, zameranej na ciele a včasné vyhľadávanie jedincov, ktorí sa môžu ocitnúť alebo sa už ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii
- využívanie IT zručností na používanie aplikácií evidencie a manažmentu klienta v národnom informačnom systéme sociálnych služieb
- realizácia sociálnych intervencií
- konštruktívne riešenie krízových situácií a konfliktov
- spolupráca s manažérmi a špecialistami z iných odvetví
-

VŠEOBECNÉ A ŠPECIFICKÉ KĹÚČOVÉ KOMPETENCIE

- Organizovanie a plánovanie práce
- Vodcovské schopnosti
- Schopnosť prijímať rozhodnutia a niešť zodpovednosť
- Analytické myslenie
- Kritické myslenie
- Strategické a koncepčné myslenie
- Telesná zdatnosť
- Manuálna zručnosť
- Tvorivosť (kreativita)
- Komunikačné kompetencie – štátny/materinský jazyk
- Komunikačné kompetencie – cudzí jazyk
- Matematická gramotnosť
- Digitálna gramotnosť
- Mediálna gramotnosť
- Environmentálna gramotnosť
- Ekonomická a finančná gramotnosť
- Občianske kompetencie
- Technická gramotnosť
- Zdravotná gramotnosť
- Sociálne kompetencie
- Osobnostné a emocionálne kompetencie
- Schopnosť učiť sa

Vyhláška č. 449/2020 Z. z. Vyhláška Štatistického úradu Slovenskej republiky, ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia zamestnaní

ŠTATISTICKÁ KLASIFIKÁCIA ZAMESTNANÍ

(SK ISCO-08_2020)

2635 Špecialisti v oblasti sociálnej práce a poradenstva

- 2635001 Sociálny pracovník
- 2635002 Manželský a rodinný poradca
- 2635003 Špecialista na výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí
- 2635004 Špecialista sociálnej kurately pre dospelých
- 2635005 Špecialista sociálnej kurately pre deti
- 2635006 Špecialista sprostredkovania náhradnej rodinnej starostlivosti
- 2635007 Špecialista tvorby a vykonávania programov sociálnej pomoci
- 2635008 Metodik v oblasti sociálnej starostlivosti
- 2635009 Posudkový sociálny pracovník
- 2635010 Špecialista v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately
- 2635011 Špecialista pre marginalizované skupiny obyvateľstva
- 2635012 Špecialista samosprávy pre sociálne služby
- 2635013 Špecialista v oblasti sociálnej a rodinnej politiky
- 2635014 Špecialista v oblasti politiky zamestnanosti a ochrany práce
- 2635015 Špecialista na rovnosť príležitostí
- 2635016 Pracovný terapeut
- 2635017 Inštruktor sociálnej rehabilitácie
- 2635018 Supervízor v oblasti sociálnej práce alebo poradenskej práce
- 2635999 Špecialista v oblasti sociálnej práce a poradenstva inde neuvedený

Výkon niektorých činností v sociálnej práci si vyžaduje zákonom stanovený certifikát, alebo ďalšie písomné osvedčenie.

Uplatňujú sa zákony:

Zákon 552/2003 Z.z. o prácach vykonávaných vo verejnom záujme

Zákon č. 448/2008 o sociálnych službách

Nariadenie vlády SR č. 341/2004 Z.z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností

2c) Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytnú vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania.

AZZZ SR, Zariadenia sociálnych služieb,

3. UPLATNITEĽNOSŤ

3 a) Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu

FSŠ sleduje údaje iba z verejne prístupných zdrojov

Výsledky prieskumu u zamestnávateľov z roku 2019 z hľadiska reálnej úrovne zručností absolventov a požadovanej úrovne zručností absolventov za sektor zdravotníctvo, sociálne služby

Tejto problematike sa na Slovensku venuje pozornosť dlhodobo, pričom o nej vzniklo hneď niekoľko štúdií. Zo zistení priebežnej správy zo sociologického prieskumu s názvom Uplatnenie absolventov vysokých škôl na trhu práce, ktorú realizovalo CVTI SR pre MŠVVŠ SR v roku 2020 vyplynulo, že účasť na vysokoškolskom vzdelávaní má okrem zjavných efektov na študentov a absolventov aj mnohé iné, pozitívne dopady, ktoré nemusia byť hneď na prvý pohľad zjavné. Napríklad na základe prieskumu zameraného na hodnotenie predstáv o štúdiu a jeho realizácie z pohľadu absolventov bolo zistené, že mnoho študentov pred nástupom na vysokoškolské štúdium ešte nemá jasnú predstavu o tom, kde sa chce absolvent uplatniť po ukončení štúdia. Najjasnejšiu predstavu mali študenti externého štúdia, tvorilo ich až 36,5 %, pričom u študentov dennej formy štúdia malo o uplatnení po skončení štúdia jasnú predstavu len 15,4 %. Viac respondentov dennej formy štúdia (29,3 %) odpovedalo, že pred nástupom na vysokú školu nemali vyjasnenú predstavu o tom, aké bude ich povolanie po absolvovaní štúdia, v porovnaní s externistami (16,1 %). Avšak štúdium na VŠ pomohlo až takmer dvom tretinám (63,7 %) respondentov vyjasniť si predstavu o ich budúcom povolaní po absolvovaní štúdia. Naproti tomu iba nízkemu počtu (17,5 %) respondentov VŠ vôbec nepomohla v nasmerovaní do budúceho povolania po skončení štúdia a približne rovnaký počet (18,8%) respondentov zvolilo neutrálnu odpoveď. V otázke priameho prínosu vysokoškolského štúdia pre samotných absolventov bola štruktúra odpovedí nasledovná, najväčší prínos VŠ videli pre ich osobný rozvoj, ďalšie vzdelávanie, budúcu kariéru či vybudovanie sociálnych kontaktov, pričom až na piatom mieste sa vyskytol prínos vysokoškolského vzdelania pre vykonávanie ich súčasných pracovných úloh. Najnižší prínos vplyvu vysokoškolského vzdelávania uviedli v oblasti zvýšenia záujmu o politiku.

V sektore sociálne služby zamestnávatelia u absolventov najviac oceňujú odborné vedomosti potrebné k povolaniu, ktoré možno charakterizovať ako vysokú úroveň zručností. Ako druhú najviac cenenú schopnosť u absolventov v tomto sektore označili zamestnávatelia schopnosť pracovať v tíme, pričom táto dosiahla z celkového hodnoteného hľadiska u absolventov vysokú úroveň zručností. Na druhej strane na najnižšej úrovni u absolventov vnímajú zamestnávatelia tvorivosť a kritické myslenie. Z hľadiska dôležitosti zručností u absolventov kladú zamestnávatelia v sektore sociálne služby na prvé miesto schopnosť použiť odborné vedomosti v praxi a schopnosť pracovať samostatne. Naopak, za najmenej dôležité zručnosti

u absolventov považujú zamestnávateľa jazykové zručnosti (cudzie jazyky) a tvorivosť. Najlepšie sú na tom absolventi v rámci sektora zdravotníctvo, sociálne služby vzhľadom k požiadavkám zamestnávateľov v jazykových zručnostiach (cudzie jazyky), čo možno charakterizovať ako mierny prebytok zručností. V tomto sektore možno o hornom spektre pripravenosti absolventov hovoriť aj z hľadiska počítačových zručností, kde sú zručnosti absolventov korešpondujúce s požadovanými zručnosťami. V opačnom spektre, t. j. najväčší deficit zručností absolventov oproti požiadavkám zamestnávateľov je v schopnosti pracovať samostatne, čo možno charakterizovať ako mierny nedostatok zručností. Absolventi majú v tomto sektore podľa zamestnávateľov deficit aj v schopnosti prispôbiť sa zmenám, pričom ide o ich mierny nedostatok.

Vzdelávacie inštitúcie sú často z pohľadu zamestnávateľov kritizované pre formu a charakter prebiehajúceho vzdelávania, pričom najostrejšiu kritiku smerujú na zastaranosť vzdelávania a jednotlivých študijných programov, pričom ich obsah je často príliš teoretický či málo prepojený s praxou. Zle financovaný vzdelávací systém nie je flexibilný a schopný prispôbiť sa obsahovo aktuálnym problémom či požiadavkám trhu práce a svojim technickým zabezpečením už dávno nestíha simulovať pracovné prostredie, ktorému budú jeho absolventi po ukončení štúdia vystavení. Okrem iného nepôsobí motivačne na študentov či absolventov, ale ani realizátorov vzdelávania, učiteľov, ktorým dáva iba malý priestor na kreatívny prístup či prínos vo vzdelávaní a naopak podnecuje v neochote alebo slúži ako vhodná výhovorka pre neflexibilných jednotlivcov, ktorí nie sú otvorení inovatívnym prístupom vo vzdelávaní.

Odporúčaním na základe výsledkov prieskumu pre vzdelávacie inštitúcie je najmä otvorený prístup a snaha o aktívnejšiu komunikáciu a kooperáciu so zamestnávateľmi, ich zapájanie do tvorby obsahu študijných programov a ich aktívnejšie zapájanie do vyučovacieho procesu, ktoré môže napomôcť prepájaniu vzdelávacieho procesu s praxou.

ORGANIZÁCIE V KTORÝCH SA MÔŽU UPLATNIŤ ABSOLVENTI Mgr. ŠTÚDIA

Uplatnenie je regulované Nariadením vlády SR č. 341/2004 Z.z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone prác vo verejnom záujme a zákonom č. 55/2017 o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zariadenia sociálnych služieb

sociálny poradca, animátor voľnočasových aktivít, , interný hodnotiteľ kvality sociálnych

služieb, manažér vybraných ekonomických činností (úhrady, klientske účty, spravovanie majetku klienta, uzatváranie zmlúv...), osobný asistent klienta, supervízor, preventívne programy, resocializačné programy, ...

Úrady práce SV a R

útvary SPO a SK, evidencia a sprostredkovanie zamestnania, kurátor, služby pre deti a rodinu, príspevky, prídavky, hmotná núdza, náhradné výživné a štátne sociálne dávky peňažné príspevky na kompenzáciu ŤZP a posudkové činnosti,

Obecné a mestské úrady

Odbory sociálnych vecí - sociálny poradca, administratívna pracovník sociálnej agendy, kontrolór kvality, terénny sociálny pracovník, metodik sociálnej práce, SPO a SK,....

Samosprávne kraje

odbory sociálnych vecí - sociálne poradenstvo, sociálne posudzovanie, preventívne programy, resocializačné programy, metodická činnosť pre ZSS, obce a mestá, ...

UVTOS MS SR

Posilnenie sociálnych kompetencií a sebadôvery u osôb vo výkone trestu odňatia slobody formou pravidelných skupinových sedení, prepojenie ľudí po výkone trestu na sieť sociálnych a iných služieb prostredníctvom kompetencií terénnych sociálnych pracovníkov pôsobiacich v obciach a mestách a vytvoriť tak priestor pre zníženie rizika opätovného návratu človeka do ústavu pre výkon trestu odňatia slobody. Sociálni pracovníci poskytujú informácie o základných právach a povinnostiach človeka a o možnostiach využívania bežne dostupných zdrojov, podporujú človeka pri vytváraní sociálnych a spoločenských kontaktov

Azylové zariadenia MV SR

Migračný úrad MVSR

Migračný úrad MV SR pripravil materiál s názvom *Skúsenosti v oblasti sociálnej práce v azylových zariadeniach* so zámerom zdieľať praktické skúsenosti sociálnych pracovníkov a kultúrnych mediátorov, ktorí prichádzajú do priameho kontaktu so žiadateľmi o azyl. Cieľom je tiež informovať o tom, čo zahŕňa výkon sociálnej práce v azylových zariadeniach. Publikácia ako príklady uvádza konkrétne riešenia problematických a emocionálne vypätých situácií vznikajúcich v dôsledku samotnej novej životnej situácie a z pobytu v azylovom

zariadení. Autori opisujú rôzne metódy sociálnej práce podľa cieľovej skupiny - sociálna práca s jednotlivcom, s rodinou, s osobami so zdravotným postihnutím, s agresívnym klientom, s osobami so psychickými ochoreniami a poruchami, pričom zároveň môže ísť aj o kombináciu rôznych typológií. Zdôrazňuje sa významná úloha sociálneho pracovníka, ktorý je dôležitým nápomocným článkom v práci so žiadateľmi nachádzajúcimi sa pre nich v novom prostredí s iným dorozumievacím jazykom. prichádzajú poznačení rôznymi zážitkami z krajiny pôvodu. Základom kvalitnej sociálnej práce so žiadateľmi je zdieľanie informácií medzi sociálnymi pracovníkmi a ďalšími členmi tímu a konzultovanie odborného prístupu ku konkrétnemu žiadateľovi. Sociálny pracovník sa v týchto prípadoch môže podieľať napríklad aj na iniciovaní zmien v kontexte priamej práce so žiadateľom, na úprave režimu a prostredia v zariadení pre výkon sociálnej práce, či na kontaktovaní a sieťovaní externých pomáhajúcich profesií, inštitúcií a iných subjektov, ako aj na tvorbe podkladov pre navrhovanie zmien v platnej legislatíve.

Zdravotnícke zariadenia

sociálny pracovník

Školské výchovno-vzdelávacie zariadenia

sociálny pracovník

Špeciálne výchovné zariadenia

sociálny pracovník -poradca

Školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie

sociálny pracovník

Školské účelové zariadenia

sociálny pracovník

Neziskový sektor

Nezisková organizácia je právnická osoba, ktorá poskytuje všeobecne prospešné služby za vopred určených a pre všetkých užívateľov rovnakých podmienok a ktorej zisk sa nesmie použiť v prospech zakladateľov, členov orgánov ani jej zamestnancov, ale sa musí použiť v celom rozsahu na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb. Všeobecne prospešné služby sú najmä:

- poskytovanie zdravotnej starostlivosti a sociálnej pomoci
- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,

- ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- zabezpečovanie bývania (zákon č. 112/2018 Z.z. o sociálnej ekonomike...)

Nezisková organizácia môže poskytovať služby len vtedy, ak spĺňa podmienky na ich poskytovanie upravené osobitnými predpismi.

Záujmové združenia právnických osôb podľa § 20f až 20j Občianskeho zákonníka

3b) Prípadne uviesť úspešných absolventov

Evidujeme informácie iba z verejne dostupných zdrojov z dôvodu uplatniteľnosti zákona o ochrane osobných údajov.

3c) Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi

AZZZ SR, Zariadenia sociálnych služieb, (vyjadrenia sú v prílohe opisu)

4. ŠTRUKTÚRA ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

4. a) Vysoká škola popíše pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe II. stupeň Mgr.

Opis pravidiel tvorby študijného plánu

Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu Sociálna práca Mgr. stupeň.

Opis študijného programu Sociálna práca vychádza z opisu jadra študijného odboru č. 33 Sociálna práca (Vyhláška č. 244/2019 Z.z. MŠVV a Š SR o sústave študijných odborov). K nosným témam jadra znalostí študijného odboru patria teoretické a metodologické východiská sociálnej práce a interdisciplinárne súvislosti sociálnej práce, teórie, metódy a formy sociálnej práce, cieľové skupiny sociálnej práce, teoretické koncepty sociálnej politiky, sociálne zabezpečenie, jeho systém, sociálne služby, sociálnoprávna ochrana detí a sociálna kuratela, pomoc v hmotnej núdzi, kompenzácia ťažko zdravotne postihnutých, služby zamestnanosti, inkluzívne prístupy a princípy zmocňovania, supervízia v sociálnej práci, manažment a projektovanie v sociálnej práci a metodológia výskumu v sociálnej práci. Nosné témy jadra znalostí 2. stupňa vysokoškolského štúdia sú viazané predovšetkým na sociálnu prácu ako akademickú disciplínu. Jadro obsahuje:

- ❑ Sociálno-filozofické, etické a andragogické základy Sociálnej práce.
- ❑ Sociologické základy Sociálnej práce (základné sociologické pojmy, náuku o spoločnosti a sociálnych javoch, štruktúru a stratifikáciu spoločnosti, spoločenskú zmenu, teóriu skupín, hodnoty a normy, sociálne deviácie, spoločensky nežiadúce javy, sociálnu solidaritu).

- ❑ Psychologické základy Sociálnej práce (základy všeobecnej a sociálnej psychológie, psychológia osobnosti, psychológia medziľudskej komunikácie, základy poradenskej psychológie).
- ❑ Výcvik a prax v sociálnej práci (nácvik kongruencie, pokračujúce nácviky, asertivity, sebapoznávania, empatie, prax zážitkov na sebe.
- ❑ Prax člena tímu, supervízorská prax, prax v práci s minoritami a ďalšie).
- ❑ Teórie a koncepcie sociálnej práce (etapy ľudského života, penitenciárna a postpenitenciárna starostlivosť, primára sekundárna a terciárna prevencia v SP, sociálno-patologické javy, závislosti, práca s mládežou, práca so seniormi, street work, práca v neštátnych organizáciách tretieho sektoru, riešenie ekologických problémov, otázky životného štýlu, kvantitatívne a kvalitatívne metódy sociálneho výskumu.
- ❑ Sociálno-ekonomické a právne základy Sociálnej práce (podnikanie, živnostenský zákon, korporátne právo a pod.)
- ❑ Odborná prax.

Do hodnotenia študijného programu a tvorby študijných plánov, vzhľadom na plnenie akreditačných kritérií, sa zapájajú aj zástupcovia študentov, zamestnávateľov a ďalších zainteresovaných strán.

Prínos zainteresovaných strán je významným faktorom pre priebežné skvalitňovanie zamerania, obsahu, metód, foriem a organizácie ŠP. Komunikácia prebieha mailovou formou, osobnou, dotazníkovou a pod.

Študijný program Sociálna práca svojou štruktúrou a obsahom napĺňa opis študijného odboru 33. Sociálna práca a z neho sa odvíja tvorba študijného plánu.

Vedomosti, zručnosti a kompetencie získané v rámci študijného programu sú v súlade s nosnými témami jadra znalostí študijného odboru podľa čl. 1.4. a s obsahom študijného odboru a podľa čl. 4.1. o oblastiach a rozsahu vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré profilujú absolventa študijného programu druhého stupňa.

V rámci trajektórie vzdelávania sa využívajú poznatky z iných študijných odborov ako je právo, zdravotníctvo, psychológia, špeciálna a liečebná pedagogika, sociológia, filozofia..... a tieto poznatky sa aplikujú a využívajú v študijnom odbore sociálna práca a následne do kurikula študijného plánu.

Úroveň kvalifikácie, ktorú získavajú študenti ŠP jeho úspešným absolvovaním, je v študijnom programe sociálna práca 7 stupeň. Táto kvalifikácia zodpovedá príslušnej úrovni vzdelania podľa Slovenského kvalifikačného rámca (SKKR).

Oblasti a rozsah vedomostí, zručností a kompetentnosti, ktoré profilujú absolventa študijného programu sú vypracované v súlade s kartami Národnej sústavy kvalifikačného rámca. Na základe SKKR sa stanovili výstupy vzdelávania s deskriptormi kvalifikačného rámca.

Kognitívna doména

- *Vedomosti*: povedzte, vymenujte, kto, kde, kedy, ktorý, ako nazývame, čo si pamätáte, čo vyjadruje ..., nájdite, napíšte, zopakujte, pomenujte, uveďte, čo viete, vyberte, priradte, popíšte, reproduktujte, definujte.

- *Pochopenie*: vysvetlite, povedzte vlastnými slovami, určite, opíšte, ako sa vás to týka, dajte

- *Aplikácia*: aplikujte, použite, demonštrujte, zostavte, vyriešte problém, vyberte, rozčleňte, rozdeľte, vysvetlite, dokumentujte.
- *Analýza*: určite ... podstatné znaky ..., uveďte podrobnosti, špecifikujte, vymenujte časti celku, prirovnajte, porovnajte, rozlíšte medzi, ako, vysvetlite (odôvodnite) prečo, aké sú príčiny, aké sú dôsledky, ako by ste začali, aké sú kroky postupu, upravte, vymenujte problémy.
- *Syntéza*: zhrňte, zovšeobecnite, dokážte, usporiadajte, utriedte, navrhните, formulujte, zostrojte, vysvetlite dôvody, navrhните, koľko hypotéz môžete vytvoriť, zložte, rozvíjajte, utvorte nové, vymyslite niečo nové, určite alternatívu.
- *Evaluácia* (hodnotenie, hodnotiace posudzovanie): posúďte, vyhodnoťte (zhodnoťte), uveďte argumenty pre a proti, podrobte kritike, ktoré sú dobré a zlé, ktoré sa vám páči, zhodnoťte výsledok (dôsledky), uveďte výhody a nevýhody, diskutujte, oponujte, ilustrujte, podporte, obhajujte.

Afektívna doména

Súvisí s pozornosťou, záujmom, estetickým cítením, morálnymi a inými postojmi, názormi, pocitmi a hodnotami, ocenením dôležitosti, získaním povedomia o niečom, reakciou na niečo, videním morálnej dilemy, vcítením sa do historickej reality ľudí, okolností a možností ich konania v konkrétnej historickej dobe a pod.

Psychomotorická doména

Ide o senzomotorické zručnosti, ktoré sa týkajú zmyslového vnímania, pohybov a vzájomnej koordinácie vnemov a pohybov. Pokyny: nakreslite, narysujte, urobte náčrt.

Profil absolventa a výstupy vzdelávania sú uvádzané v Opise študijného programu a sú v súlade s príslušným stupňom Slovenského kvalifikačného rámca

Kľúčový proces tvorby študijného plánu je vypracovaný v Príručke kvality ISO 2009:2015 a v Smernici dekana FSS.

KARTA PROCESU TVORBA ŠTUDIJNÉHO PLÁNU - SOCIÁLNA PRÁCA

Názov školy:

Vysoká škola Danubius – Fakulta sociálnych štúdií

Identifikácia a názov procesu:

Tvorba študijného plánu pre študijný program Sociálna práca – kľúčový proces

Identifikácia a názov podprocesov:

Schvaľovanie, monitorovanie, hodnotenie študijného plánu, ktorý vychádza zo študijného programu a implementuje opis študijného odboru Sociálna práca, ktorý je zaradený v sústave študijných odborov ako samostatný študijný odbor patriaci do skupiny odborov Zdravotníckej vedy a odbory zamerané na skvalitňovanie života

Vlastníci procesu:

Hlavný (garant) a spoluzodpovední učitelia za študijný program Sociálna práca

Prof. Ing. Peter Plavčan, CSc. hlavný spoluzodpovedný

doc. PhDr. Petronela Šebestová, PhD.

8.3.2017 – trvá

4 b) *Vysoká škola zostaví odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu*

Odporúčaný študijný plán FSS VŠD je spojený s rozhodovaním sa o vlastnej budúcnosti, o jej poslaní, cieľoch, hodnotách, o ponuke študijných programov, spôsobe ich uskutočňovania a neustáleho zlepšovania. Sú dané jasné pravidlá, sloboda rozhodovania sa a vyžadovaná zodpovednosť za preukázanie súladu s pravidlami a neustále zlepšovanie sa. FSS si vytýčila vlastnú cestu v súlade so spoločenskou zodpovednosťou (ISO 26000 Corp. Soc. Responsibility)), ktorá je odrazom rastúceho uznania potreby zabezpečiť zdravie ekosystémov, sociálnej spravodlivosti a dobrého organizačného riadenia. Kladieme dôraz na zodpovednosť, transparentnosť, etické správanie, rešpektovanie záujmov zainteresovaných osôb (angl. stakeholders), dodržiavanie zákonov (compliance) ako aj ochranu a dodržiavanie ľudských práv.

4 c) *V študijnom pláne spravidla uvedie:*

- *jednotlivé časti študijného programu (moduly, predmety a iné relevantné školské a mimoškolské činnosti za predpokladu, že prispievajú k dosahovaniu želaných výstupov vzdelávania a prinášajú kredity) v štruktúre povinné, povinne voliteľné a výberové predmety,*
- *v študijnom programe vyznačí profilové predmety príslušnej cesty v štúdiu (špecializácie),*
- *pre každú vzdelávaciu časť/ predmet definuje výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia tak, aby boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu (môžu byť uvedené len v Informačných listoch predmetov v časti Výsledky vzdelávania a v časti Podmienky absolvovania predmetu),*
- *prerekvizity, korekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu,*
- *pre každú vzdelávaciu časť študijného plánu/predmet stanoví používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, terénne praktikum, odborná prax, štátna skúška a ďalšie, prípadne ich kombinácie) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania,*
- *kombinovaná (v súlade s Informačnými listami predmetov),*
- *osnovu/ sylaby predmetu,*
- *pracovné zaťaženie študenta („rozsah“ pre jednotlivé predmety a vzdelávacie činnosti samostatne),*
- *kredity pridelené každej časti na základe dosahovaných výstupov vzdelávania a súvisiaceho pracovného zaťaženia,*
- *osobu zabezpečujúcu predmet (alebo partnerskú organizáciu a osobu) s uvedením kontaktu,*
- *učiteľov predmetu (alebo podieľajúce sa partnerské organizácie a osoby) (môžu byť uvedené aj v IL predmetov),*
- *miesto uskutočňovania predmetu (ak sa študijný program uskutočňuje na viacerých pracoviskách).*

ODPORÚČANÝ ŠTUDIJNÝ PLÁN II. STUPEŇ (Mgr.)
DENNÁ FORMA/ METÓDA KOMBINOVANÁ (prezenčná+dištančná)

Symbolika

	Povinné predmety
	Profilové predmety
	Povinne voliteľné predmety

P – prednáška

C- cvičenie

S- seminár

Názov predmetu	Kredity	P	S	C	Semester/ skúška	Vyučujúci
Sociálna politika, teórie sociálneho štátu a európsky sociálny model	4	2	0	0	1	Prof. Kusín
Sociálna filozofia	5	2	0	0	1	Prof. Kusín
Sociálna práca v zdravotníctve	4	0	2	0	1	Doc. Mareková
Teória a metodológia SP	5	2	0	0	1	Doc. Matulay
Manažment v SP a manažment kvality	5	0	2	0	2	prof. Šebestová, PhD.
Tvorba a programovanie sociálnych projektov a možnosti ich financovania	5	0	2	2	2	PaeDr. ThDr. Spuchľák
Základy výskumu pre SP a matematicko-štatistické metódy výskumu	5	2	0	0	2	Doc. Matulay
Odborná prax a praxový seminár	5	0	2	1	2	PhDr. Drábiková, PhD.
Andragogika	4	0	2	0	2	Doc. Malík
Diplomový seminár	5	0	0	2	2	Doc. Malík
Sociálne nerovnosti a sociálna zmena	4	2	0	0	3	Prof. Kusín
Sociálne poradenstvo - kazuistiky	5	0	0	2	3	Doc. Mareková
Štátna rodinná politika	4	2	0	0	3	Prof. Kusín
Psychológia zdravia	4	0	2	0	4	Doc. Mareková
Diplomová práca	12	0	0	0	4	
Public relations a marketing v SP	4	0	1	1	1	PaeDr. ThDr. Spuchľák
Výcvik v manažérskych zručnostiach a mediácii	4	0	0	2	1	PaeDr. ThDr. Spuchľák

SP s jednotlivcom a so skupinou	4	2	0	0	1	Doc. Mareková
Environmentálna politika	4	2	0	0	2	Prof. Kusín
Supervízia v sociálnej práci	4	0	2	0	2	Doc. Kozoň
Politika zamestnanosti - Sociálne podnikanie	4	2	0	0	2	Prof. Plavčan/JUDr. Ing. Šebesta
Politológia	4	2	0	0	3	Prof. Kusín
Ageizmus	4	2	0	0	3	Doc. Malík
Výskumný projekt	4	0	2	0	3	Prof. Plavčan/Spuchľák
Kazuistika - case history a prípadová štúdia - case study	4	0	2	0	4	Doc. Mareková

5. INFORMAČNÉ LISTY PREDMETOV ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

V štruktúre podľa Vyhlášky č. 614/2002 Z. z.

6. AKTUÁLNY HARMONOGRAM AKADEMICKÉHO ROKA A AKTUÁLNY ROZVRH

HARMONOGRAM AKADEMICKÉHO ROKA FSŠ VŠD
2021 /2022

Akreditovaný študijný program 3.1.14 Sociálna práca

Metóda štúdia

Kombinovaná (t.j. prezenčná a dištančná)

(dištančná metóda prostredníctvom MS TEAMS, SKYPE)

<i>ZIMNÝ SEMESTER</i>	6.9.2021 - 28.2.2022
Výučba	4.10.2021 - 17.12.2021
Skúškové obdobie	18.12.2021 – 28.2.2022
Každý študent obdrží podklady na ZS (rozvrh hodín, harmonogram AR, konzultačné hodiny, mailové adresy učiteľov, prednášky, metódy skúšky, povinnú literatúru a ostatné pokyny k predmetom v ZS na svoju mailovú adresu najneskôr do 29.9.2021.	
<i>LETNÝ SEMESTER</i>	1.3.2022 – 31.8.2022

Výučba	1.3.2022 – 14.5.2022
Skúškové obdobie pre I.II. ročník Bc. štúdia a I. ročník Mgr. štúdia	15.5.2022 – 31.8.2022
Každý študent obdrží podklady na LS (rozvrh hodín, konzultačné hodiny, mailové adresy učiteľov, prednášky, metódy skúšky, povinnú literatúru a ostatné pokyny k predmetom v LS na svoju mailovú adresu vo februári cca 20.2.2022	
Končiace ročníky III. Bc., a II. Mgr. musia mať uzatvorený ročník	do 22.5.2022
Odovzdanie bakalárskych, diplomových prác k prvému termínu štátnych skúšok	do 15.5.2022
Odovzdanie bakalárskych, diplomových prác k druhému termínu štátnych skúšok	Do 12.8.2022
Odovzdanie bakalárskych, diplomových prác k jesennému termínu obhajoby prác a štátnych skúšok	4.11.2022
Odovzdanie posudkov školiteľov a oponentov záverečných prác k prvému termínu štátnych skúšok	do 31.05.2022
Prvý termín štátnych skúšok dištančnou alebo prezenčnou metódou bude študentovi včas oznámený	6.6.2022 – 10.6.2022
Druhý termín štátnych skúšok dištančnou alebo prezenčnou metódou bude študentovi včas oznámený	25.8.2022-26.8.2022
Jesenný termín štátnych skúšok dištančnou alebo prezenčnou metódou bude študentovi včas oznámený	15.11.2022- 16.11.2022
Výber, prihlasovanie a schválenie tém bakalárskych a diplomových prác na akademický rok 2022-2023	od 31.5. 2022 - 31.10.2022
Promócie Bc., Mgr. podľa odporúčania Úradu verejného zdravotníctva SR RIGORÓZNE KONANIA	

Termíny

V prípade zmeny, alebo nepredvídaných okolností sa upravený konkrétny termín zverejňuje 5 dní pred rigoróznym konaním na webovom sídle FSS VŠD

IV. kvartál AR 2020 -2021	15.11.2021-16.11-2021
I. kvartál AR 2021-2022	24.2.2022-25.2.2022
III. kvartál AR- 2021-2022	6.6.2022 - 10.6.2022
IV. kvartál AR- 2021-2022	15. 11.2022 – 16.11.2022
Konkrétnejšie informácie k rigoróznemu konaniu Vám poskytne dekanka FSS +421902898868; prodekanka FSS pre štúdium +421918818942	

Dekanka FSS VŠD

+421 902 898 868

petronela.sebestova@gmail.com

ZMENA DODATKU HARMONOGRAMU AR 2021/2022 VYHRADENÁ!

ROZVRH HODÍN

Zimný semester AR 2021/2022

Slovenskí aj zahraniční študenti

1. ročník Mgr. – 1.semester

<i>Dátum</i>	<i>Názov predmetu</i>	<i>Vyučujúci</i>
Sobota 02.10.2021	Public relations a marketing v SP 4	PaedDr. ThDr. L. Spuchľák, PhD.
priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	dištančne	
Piatok 22.10.2021	Sociálna filozofia 5	Prof. PhDr. V. Kusín, DrSc.

priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	dištančne	
Sobota 06.11.2021 9,00 – 16.30 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Výcvik v manažérskych zručnostiach a mediácia 4	PaedDr. ThDr. L. Spuchľák, PhD.
	Prednáška - prezenčná v škole	
Piatok 12.11.2021 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Sociálna politika, teórie sociálneho štátu a európsky sociálny model 5	Prof. PhDr. V. Kusín, DrSc
	dištančne	
Sobota 27.11.2021 9,00 – 16,30 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	SP s jednotlivcom a so skupinou 4	Doc. PhDr. H. Mareková, PhD., MPH
	Prednáška - prezenčná v škole	
Sobota 11.12.2021 9,00 – 16.30 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Sociálna práca v zdravotníctve 4	Doc. PhDr. H. Mareková, PhD., MPH
	Prednáška – prezenčná v škole	
Piatok 19.11.2021 12,00 – 16.30 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Sociálne služby a zariadenia sociálnych služieb 5	Prof. PhDr. P. Šebestová, PhD., MPH
	Prednáška cez TEAMS Platí iba pre študentov, ktorí nemajú Bc. stupeň v št. odbore Sociálna práca	

Sobota 18.12.2021 10,00 – 16.30 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Právo sociálneho zabezpečenia a kompenzácia ŤZP 5	JUDr. Ing. Matej Šebesta, MBA
	Platí iba pre študentov, ktorí nemajú Bc. stupeň v št. odbore Sociálna práca Prednáška cez TEAMS	
Sobota 4.12.2021 9,00 – 16,30 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Teória a metodológia v SP 5	Doc. PhDr. S. Matulay, PhD. .
	Prednáška – prezenčná v škole	
Záťaž	kredity 31x27	837 hod.

ROZVRH HODÍN
Zimný semester AR 2021/2022
Slovenskí aj zahraniční študenti
2. ročník Mgr. – 4.semester

<i>Dátum</i>	<i>Názov predmetu</i>	<i>Vyučujúci</i>
Sobota 16.10.2021 9.00 – 16.30 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Sociálne poradenstvo – kazuistiky 5	Doc. PhDr. H. Mareková, PhD., MPH
	Prednáška – prezenčná v škole	
Sobota 16.10.2021 9.00 – 16.30 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Cieľové skupiny sociálnej práce 4 Platí iba pre študentov, ktorí nemajú Bc. stupeň v št. odbore Sociálna práca	Doc. PhDr. H. Mareková, PhD., MPH
	Prednáška – prezenčná v škole	

Piatok 29.10.2021 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Štátna rodinná politika 4	Prof. PhDr. V. Kusín, DrSc.
	dištančne	
Sobota 06.11.2021 10,00 – 16.30 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Ageizmus 4	Doc. PhDr. B. Malík, PhD.
	Prednáška cez TEAMS	
Sobota 13.11. 2021 9,00 – 16,30 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Dejiny sociálnej práce a úvod do štúdia sociálnej práce 5 kreditov Platí iba pre študentov, ktorí nemajú Bc. stupeň v št. odbore Sociálna práca	PhDr. J. Laščiaková, PhD.
	Prednáška cez TEAMS	
Sobota 20.11.2021 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Politológia 4	Prof. PhDr. V. Kusín, DrSc
	dištančne	
Sobota 04.12.2021 9,00 – 16.30 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Výskumný projekt 4	PaedDr. ThDr. L. Spuchľák, PhD. Prof. Ing. Peter Plavčan, PhD.
	Prednáška prezenčná v škole	
Piatok 10.12.2021 priebežné hodnotenie výučby	Sociálne nerovnosti a sociálna zmena 4	Prof. PhDr. V. Kusín, DrSc.

podľa pokynov v podkladoch	dištančne	
Záťaž	kredity 25x27	675 hod.

KONZULTAČNÉ HODINY IBA ONLINE
Osobné konzultácie je potrebné vopred dohodnúť
MAILOVÉ KONTAKTY UČITEĽOV FSŠ VŠD

MAILOVÉ KONTAKTY NA UČITEĽOV FSŠ VŠD

ludovicuss@gmail.com PaedDr. ThDr. L. Spuchľák, PhD.
hermina.marekova@gmail.com Doc. PhDr. H. Mareková, PhD., MPH
a.kozon@gmail.com Doc. PhDr. A. Kozon, CSc.
petronela.sebestova@gmail.com Doc. PhDr. P. Šebestová, PhD., univer. prof., MPH
mobil 0902898868 +421 902 898 868
smatulay@gmail.com Doc. PhDr. S. Matulay, PhD.
kusin.vasil@gmail.com Prof. PhDr. Vasil' Kusín, DrSc.
bmalik@centrum.sk Doc. PhDr. B. Malík, CSc.
matej.sebesta@gmail.com JUDr. Ing. M. Šebesta, MBA
janadrabikova5@gmail.com PhDr. Jana Laščiaková, PhD.

doc. PhDr. Petronela Šebestová, PhD., univerzitný prof., MPH
dekanka FSŠ VŠD
v.r.

ROZVRH HODÍN
Letný semester 2021/2022
PREDNÁŠKY PREZENČNOU AJ DIŠTANČNOU METÓDOU
Slovenskí aj zahraniční študenti
1. ročník Mgr. – 2. semester

<i>Dátum</i>	<i>Názov predmetu</i>	<i>Vyučujúci</i>
--------------	-----------------------	------------------

Piatok 18.3.2022 od 9.00- 17,00 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Environmentálna politika /4 Dištančná metóda	Prof. PhDr. V. Kusín, DrSc
Sobota 26.3.2022 od 13,00 - 17,00 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Andragogika /4 Dištančná metóda cez MS Teams	Doc. PhDr. B. Malík, PhD.
Sobota 2.4.2022 od 9.00 - 17,00 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Tvorba a programovanie sociálnych projektov a možnosti ich financovania / 5 Prezenčná metóda v škole + MS Teams	PaedDr. ThDr. Ľ. Spuchľák, PhD.
Sobota 9.4.2022 Od 9,00 - 17,00 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Diplomový seminár /5 Dištančná metóda cez MS Teams	Doc. PhDr. B. Malík, PhD
Piatok 22.4.2022 od 10.00- 14,00 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Sociálne podnikanie 4 Dištančná metóda cez MS Teams	JUDr. Ing. Matej Šebesta alternatíva Prof. Ing. Peter Plavčan, CSc.

Piatok 29.4.2021 od 11,00- 17,00 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Komunitná sociálna práca, plánovanie, projektovanie Platí iba pre študentov, ktorí nemajú ukončený Bc. stupeň v št. odbore Sociálna práca Dištančná metóda cez MS Teams	Prof. PhDr. P. Šebestová, PhD..
Sobota 30.4.2022 od 9.00- 17,00 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Odborná prax / 5 Prezenčná metóda v škole + MS Teams	PhDr. J. Laščiaková
Sobota 7.5.2022 od 9.00 - 17,00 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Základy výskumu pre SP a matematicko - štatistické metódy výskumu /5 Prezenčná metóda v škole + MS Teams	Doc. PhDr. S.Matulay, PhD.
Piatok 13.5.2022 od 11.00- 17,00 priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Manažment v SP a manažment kvality / 5 Dištančná metóda cez MS Teams	Prof..PhDr. P. Šebestová, PhD.
Sobota 14.5.2022 od 9,00- 17,00	Supervízia v SP / 4	Doc. PhDr. A. Kozoň, CSc..

priebežné hodnotenie výučby podľa pokynov v podkladoch	Prezenčná metóda v škole + MS Teams	
spolu	Počet kreditov 41	41x27 -1107

MAILOVÉ KONTAKTY NA UČITEĽOV FSS VŠD

ludovicuss@gmail.com PaedDr. ThDr. L. Spuchľák, PhD.
hermina.marekova@gmail.com Doc. PhDr. H. Mareková, PhD.
a.kozon@gmail.com Doc. PhDr. A. Kozon, CSc.
petronela.sebestova@gmail.com doc. PhDr. P. Šebestová, PhD., univer. prof.
 mobil 0902898868 +421 902 898 868
smatulay@gmail.com Doc. PhDr. S. Matulay, PhD.
vasko.kusin@gmail.com Prof. PhDr. Vasil' Kusín, DrSc.
bmalik@centrum.sk Doc. PhDr. B. Malík, CSc.
matej.sebesta@gmail.com JUDr. Ing. M. Šebesta, PhD. MBA
janadrabikova5@gmail.com PhDr. Jana Laščiaková, PhD.
 Konzultácie s učiteľom je potrebné vopred dohodnúť prostredníctvom mailu.

7. PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

7 a) Hlavná osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (s uvedením funkcie a kontaktu).

Prof. Ing. Peter Plavčan, CSc.

Rektor VŠD

peter.plavcan@vsdanubius.sk

7 b) Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu s priradením k predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s kontaktom (môžu byť uvedení aj v študijnom pláne).

Prof. Ing. Plavčan Peter, CSc. hlavná zodpovedná osoba

Doc. PhDr. Mareková Hermína, PhD.

Doc. PhDr. Matulay Stanislav, PhD.

Doc. Šebestová Petronela, PhD., univer. prof., MPH

PhDr. Jana Laščiaková, PhD.

ODPORÚČANÝ ŠTUDIJNÝ PLÁN II. STUPEŇ (Mgr.)

DENNÁ FORMA/ METÓDA KOMBINOVANÁ (prezenčná+dištančná)

Symbolika

	Povinné predmety
	Profilové predmety
	Povinne voliteľné predmety

P – prednáška

C- cvičenie

S- seminár

Názov predmetu	Kredity	P	S	C	Semester/ skúška	Vyučujúci
Sociálna politika, teórie sociálneho štátu a európsky sociálny model	4	2	0	0	1	Prof. Kusín
Sociálna filozofia	5	2	0	0	1	Prof. Kusín
Sociálna práca v zdravotníctve	4	0	2	0	1	Doc. Mareková
Teória a metodológia SP	5	2	0	0	1	Doc. Matulay
Manažment v SP a manažment kvality	5	0	2	0	2	Prof. Šebestová, PhD.

Tvorba a programovanie sociálnych projektov a možnosti ich financovania	5	0	2	2	2	PaeDr. ThDr. Spuchľák
Základy výskumu pre SP a matematicko-štatistické metódy výskumu	5	2	0	0	2	Doc. Matulay
Odborná prax a praxový seminár	5	0	2	1	2	PhDr. Drábiková, PhD.
Andragogika	4	0	2	0	2	Doc. Malík
Diplomový seminár	5	0	0	2	2	Doc. Malík
Sociálne nerovnosti a sociálna zmena	4	2	0	0	3	Prof. Kusín
Sociálne poradenstvo - kazuistiky	5	0	0	2	3	Doc. Mareková
Štátna rodinná politika	4	2	0	0	3	Prof. Kusín
Psychológia zdravia	4	0	2	0	4	Doc. Mareková
Diplomová práca	12	0	0	0	4	
Public relations a marketing v SP	4	0	1	1	1	PaeDr. ThDr. Spuchľák
Výcvik v manažérskych zručnostiach a mediácii	4	0	0	2	1	PaeDr. ThDr. Spuchľák
SP s jednotlivcom a so skupinou	4	2	0	0	1	Doc. Mareková
Environmentálna politika	4	2	0	0	2	Prof. Kusín
Supervízia v sociálnej práci	4	0	2	0	2	Doc. Kozoň
Politika zamestnanosti - Sociálne podnikanie	4	2	0	0	2	Prof. Plavčan/JUDr. Ing. Šebesta
Politológia	4	2	0	0	3	Prof. Kusín
Ageizmus	4	2	0	0	3	Doc. Malík
Výskumný projekt	4	0	2	0	3	Prof. Plavčan/Spuchľák
Kazuistika - case history a prípadová štúdia - case study	4	0	2	0	4	Doc. Mareková

7 c) Odkaz na VPCH osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu. [link](#)

7 d) Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov (môže byť súčasťou študijného plánu).

Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu vid' odporúčaný študijný plán v časti 7 b)

Kontakty na učiteľov webová stránka

Zamestnanci – kontakty na Portál VŠ

[https://www.portalvs.sk/regzam/?do=filterForm-](https://www.portalvs.sk/regzam/?do=filterForm-submit&university=728000000&sort=surname&employment_state=yes&filter=Vyh%C4%BEada%C5%A5)

[submit&university=728000000&sort=surname&employment_state=yes&filter=Vyh%C4%BEada%C5%A5](https://www.portalvs.sk/regzam/?do=filterForm-submit&university=728000000&sort=surname&employment_state=yes&filter=Vyh%C4%BEada%C5%A5)

Mareková Hermína

Matulay Stanislav

✿ Plavčan Peter

✿ Šebestová Petronela

Spuchľák Ľudovít

Malík Branislav

Laščiaková Jana

Kusín Vasko

Kozoň Antonín

Šebesta Matej (interný doktorand FVPaVS

7 e) Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam (s uvedením kontaktov).

Diplomové práce

Školiteľ doc. Kozoň, CSc.

1. Príčiny prostitúcie dievčat po odchode z Centier pre deti a rodiny
2. Formy a metódy viktimizačnej prevencie kriminality/Lieskovský
3. Sociálna a psychologická práca s obeťou trestného činu v SR /Benkovič
4. Sociálna a psychologická práca s obeťou trestného činu v ČR/Václavičková
5. Sociálne aspekty probačného dohľadu u odsúdeného k podmienenému výkonu trestu odňatia slobody / Bém
6. Sociálna práca s deťmi a mládežou bez sprievodu
7. Metódy odbornej činnosti sociálneho pracovníka v zariadení pre seniorov
8. Sociálna práca s obeťami domáceho násillia v kompetencii samosprávy obce

9. Sociálna práca s obeťami domáceho násillia v kompetencii samosprávy mesta /Cacák
10. Poruchy duševného zdravia občanov bez prístrešia./Hlavatý,
11. vlastní téma Mgr. - Možnosti obecních policií při práci s obětí /Dubec
12. Metódy a prístupy pri práci s deťmi s poruchami autistického spektra./ Klačanská
13. Sociální práce s delikventní mládeží/Zeida

Školiteľ prof. Kusín, DrSc.

1. Teoreticko-metodologické východiská sociálnej práce pri identifikácii jej významu a humánneho poslania; /Jirout
2. Vzťah medzi sociálnou pracou, sociálnou ekonomikou a sociálnou politikou; Dubovský, Petrincová
3. Fenomén morálnej zodpovednosti sociálneho pracovníka pri riešení limitných situácií;
4. Sociálne konflikty, ich typologizácia, prieniky a špecifiká v kontexte reflexii sociálnej práce;/ Méry
5. Fenomén slobody, spravodlivosti a sociálnej rovnosti a otázky sociálneho determinizmu Bača
7. Sociálna práca ako teoreticko-metodologická vedná disciplína. (Metódy, teórie, objekt a subjekt skúmania, terminológia). Patay,
8. Vzťah sociálnej práce a sociálnej pedagogiky; ich špecifiká a priority v kontexte s ich koexistenciou;/Holinka
9. Otázky sebarealizácie a profesionálneho sebarozvoja sociálneho pracovníka /Ondrej Pešát
10. Etnická diskriminácia a problémy identity /Blechová

Školiteľ PhDr. Jana Laščiaková, PhD

1. Zlepšenie života detí zo sociálne znevýhodneného prostredia Markovičová-Lelkešová
2. Poruchy správania detí z Centier pre deti a rodiny. Príčiny, dôsledky, prevencia)/Vavreková
3. Možnosti sociálneho pracovníka pri riešení násillia páchaného na deťoch /Markovič
4. Úloha sociálneho pracovníka pri vykonávaní opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kuratel/ Maršálková
5. Postavenie kolízneho opatrovníka pri práci s rodinou v rozvodovom konaní/Ursacherová
6. Význam profesionálnej rodiny v kontexte socializácie dieťaťa/ Macášková
7. Starostlivosť o seniorov v pobytových zariadeniach sociálnych služieb./Kírešová
8. Postavenie seniora v rodinnom prostredí/. Kňavová
9. Etické dilemy pri vykonávaní sociálnej práce v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately
10. Vplyv rodinnej mediácie pri úprave povinností rodičov v rozvodovom konaní /Mihalovičová
11. Profesionálne kompetencie sociálnych pracovníkov v oblasti sociálnej pomoci./Vass
12. História sociálnej práce /Dávidová

Školiteľ doc. Mareková. PhD

- 1 Úloha neziskových organizácií v sociálnej sfére /Vyštajnová
- 2 .Financovanie neziskových organizácií/Svobodová
- 3 .Kompetencie sociálneho pracovníka v zdravotníctve/ Kludilová
- 4 .Sociálne služby a klientske skupiny sociálnych služieb/ Baďurová
- 5 .Etické hodnoty v sociálnej práci /Arvayová
- 6 . Život bez prístrešia ako životný štýl/Jankech

- 7 . Preventívne programy v oblasti závislostí/Jánošík
- 8 Etické dilemy v sociálneho pracovníka a iných odborníkov v sociálnej práci/Skoupý
- 9 .Sociálna práca s rodinou/ Karlubík
- 10 Násilie v školách a úloha sociálneho pracovníka/ Cingelová
- 11 Úloha sociálneho pracovníka v hospicovej starostlivosti /Rozkopálová
- 12 Výzvy sociálnej práce pre 21. storočie /Pešát Jakub
- 13 Domáce násilie a možnosti intervencie z pohľadu sociálnych služieb/ Faklová , Rohlík-čech
- 14 Úloha mimovládnych organizácií pri riešení sociálnych problémov v spoločnosti
- 15 Prevalencia domáceho násillia v pandemickej dobe /Kaľavský

Školiteľ prof. PhDr.. Šebestová, PhD.

- 1 Kognitívna rehabilitácia seniorov/ Szocz
- 2 Dlhovekosť ako kapitál. Budúcnosť starnutia. /Matuška
- 3 Sociálna spravodlivosť v ére globalizácie/Bednarčík
- 4 Naliehavosť reformy dlhodobej starostlivosti Šandorová aetta
- 5 Inkluzívne vzdelávanie ako paradigma špeciálnej pedagogiky z pohľadu intaktnej spoločnosti.
- 6 Podnikanie v sociálnej práci /Zmrzlý/ Bilíková Czokoly
- 7 Dobrá povosť verejného poskytovateľa sociálnych služieb
- 8 Kvalita ako fenomén v sociálnych službách/Rampachová
- 9 Terapeutické prístupy ku klientom s duševnými poruchami a poruchami správania./Vaškovičová
- 10 Transparentnosť komunitného plánovania a spolupráca obcí
- 11 Možnosti sieťovania komunitných centier/.Javanský
- 12 Sociálna pomoc a právna ochrana pre obe domáceho násillia/ Chrenka
- 13 Možnosti finančnej podpory sociálnych podnikov v Sr/Hrabovský
- 14 Procedurálne podmienky kvality v zariadeniach sociálnych služieb s pobytovou formou. /Butorová
- 15 Resocializácia odsúdených vo výkone trestu odňatia slobody v národnom projekte Šanca na návrat. /Kludil

Školiteľ PaedDr. ThDr. Spuchľák, PhD.

- 1 Sociálna komunikácia ako nástroj psychosociálnej pomoci /Daňo
- 2 Prístupy a metódy na rozvoj zmyslového vnímania, kognitívnych procesov a ich integráciu
- 3 Interdisciplinárny prístup k problematike zomierania a smrti /Janíková
- 4 Proces, výsledok a účinky mediačného konania/Ušáková
- 5 Možnosti mediácie pri riešení domáceho násillia./Brych
- 6 Public relations v pandemickej dobe vlastná téma /Dávid Černý
- 7 Možnosti mediácie v narušených rodičovských vzťahoch. Príčiny, dôsledky prevencia/Idešová
- 8 Riešenie konfliktov pri výkone práce príslušníka policajného zboru. Putyera
- 9 Sociální aspekty života veteránů armády. Karásek

Školiteľ doc. Malík, PhD.

- 1 Pandémia COVID-19 a ňou vygenerované riziká pre sociálnu prácu/Kucharičová
- 2 Online sociálna práca, jej benefity a možné riziká / Maradík

- 3 Miesto multikultúrnej výchovy v profesionálnej príprave sociálnych pracovníkov /Pašák
- 4 Miesto mediálnej výchovy v profesionálnej príprave sociálnych pracovníkov
- 5 Komparácia dvoch pohľadov na životné stratégie v období staroby: aktívne a úspešné starnutie /Markovičová
- 6 Voľný čas ako rizikový faktor adaptácie mládeže na svet práce
- 7 Poruchy primárnej socializácie a ich dôsledky relevantné pre sociálnu prácu/Pecho
- 8 Postoje a postoje zmeny
- 9 Miesto sociálnej práce v štruktúrálnej a sociokultúrnej socializácii migrantov
- 10 Niektoré súčasné trendy negatívne zasahujúce do procesu socializácie a možnosti zmierňovania ich problémových dôsledkov prostriedkami sociálnej práce.
- 11 Evolúcia vzájomnej príťažlivosti
- 12 Psychohygiena sociálnych pracovníkov pracujúcich v teréne s užívateľmi drog /Kráľ
- 13 Práca so zdravotne znevýhodnenými deťmi v CDR/Lacúchová
- 14 14 Mobbing, bossing ako sociálno patologické javy v organizačnej kultúre Ochaba
- 15 Možnosti sociálnej pomoci v rámci hospicovej starostlivosti /Tancošová

Školiteľ doc. Matulay, PhD.

1. Etika v sociálnej práci /Eder
2. Sociálne súvislosti sexuálnej revolúcie, súčasnej spoločnosti a súčasnej rodiny / Petrášová Matulka
3. Rodina ako základ spoločnosti – teória a realita /Cacáková
4. Problematika zamestnanosti Rómov na Slovensku v tradičnej, modernej a súčasnej postmodernej spoločnosti cez prizmu sociálnych súvislostí
5. Problematika inkluzie vzdelávania rómskych detí a mládeže na Slovensku/Zbreha
6. Sociálne a výchovné problémy rodín s deťmi s poruchami správania /Polák
7. Sociológia sociálnych skupín / Holemá
8. Špeciálne sociálne poradenstvo a možnosti sanácie rodiny v predrozvodovom konaní./ Bago
9. Sociálna pomoc občanom bez prístreší v sociálne vylúčených lokalitách v Pardubickém regionu /Tatiček

VÝSTUP Z CRZP NESMIE MAŤ CELKOVÚ ZHODU VYŠŠIU AKO 30% !

- 1) Formálna úprava (preliminárrium, citácie, citovanie, odseky, názvy kapitol, podkapitol, typ a veľkosť písma, riadkovanie, citovanie, zoznam bibliografických odkazov a pod.) záverečnej práce musí byť podľa metodologickej príručky Fakulty sociálnych štúdií - VADEMÉKUM ŠTUDENTA VYSOKEJ ŠKOLY. Citovanie pod čiarou je zakázané!!! V prípade, že študent použije inú formálnu úpravu, práca mu bude vrátená na prepracovanie. Bez preštudovania povinnej metodologickej príručky, by študent nemal začať písať kvalifikačnú prácu.
- 2) Každý študent si musí uvedomiť, že záverečná práca nie je encyklopédia ani náučný resp. výkladový slovník. Je potrebné dodržiavať zmysluplné členenie textu v rámci subkapitoly cez znaky - symboly (bodka, šípka, pomlčka, hviezdička ...). Neodporúča sa používať členenie **v texte** cez čísla, pretože číselné členenie je základným členením záverečnej práce. Za číslom kapitoly sa nepíše bodka!!!
- 3) Záverečné práce najmä diplomové môžu byť:
 - ⇒ teoretické
 - ⇒ prehľadové
 - ⇒ teoreticko-empirické
 - ⇒ kombinované
- 4) Študent, ktorý bude mať empirickú teda, prieskumnú časť vo svojej práci, musí dokonale ovládať metodológiu kvalitatívneho, kvantitatívneho prieskumu a taktiež metodológiu vyhodnocovania kazuistik. Kvantitatívny prieskum

môže mať maximálne dva ciele, dve hypotézy!!! Otázky musia korešpondovať s hypotézami a cieľom. Kazuistiky môžu mať maximálne tri kódy. O praktickej časti práce rozhoduje školiťel'.

- 5) V prípade, že študent nebude mať odsúhlasenú empiricko-prieskumnú časť školiťel'om práce, nemôže prácu odovzdať.
- 6) Oponent záverečnej práce má právo požadovať od študenta, aby preukázal súhlas školiťel'a na odovzdanie práce, ktorá má prieskumnú časť. Ostatných typov záverečných prác sa táto podmienka netýka.
- 7) Výskumnú časť v záverečnej práci môže mať iba študent, ktorý sa skutočne podieľa na výskume v praxi pod vedením výskumných pracovníkov!!! Vedecký výskum trvá niekoľko rokov a študent si ho nemôže zamieňať s nižšou formou výskumu t.j. PRIESKUMOM.
- 8) Študent nesmie citovať autora, ktorého dielo nemal fyzicky v rukách!!! Je to druhotné citovanie a záverečná práca bude považovaná za plagiat.
- 9) Čo sa týka výšky percentuálneho výstupu zhody záverečnej práce s inými záverečnými prácami v systéme CRZP, v nadlimitných a rozporných situáciách rozhoduje dekanka. Celkové percento tolerance je stanovené na 30% .
- 10) Školiťel'ov a oponentov prác odsúhlasuje zásadne dekanka FSŠ.
- 11) Študent, ktorý bude písať prácu bez oslovenia školiťel'a bude mať pridelených dvoch oponentov.
- 12) Študent môže ísť obhajovať prácu aj v prípade, že má od oponenta a školiťel'a známku FX, avšak musí mať súhlas dekanky.
- 13) Primeraný rozsah záverečnej práce je nasledovný
 - bakalárska práca: 54 000 – 72 000 znakov, t. j. 30 – 40 normostrán,
 - diplomová práca: 90 000 – 126 000 znakov, t. j. 50 – 70 normostrán,Do rozsahu práce sa zarátava iba úvod, hlavný text práce v kapitolách, záver a zoznam bibliografických odkazov.
- 14) Obhajoba záverečnej práce je jedna z podmienok ukončenia študijného programu. Cieľom obhajoby je konkrétne, výstižné, zrozumiteľné prezentovanie obsahu práce, a zistení resp. názorov študenta na riešenie problematiky. Názor študenta musí byť vždy podporený vybranou autoritou(ami), s ktorou študent zdieľa svoj názor, alebo podložený výskumom študenta.

V Sládkovičove 12.6.2021

doc. PhDr. P. Šebestová, PhD., univer. prof., MPH
dekanka FSŠ VŠD
v.r.

7 f) Odkaz na VPCH školiťel'ov záverečných prác.

AIS 2

7 g) Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu (meno a kontakt).

Martin Gablovský 2r. Bc. martin.gablovsky@volkswagen.sk

Bc. Klaudia Grznár 1r. Mgr. klaudia.kuricova@gmail.com

ANGAŽOVANIE ŠTUDENTOV V INTEGROVANOM SYSTÉME KVALITY FSŠ

Študenti sú informovaní, že zabezpečenie kvality vzdelávania a jeho inovačných foriem v rámci Európskej únie je obsiahnuté v tzv. **Bolonskej deklarácii** (jún 1999 – Bologna), ktorá podporuje založenie Európskeho vysokoškolského priestoru. Slovenská republika je

základnou signatárskou krajinou. Bolonský proces zohráva mimoriadne významnú úlohu v reforme slovenského vysokého školstva, ktorá sa začala už v roku 1990 prijatím vysokoškolského zákona a priamo nadviazala na princípy bolonského procesu koncepciou prijatou v auguste 2000, ktorá bola následne zapracovaná do nového zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a pokračovala ďalšími novelami tohoto zákona. Bolonskou deklaráciou sa naštartoval proces, ktorého alfou a omegou je zabezpečovanie kvality v rámci Európskeho vysokoškolského a výskumného priestoru ako aj **zvyšovanie kvality a relevantnosti učenia a výučby**. **Kladie sa dôraz** pri presadzovaní pedagogických inovácií vo vzdelávacích prostrediach **zameraných na študenta** a vo využívaní potenciálnych prínosov **digitálnych technológií v učení a výučbe**. Dôraz sa kladie aj na silnejšie prepojenie medzi výučbou, učením a výskumom na všetkých úrovniach štúdia. Študijný program Sociálna práca prostredníctvom efektívnych vzdelávacích aktivít umožňuje študentom rozvíjať kompetencie, ktoré najlepšie uspokojia ich osobné aspirácie a spoločenské potreby. Sú podporované transparentnými opismi výstupov vzdelávania a pracovnej záťaže, *flexibilné spôsoby učenia a vhodné metódy výučby a hodnotenia*.

Študenti sú plnohodnotní členovia akademickej obce, a sú spolu s ďalšími aktérmi zainteresovaní do tvorby kurikula a zaistenia kvality na svojej Alma mater.

Hodnotenie kvality vzdelávania študentmi sa uskutočňuje prostredníctvom anonymného aj neanonymného dotazníka, ktorými študenti hodnotia kvalitu vzdelávacieho procesu (skúšky, štátnice, prednášky, cvičenia, semináre, pripravenosť pedagógov, dostupnosť študijnej literatúry a pod.).

Ďalšími formami a prostriedkami hodnotenia kvality vzdelávania je *aktívna účasť študentov a prezentovanie ich záujmov v oblasti zabezpečovania kvality vzdelávania na zasadnutiach akademického senátu*. Študentom je umožnené, aby počas celého školského roka mohli vyjadriť svoje názory prostredníctvom *schránok umiestnených na chodbách budovy školy, ale aj počas konzultačných hodín pedagógov*. Tomuto účelu napomáhajú aj spoločné diskusné fóra pedagógov a študentov k otázkam kvality vzdelávacieho procesu organizované spravidla raz za semester, ako aj školský informačný systém AIS 2, ktorý umožňuje študentovi pravidelné interaktívne hodnotenie zapísaných predmetov v danom ročníku.

Pri zabezpečovaní kvality vysokej školy je neodmysliteľná spätná väzba na všetky procesy, ktoré ju zabezpečujú. Bez spätnej väzby nie je možné dosiahnuť zlepšovanie.

7 h) Študijný poradca študijného programu, (s uvedením kontaktu a s informáciou o prístupe k poradenstvu a o rozvrhu konzultácií).

PhDr. Jana Laščiaková, PhD. Jana.lasciakova@vsdanubius.sk

Prof. PhDr. Petronela Šebestová, PhD. petronela.sebestova@gmail.com mobil 0902898868

Konzultácie bez obmedzenia: osobne, mailom, telefonicky

7 i) *Iný podporný personál študijného programu – priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne (s kontaktami).*

PhDr. Jana Laščiaková, PhD. Jana.lasciakova@vsdanubius.sk prodekanka pre štúdium + študijný referent + sekretariát

Doc. PhDr. A. Kozon, CSc. – Kariérové centrum FSS VŠD a.kozon@gmail.com

Ekonomicko-hospodársky útvar kvestor: Ing. Rauf Gusejnov

Rauf.Gusejnov@vsdanubius.sk

8. PRIESTOROVÉ, MATERIÁLNE A TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU A PODPORA

8 a) *Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tlmočnicke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská).*

Vysoká škola Danubius plní kritériá pre priestorové, materiálne, technické a informačné zabezpečenie všetkých študijných programov na vysokej úrovni. Študenti majú k dispozícii parkovisko, jedáleň, bufet, automaty na občerstvenie, priestory vyhradené pre fajčiarov, hygienické zariadenia, ako aj voľné kuloárne sedenie v komunikačných priestoroch budovy.

VŠD taktiež zabezpečuje pre externých študentov v prípade potreby aj možnosť ubytovania.

Budova VŠD je kompletne vybavená počítačovou sieťou vo všetkých učebniach a kanceláriách školy. Má vlastnú telefónnu digitálnu ústredňu s GSM bránami a zabezpečovacím zariadením. Väčšina učební je vybavená stacionárnym dátovým projektorom, premietacím plátnom a ozvučovací technikou. K dispozícii pre učiteľov sú notebooky a taktiež prenosné dátové projektory pre vyučovací proces v učebniach.

VŠD má zriadené výpočtové a dátové laboratórium, ktorého návrh vychádzal z konceptu virtuálneho clustra na kritických úrovniach v režime vysokej dostupnosti. Z unikátnych prístrojových zariadení je možné menovať:

- 9x server Dell PowerEdge Blade Server M630 so silným procesorovým výkonom pre modelovanie behaviorálneho modelu

- Blade Chassis Dell PowerEdge M1000e Enclosure - rack nutná podpora s redundantnými prvkami pre chod serverov (zdroj, chladenie, LAN a SAN prvky)
- Enterprise SAN Storage integrovaný s diskovým poľom Dell PowerVault MD3860f.
- Vmware Vsphere Ent + vCenter standard - SW nástroj pre vytvorenie skupiny logických serverov
- Blase servery sú adekvátne vybavená infraštruktúrou LAN, SAN a Wifi pre konektivitu v rámci Výskumno-projektového centra, ako aj menšími systémovými SW riešeniami.
- kompletný video konferenčný systém s modulárnym príslušenstvom na vzdialené pripojenie

VŠD má rozhlasové a televízne štúdio s tlmočnickými kabínami a strižňou. RTVŠ je vybudované pre nezávislý výskum a vývoj v oblasti investigatívneho terénneho výskumu so zameraním na regionálne sociálne rozdielnosti a výskum účinnosti vzdelávania ohrozených skupín. Nahrávacie štúdio je súčasne podporné centrum pre vizualizáciu výskumných výstupov. Výskumno-vývojová infraštruktúra je založená na prenosnom kamerovom systéme pre použitie v štúdiu i v teréne a tvoria ju technológie pre spracovanie získaných video snímok priamo v laboratóriu.

V TV štúdiu boli zriadené jedinečné sety záznamovej a spracovateľskej techniky:

- profesionálne High Density (HD) kamery s lokálnym záznamovým úložiskom, ktoré sú využívané v štúdiovej aplikácii, ale tiež ako reportážne kamery na nahrávanie príspevkov a výrobu v exteriérovom prostredí.
- Unikátnym zariadením je najmä je Full HD kamera so záznamom na P2 karty PANASONIC AG-HPX371EJ
- statívy s možnosťou pohybu kamery pri zázname
- grafická Workstation HP Z440, NVIDIA QUADRO K2200 pre efektívne spracovanie video snímok

Ako podporu vyučovacieho procesu má VŠD zriadenú PC učebňu, kde je inštalovaných 49 počítačov s trvalým pripojením na internet. Programové vybavenie VŠD je na báze softwaru od spoločnosti Microsoft.

Pre potreby vzdelávania využívajú študenti aj učitelia akademický informačný systém (AIS 2) ako podporný informačný systém určený na riadenie základných procesov vysokej školy. Študent sa cez systém prihlasuje na skúšky z predmetov, zisťuje svoj rozvrh, sleduje aké dostal od pedagógov hodnotenie, posudky za záverečné práce a pod. Systém vykonáva mnoho ďalších úkonov, závisí iba od požiadaviek, aké funkcie systému sa budú využívať. Každý študent, ale aj pedagóg má na základe vlastného hesla sprístupnené svoje role. Systém AIS 2 sa stále vyvíja a pribúdajú nové aplikácie. Najvyužívanejšie moduly sú:

- elektronická prihláška (od podania prihlášky v elektronickej podobe cez elektronické návratky až k zápisu),
- komplexná evidencia štúdia,
- evidencia študijných programov,

- evidencia záverečných prác (s automatickým prenosom všetkých záverečných prác študentov do centrálneho registra záverečných prác),
- administratívny podsystem na vytváranie a na vyhodnotenie študentských ankiet.

Na úrovni riadenia slúži AIS 2 ako nástroj na zabezpečenie plánovania štúdia a zdroj pre vykazovanie výučby a na meranie vzdelávacieho výkonu pracovísk a zamestnancov

8 b) Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne).

Vysoká škola Danubius má vybudované Knižnično-informačné a edično-vydavateľské stredisko (KIEVS), ktoré poskytuje študentom automatizované knižnično-informačné služby ako napr.: výpožičky prezenčné, absenčné, odborné rešerše z vlastných knižničných zdrojov, ale aj z externých OPAC. Knižnica má vstupy do domácich a zahraničných databáz prostredníctvom CVTI SR. Taktiež realizuje aj medziknižničnú výpožičnú službu, reprografické služby a viazanie dokumentov do laminátovej alebo hrebeňovej väzby. KIEVS (útvar knižnica): knižnica má 87 titulov periodík domácej a zahraničnej proveniencie, 10.000 knižných jednotiek monografií v tlačenej a elektronickej forme. Knižničný fond pozostáva aj zo špeciálnej literatúry ako napr. zákony, príručky, záverečné správy, normy, právnické databázy ASPI a pod.). Akvizícia informačných dokumentov sa realizuje podľa požiadaviek jednotlivých fakúlt VŠD, ale aj požiadaviek študentov. Knižničný profil je orientovaný na sociálne, právne, ekonomické, zdravotnícke a humanitné vedy. Fakulta sociálnych štúdií má akreditovaný študijný program Sociálna práca, ktorý je multidisciplinárneho charakteru,. Viac ako 50% knižničných jednotiek z knižničného fondu sa už v súčasnosti prelína s povinnými predmetmi študijného programu Sociálna práca . V prípade potreby sa realizuje aj medzinárodná MVS. Knižničné dokumenty sa získavajú nákupom, výmenou, ale aj darom. Od roku 2013 KIEVS využíva na správu knižničného fondu, riadenie výpožičiek a evidenciu publikačnej činnosti knižničný informačný systém s názvom DAWINCI. Systém poskytuje používateľom prístup ku knižničnému fondu prostredníctvom On-Line katalógu cez webové rozhranie. Podobne rieši evidenciu publikačnej činnosti CREPČ. KIEVS je zapojený do centrálneho projektu automatizovaného zberu publikačnej činnosti pre potreby MŠVVŠ SR. Identifikačným médiom na evidenciu čitateľov je preukaz študenta. KIEVS sprístupňuje svoje služby pre používateľov denne od 8,00 hod. do 18,00 (okrem nedele).

8 c) Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-

learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie.

FSŠ má od roku 2013 akreditovanú kombinovanú metódu štúdia študijného programu Sociálna práca. V súčasnosti je hlavným nástrojom na dištančné vzdelávanie platforma MS TEAMS, ako súčasť balíka Office 365, ktorá je k dispozícii pre všetkých učiteľov aj študentov. Priradené predmety k výučbe cez platformu MS TEAMS sú indikované v rozvrhu hodín na aktuálny semester. Vzhľadom k tomu, že VŠD je súkromná vysoká škola ponúka už niekoľko rokov svojim študentom možnosti výberu výučby prezenčnou metódou, ako aj dištančnou metódou výučby, prostredníctvom komunikačných prostriedkov, najmä prostriedkov založených na využívaní počítačových sietí (platforma MS TEAMS, systém SKYPE, LMS MOODLE). FSŠ aj v oblastiach metód výučby dôsledne implementuje prístup SCL (Student-centered learning).

8 d.) Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie.

Hlavnými partnermi pri zabezpečovaní vzdelávacích činností sú zariadenia sociálnych služieb a organizácie, v ktorých študent získa prax zo študijného odboru sociálna práca. Študenti sa sami rozhodujú kde pôjdu vykonávať povinnú prax na základe fakultných Propozícií pre prax.



Vysoká škola Danubius
Fakulta sociálnych štúdií



PROPOZÍCIE PRE ODBORNÚ PRAX
ŠTUDENTOV II. A IV. ROČNÍKA SOCIÁLNEJ PRÁCE

Sládkovičovo
2021 -2022

PROPOZÍCIE PRE ODBORNÚ PRAX
ŠTUDENTOV II. A IV. ROČNÍKA SOCIÁLNEJ PRÁCE

Propozície pre odbornú prax študentov KSP VŠS sú vypracované v zmysle akreditačných

spisov bakalárskeho a magisterského študijného odboru Sociálna práca 3.1.14
v študijnom programe Sociálna práca na VŠ Sládkovičovo.

Cieľ odbornej praxe

Cieľ odbornej praxe študentov sociálnej práce je v súlade so všeobecnou charakteristikou študijného odboru sociálna práca (3.1.14) podľa akreditačných spisov bakalárskeho a magisterského študijného programu. Absolvovaním odbornej praxe si študenti prakticky overujú získané teoretické vedomosti počas štúdia.

Odborná prax študentov sociálnej práce je zaradená do študijného programu ako povinný predmet a je rozdelená do dvoch stupňov, ktoré korešpondujú s úrovňou teoretických vedomostí študentov.

Článok 1

Organizácia odbornej praxe

Odbornú prax študentov na VŠD organizuje pedagóg KSP, ktorý v danom školskom roku vyučuje predmet Odborná prax a súčasne zodpovedá za realizáciu odbornej praxe podľa nižšie uvedených inštrukcií:

- ⇒ študenti II. a IV. ročníka obdržia „Akceptačný list“, Hodnotiaci hárok a Dohodu o spolupráci
- ⇒ akceptačný list si dá študent potvrdiť v organizácii, ktorú si vybral na základe vlastného rozhodnutia na realizáciu odbornej praxe;

Zoznam zariadení sociálnych služieb si môžu študenti vyhľadať na webových stránkach samosprávnych krajov, obcí a miest a Ministerstva práce SV a R SR ako aj MPSV ČR. Tieto pokyny platia aj pre zahraničných študentov podľa legislatívnych predpisov platných v ČR.

Potvrdený akceptačný list študent odovzdá **do 30. apríla** vyučujúcemu predmet Odborná prax.

„Dohodu o spolupráci“ študent odovzdá v organizácii, v ktorej bude praxovať. Jeden potvrdený exemplár „Dohody o spolupráci“ študent zašle so seminárnou prácou a s hodnotiacim listom o absolvovaní praxe do **18.6.** V prípade, že termín odovzdania seminárnej práce padne na sobotu alebo nedeľu, tak študent je povinný odovzdať prácu pred týmito voľnými dňami.

Dĺžka odbornej praxe je minimálne 20 hodín. Prax sa realizuje v letnom semestri po skončení výučby a absolvujú ju študenti druhého a štvrtého ročníka.

Študenti, ktorí pracujú v zariadeniach sociálnych služieb alebo v inštitúciách, ktorých činnosť je zameraná na oblasť sociálnej práce absolvujú iba predmet Odborná prax.

Odborná prax, resp. absolvovanie praktického minima, predpokladá vypracovanie popraxovej seminárnej práce v rozsahu 5 strán. V seminárnej práci je študent povinný

spracovať problematiku podľa harmonogramu činností, ktoré sú určené pre I. alebo II. stupeň odbornej praxe.

Katedra SP eviduje a uchováva zoznamy organizácií, v ktorých študenti absolvovali odbornú prax - praktické minimum. Neoddeliteľnou súčasťou zoznamov inštitúcií, je potvrdenie organizácie o absolvovaní praxe a vyhodnotenie aktivity študenta danou organizáciou. Evidencia odbornej praxe študentov sa uchováva 3 roky na mieste určenom podľa Registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu VŠD v Sládkovičove. Súčasťou Propozícií sú prílohy:

- dohoda o odbornej praxi študentov KSP VŠS s organizáciou, v ktorej sa odborná prax realizuje
- potvrdenie praxovej organizácie o absolvovaní odbornej praxe a vyhodnotenie aktivity študenta
- akceptačný list

Článok 2 Náplň odbornej praxe

Obsahová náplň odbornej praxe študentov vychádza z možností pracovného uplatnenia študentov odboru sociálna práca ako v samospráve, tak aj v štátnej správe.

Študenti absolvujú odbornú prax najmä:

- *v zariadeniach sociálnych služieb podľa zákona 448/2008 Z.z (SR) 108/2006 Sb. (ČR)*
- *v zariadeniach pre SPO detí (CDR, krízové strediská, resocializačné strediská)*
- *na úradoch samosprávnych orgánov, najmä na útvaroch sociálnych činností (VUC, mestá, obce),*
- *v inštitúciách štátnej správy (ministerstvo, sociálna poisťovňa, úrady práce, sociálnych vecí a rodiny).*

Odbornú prax môžu študenti absolvovať aj

- *v školách pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami diagnostických centrách, reedukačných zariadeniach, liečebno-výchovných sanatóriách, školských zariadeniach výchovného poradenstva a prevencie*
- *psychiatrickej liečebni (klinike)*
- *v ústave na výkon trestu a odňatia slobody*

Náplň odbornej praxe je determinovaná kľúčovými zákonmi v oblasti sociálnej práce a sociálnych služieb (SR a ČR), ďalej v oblasti výchovy a vzdelávania zdravotne znevýhodnených detí a žiakov a taktiež v oblasti služieb zamestnanosti a iných súvisiacich zákonov. Sú to najmä (pre slovenských študentov)

zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

zákon č. 447/2008 Z.z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov

zákon č. 305/2005 Z.z. o SPO detí a sociálnej kuratele

zákon č. 36/2005 Z.z. o rodine

zákon č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov

zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon)

zákon č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov

zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

zákon č. 475/2005 o výkone trestu odňatia slobody a o zmene a doplnení niektorých zákonov

zákon č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení

zákon č. 365/2004 Z.z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon)

302/2001 o samosprávnych krajoch

416/2001 o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky

219/2014 zákon o sociálnej práci

Pre českých študentov podľa obdobných českých zákonov.

Článok 3

Vysvetlenie niektorých pojmov

Sociálne služby podľa zákona 4448/2008Z.z. o sociálnych službách podľa duhu sú:

a) sociálne služby na zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb sa poskytujú v zariadeniach, ktorými sú:

nocľaháreň,

útulok,

domov na pol ceste,

nízkoprahové denné centrum,

zariadenie núdzového bývania

b) sociálne služby na podporu rodiny s deťmi sa poskytujú v zariadeniach ktorými sú:

zariadenie dočasnej starostlivosti o deti,

nízkoprahové denné centrum pre deti a rodinu

c) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého

zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, sa poskytujú v zariadeniach ktorými sú:

- zariadenie podporovaného bývania*
- zariadenie pre seniorov*
- zariadenie opatrovateľskej služby*
- rehabilitačné stredisko*
- domov sociálnych služieb*
- špecializované zariadenie*
- denný stacionár*

Opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí podľa zákona 305/2005 Z.z. o SPO detí

a sociálnej kuratele sa vykonávajú v Centrách pre deti a rodinu, ktoré sú zamerané na:

- zabezpečenie sústavnej ochrany života, zdravia a priaznivého psychického vývinu, fyzického vývinu a sociálneho vývinu dieťaťa
- zabezpečenie náhradného rodinného prostredia
- vykonávanie opatrení SPO a kurately v zariadeniach
- organizácia SPO a kurately

Služby zamestnanosti

služby zamestnanosti predstavujú systém inštitúcií a nástrojov podpory a pomoci účastníkom trhu práce pri

- hľadani zamestnania,
- zmene zamestnania,
- obsadzovaní voľných pracovných miest a
- uplatňovaní aktívnych opatrení na trhu práce s osobitným zreteľom na pracovné uplatnenie znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie
- Služby zamestnanosti na území Slovenskej republiky poskytujú:
- ústredie práce SVR a úrad práce SVR,
- právnická osoba a fyzická osoba, ktoré vykonávajú sprostredkovanie zamestnania, poskytujú odborné poradenské služby a uplatňujú aktívne opatrenia na trhu práce na základe uzatvorenej písomnej dohody s príslušným úradom alebo na základe uzatvorenej písomnej dohody v rámci partnerstva
- právnická osoba a fyzická osoba, ktoré vykonávajú sprostredkovanie zamestnania za úhradu,
- agentúra dočasného zamestnávania
- agentúra podporovaného zamestnávania.

Výchova a vzdelávanie detí so zdravotným znevýhodnením a žiakov so zdravotným znevýhodnením

Pri výchove a vzdelávaní detí so zdravotným znevýhodnením alebo žiakov so zdravotným znevýhodnením sa postupuje podľa vzdelávacích programov pre

- deti a žiakov s mentálnym postihnutím,
- deti a žiakov so sluchovým postihnutím,
- deti a žiakov so zrakovým postihnutím,
- deti a žiakov s telesným postihnutím,
- deti a žiakov s narušenou komunikačnou schopnosťou,
- deti a žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami,
- deti a žiakov chorých a zdravotne oslabených,
- deti a žiakov hluchoslepých,
- žiakov s vývinovými poruchami učenia,
- žiakov s poruchami aktivity a pozornosti,
- deti a žiakov s viacnásobným postihnutím,
- deti a žiakov s poruchami správania.

Výchova a vzdelávanie detí so zdravotným znevýhodnením alebo žiakov so zdravotným znevýhodnením sa uskutočňuje v týchto školách: materská škola, základná škola, stredné školy, praktická škola, odborné učilište.

Špeciálne výchovné zariadenia poskytujú výchovno-vzdelávaciu, psychologickú diagnostickú, psychologickú, psychoterapeutickú starostlivosť.

ČLÁNOK 4

POŽIADAVKY NA ODBORNÚ PRAX A HARMONOGRAM ČINNOSTÍ ŠTUDENTOV SP PRE I. STUPEŇ

Prvý stupeň odbornej praxe absolvujú študenti II. ročníka programu sociálna práca v Bc. študijnom programe.

Odborná prax prvého stupňa v zariadení sociálnych služieb bude zameraná na :

- *tvorbu organizačnej štruktúry zariadenia*
- *oboznámenie sa so základnými dokumentmi pre riadiacu činnosť* (registračný list, zriaďovacia listina, pracovný poriadok, organizačný poriadok, prevádzkový poriadok, etické kódexy, pracovné náplne odborných zamestnancov, ktorými sú: sociálny pracovník, vychovávateľ, pracovný terapeut, špeciálny pedagóg, liečebný pedagóg, sociálny pedagóg, psychológ, opatrovateľ, fyzioterapeut, asistent liečebnej výživy, sestra poskytujúca odborné ošetrovateľské úkony, inštruktor sociálnej rehabilitácie, ďalej oboznámenie sa s ostatnými dokumentmi ako sú napr. smernice a metodické pokyny zariadenia sociálnych služieb
- *so základnými dokumentmi alebo usmerneniami pre odborné a ostatné činnosti* – poradenstvo, individuálne rozvojové plány klientov a ich rediagnostika, sociálna diagnostika klienta, sociálna – rehabilitácia (vo všetkých základných zložkách (edukačná, liečebná, pracovná), pomoc pri výkone opatrovníckych práv a povinností, kultúrna, záujmová, rekreačná a športová činnosť, úschova cenných vecí a iné)
- *systém vzdelávania u školopovinných detí*
- *ošetrovateľská starostlivosť v ZSS*
- *hygienické podmienky a obslužné činnosti*
- *zabezpečenie dodržiavania ľudských práv*
- *pravidlá pre vykonávanie supervízie*
- *systém plnenia požiadaviek na podmienky kvality poskytovaných sociálnych služieb (procedurálne, personálne, prevádzkové)*
- *spôsob prijímania klientov do ZSS (rozhodnutie obce alebo VUC o odkázanosti, zmluva s klientom)*
- *vzdelávanie zamestnancov*
- *krízové plány* (ohrozenie zdravia klientov, ohrozenie zdravia zamestnancov, vedenie registra telesných a netelesných obmedzení klientov, oznámenia zapisov obmedzenia klienta na ministerstvo)
- *tvorba rozpočtu ZSS*

Odborná prax prvého stupňa v zariadeniach v ktorých sa vykonávajú opatrenia podľa

zákona 305/2005 Z.z. o SPO detí a sociálnej kuratele (centrá pre deti a rodinu) je zameraná na oboznámenie sa s činnosťou zariadenia so zameraním na :

- *organizačnú štruktúru zariadenia*
- *spôsoby prijímania do zariadenia*
- *vykonávanie odbornej diagnostiky,*
- *systém pomoci na zvládnutie krízy,*
- *spôsob poskytovania špeciálneho sociálneho poradenstva,*
- *výchovná činnosť*
- *pomoc pri príprave na školské vyučovanie,*
- *liečebno-výchovná starostlivosť,*
- *psychologická starostlivosť,*
- *špeciálno-pedagogickej starostlivosť,*
- *spôsob resocializácie a resocializačné programy,*
- *rekreačná, záujmová, kultúrna činnosť,*
- *rehabilitačná činnosť,*
- *pracovná terapia,*
- *pracovné uplatnenie,*
- *úschovu cenných vecí,*
- *psychoterapie,*
- *zdravotná starostlivosť,*
- *vzdelávania a príprava na povolanie,*
- *psychologická starostlivosť,*

Odborná prax prvého stupňa na úrade práce, sociálnych vecí a rodiny je zameraná najmä na:

- *organizačnú štruktúru úradu práce*
- *kompetencie ÚPSVR*
- *činnosť útvarov sociálno-právnej ochrany detí*
- *činnosť sociálnej kurately pre plnoleté fyzické osoby*
- *činnosť kurately pre deti*
- *spôsoby na zabezpečenie predchádzaniu krízových situácií v rodine*
- *systém práce s nezamestnanými a nástroje aktívnych opatrení na trhu práce*
- *systém peňažných príspevkov na kompenzáciu ŤZP občanov*

Odborná prax prvého stupňa v školách pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdel. potrebami je zameraná najmä na:

- *systém a podmienky povinnej školskej dochádzky u detí a žiakov so zdravotným znevýhodnením*
- *systém tvorby špeciálnych výchovno-vzdelávacích individuálnych programov*
- *možnosti a realizácia voľnočasových aktivít detí*

Odborná prax prvého stupňa v špeciálnych výchovných zariadeniach je zameraná na:

- *sociálnu diagnostiku, prijímanie žiakov alebo detí do zariadenia*
- *tvorba skupín a priama práca v skupinách*

Odborná prax prvého stupňa v reedukačných centrách je zameraná na :

- *tvorba výchovných skupín a práca v skupinách podľa výchovno-vzdelávacieho programu a individuálneho reedukačného programu*
- *práca s rodičmi*
- *systém ochranného režimu*

Odborná prax prvého stupňa v psychiatrických liečebniach (klinikách) je orientovaná na:

- *tvorbu a uchovávanie zdravotnej dokumentácie*
- *etiológiu duševných porúch a porúch správania*
- *sociálnu rehabilitáciu*

Odborná prax prvého stupňa v Slovenskom národnom stredisku pre ľudské práva je orientovaná na:

- *úlohy SNSLP*
- *spôsob monitorovania a kontroly dodržiavania ľudských práv a dodržiavania zásady rovnakého zaobchádzania podľa antidiskriminačného zákona*
- *systém zhromažďovania a poskytovania informácií o rasizme, xenofóbii a antisemitizme v Slovenskej republike.*

ČLÁNOK 5

POŽIADAVKY NA ODBORNÚ PRAX A HARMONOGRAM ČINNOSTÍ ŠTUDENTOV SP PRE II. STUPEŇ

Druhý stupeň odbornej praxe absolvujú študenti IV. ročníka II. stupňa vysokoškolského štúdia v magisterskom programe.

Odborná prax druhého stupňa v zariadení sociálnych služieb je realizovaná pod vedením odborných zamestnancov v ZSS a je zameraná na :

- *priamu prácu s klientom zameranú na záujmovú činnosť*
- *samostatné vytvorenie modelu sociálnej diagnostiky klienta (simuláciou)*
- *vytvorenie modelu individuálneho plánu klienta (simuláciou) so zameraním na sociálnu rehabilitáciu vo všetkých štyroch zložkách (edukačná, liečebná, pracovná, duchovná -spirituálna)*
- *vytvorenie modelu uzatvorenia zmluvy o poskytovaní sociálnych služieb v ZSS (simuláciou)*
- *oboznámenie sa s rozpracovanými kritériami pre kvalitu poskytovania sociálnych služieb dodržiavanie základných ľudských práv*
- *procedurálne podmienky,*
- *prevádzkové podmienky,*
- *personálne podmienky*

Odborná prax druhého stupňa v zariadeniach, v ktorých sa vykonávajú opatrenia podľa zákona 305/2005 Z.z. o SPO detí a sociálnej kuratele sa vykonáva pod vedením odborného pracovníka a je zameraná na priamu prácu s klientom v oblasti:

- *liečebno-výchovnej starostlivosti,*

- *psychologickej starostlivosti*
- *špeciálno-pedagogickej starostlivosti,*
- *resocializácie a resocializačných programov*

Odborná prax druhého stupňa na úrade (alebo ústredí) práce, sociálnych vecí a rodiny sa realizuje pod vedením odborných zamestnancov UPSVAR a je zameraná najmä na:

- *špecializované poradenstvo na útvare sociálno-právnej ochrany detí*
- *na odborné postupy a úkony pri náhradnej osobnej starostlivosti*
- *na odborné postupy a úkony pri pestúnskej starostlivosti*
- *na odborné postupy a úkony pri ústavnej starostlivosti*
- *na odborné postupy a úkony pri osvojení - adopcii dieťaťa*

Na študijnej hospitácii sa študenti oboznámia aj s vedením dokumentácie.

Odborná prax druhého stupňa v školách pre deti so ŠVVP sa vykonáva pod vedením špeciálneho pedagóga a je zameraná najmä na:

priamu prácu so žiakom na základe individuálneho vzdelávacieho programu

- *vedenie pedagogickej dokumentácie*
- *výchovné poradenstvo a prevenciu*

Odborná prax druhého stupňa v špeciálnych výchovných zariadeniach je zameraná najmä na:

- *sociálnu diagnostiku*
- *tvorbu skupín a priamu prácu v skupinách*
- *samostatné vytvorenie individuálneho špeciálno-výchovného plánu*

Odborná prax druhého stupňa v reedukačných centrách je zameraná najmä na :

- *tvorbu výchovných skupín a prácu v skupinách podľa výchovno-vzdelávacieho programu a individuálneho reedukačného programu*
- *prácu s rodičmi vo výchovných skupinách*
- *systém ochranného režimu*
- *samostatné vytvorenie výchovno-vzdelávacieho programu a individuálneho reedukačného programu*

Odborná prax druhého stupňa v Slovenskom národnom stredisku pre ľudské práva je orientovaná na:

úlohy SNSLP

- *systém uskutočňovania výskumov a prieskumov o poskytovaní údajov v oblasti ľudských práv, a základných slobôd, vrátane práv dieťaťa, zhromažďovanie a šírenie informácií v tejto oblasti*
- *príprava vzdelávacej aktivity na tému zvyšovanie tolerancie spoločnosti – simulácia*
- *príprava projektov*

Odborná prax druhého stupňa v psychiatrických liečebniach (klinikách) je zameraná najmä na:

tvorbu a uchovávanie zdravotnej dokumentácie

- *etiológiu duševných porúch a porúch správania*
- *krízovú intervenciu*

- *sociálnu komunikáciu s pacientom (rozhovor)*

ČLÁNOK 6

POŽIADAVKY NA ODBORNÚ PRAX ŠTUDENTOV SP, KTORÍ PRACUJÚ V PROBLEMATIKE ZAMERANEJ NA SOCIÁLNU PRÁCU

Študenti, ktorí pracujú v oblasti sociálnej práce sú povinní vypracovať seminárnu prácu v rozsahu 5 strán, ktorá bude obsahovať popis pracovnej činnosti, ktorú vykonávajú na pracovisku.

Prof.. PhDr. Petronela Šebestová, PhD.

Dekanka FSS VŠD

v.r.

Akceptačný list

Meno a priezvisko	
Dátum narodenia	
Číslo OP	
Rodné číslo	
Bydlisko	

Akceptujeme vykonanie odbornej praxe :

- prvého stupňa v termíne: oddo.....
- druhého stupňa v termíne: od.....do.....

v (názov organizácie) :

.....

.....

....

podľa „Propozícií pre odbornú prax študentov II. a IV. ročníka sociálnej práce VŠD – FSS Katedra sociálnej práce“.

Odtlačok pečiatky a podpis štatutárneho orgánu

Prehlásenie študenta:

Súhlasím aby moje osobné údaje boli poskytnuté na preukázanie totožnosti oprávnenému zamestnancovi organizácie, v ktorej budem vykonávať odbornú prax na základe Dohody o vzájomnej spolupráci, uzatvorenej medzi VŠD FSS KSP a druhou zmluvnou stranou. Prehlasujem, že nezneužijem údaje, ktoré som sa dozvedel v organizácii, počas absolvovania odbornej praxe

Dátum:.....

Podpis študenta

Potvrdenie o absolvovaní odbornej praxe študenta

Potvrdzujeme, že (meno a priezvisko)
študent ročníka v školskom roku študijného programu Sociálna práca na
Fakulte sociálnych štúdií Vysokej školy Danubius absolvoval v našej organizácii
odbornú prax.

Odborná prax prebiehala podľa Dohody o vzájomnej spolupráci, uzatvorenej dňa
..... a podľa Propozícií pre odbornú prax študentov Katedry sociálnej práce FSS
VŠS.

Na vašu žiadosť uvádzame, že prácu študenta v našej organizácii sme vyhodnotili ako:
výbornú (k práci pristupoval s relevantnými iniciatívnymi návrhmi, vyplývajúcimi z jeho
teoretických poznatkov a bol aktívny pri riešení problémov)

veľmi dobrú (prejavoval záujem o praktické poznatky, ale v aktivitách a riešení problémov
bol pasívny, chýbali teoretické poznatky)

dobrá (pasívne počúval)

neuspokojivú (nejavil záujem)

Dátum

Podpis a odtlačok pečiatky

DOHODA O VZÁJOMNEJ SPOLUPRÁCI

Žiadateľ: *Fakulta sociálnych štúdií Vysokej školy Danubius Fučíkova ul. č.
269, 925 21 Sládkovičovo*

a

Poskytovateľ:

uzatvárajú

Dohodu o vzájomnej spolupráci,

ktorej predmetom je odborná prax študentov študijného programu Sociálna práca na
Vysokej škole Danubius

Časť I.

Nástup na prax

Termín nástupu študenta na odbornú prax je od

V tomto termíne bude absolvovať odbornú prax študent:

Dohodu o vzájomnej spolupráci, doručí žiadateľ na podpis poskytovateľovi najmenej 21 kalendárnych dní pred začatím praxe (e-mailom, poštou). Poskytovateľ e-mailom alebo poštou oznámi žiadateľovi dátum uzatvorenie dohody a po ukončení praxe ju odovzdá študentovi.

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť študentovi žiadateľa odbornú prax podľa **Propozícií pre odbornú prax**, ktoré odovzdá študent oprávnenému zamestnancovi poskytovateľa v deň nástupu praxe.

Pred nástupom na odbornú prax, študent je povinný odovzdať oprávnenému zamestnancovi poskytovateľa Akceptačný list, v ktorom sú uvedené osobné údaje študenta z dôvodu preukázania totožnosti. Akceptačný list je platný iba s občianskym preukazom študenta a na obdobie praxe.

Po overení totožnosti sa Akceptačný list vráti študentovi.

Za správnosť overenia totožnosti študenta zodpovedá poskytovateľ.

Poskytovateľ zodpovedá aj za ochranu osobných údajov študenta ako aj za dodržiavanie ochrany osobných údajov poskytovateľa.

Časť II. Priebeh praxe

Poskytovateľ odbornej praxe dodržiava v rámci svojich organizačných možností pokyny, pre odbornú prax, ktoré sú určené v Propozíciách pre odbornú prax študentov KSP VŠS tak, aby bol zohľadnený stupeň odbornej praxe.

Odborná prax študenta predstavuje 20 hodín priamej činnosti u poskytovateľa, čo predstavuje dva a pol pracovného dňa aj s 30 minútovou prestávkou na obed. Študent musí absolvovať odbornú prax súvisle v stanovenej pracovnej dobe, ktorú určí poskytovateľ.

Ak poskytovateľ odbornej praxe uzná za vhodné, môže študentovi poskytnúť aj iné informácie, ktoré sú dôležité na doplnenie praktických zručností alebo teoretických vedomostí.

Pre účely BOZP študent je povinný dodržiavať organizačné pokyny poskytovateľa, v opačnom prípade môže poskytovateľ od Dohody okamžite odstúpiť.

Za prípadné škody spôsobené poskytovateľovi zodpovedá študent.

Časť III. Platobné podmienky

Dohoda o vzájomnej spolupráci je bezodplatná pre obidve zmluvné strany.

Časť IV.
Záver praxe

Na záver odbornej praxe poskytovateľ vyplní formulár Potvrdenie o praxi a odovzdá ho študentovi proti podpisu.

Časť V.
Zmena podmienok

Zmeniť podmienky v Dohode o vzájomnej spolupráci alebo odstúpenie od dohody je možné iba so súhlasom obidvoch zmluvných strán.

Časť VI.
Spoločné ustanovenia

Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu druhej zmluvnej strany. Dohoda je vydaná v dvoch exemplároch, z ktorých jeden exemplár dostane poskytovateľ, jeden exemplár žiadateľ.

Dátum:

Za žiadateľa:

Doc.PhDr. P. Šebestová, PhD..univer. prof., MPH
dekanka FSS VŠD

kontakt na žiadateľa: tel: 0902898868 e-mail: petronela.sebestova@gmail.com

Za poskytovateľa:

8 e) Charakteristika možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského využitia

Športové, kultúrne, sociálne a duchovné využitie študentov FSS VŠD je založené na dopyte zo strany študentov a realizuje sa na základe možností súkromnej vysokej školy. Sporadicky sa organizujú športové aktivity spojené so spoločenským posedením na báze upevňovania medziľudských vzťahov. Vedenie fakulty podporuje kultúru vysokoškolského prostredia založenú na motivácii, tímovej spolupráci, či agilite vo vzťahu študent-učiteľ. Študenti FSS sa radi zúčastňujú slávnostného zahájenia školského roku, ktoré sa organizuje za účelom oboznámenia sa so školským prostredím a voľnými diskusiami s pedagogickými, ale aj nepedagogickými zamestnancami. Zastávame názor, že zahájenie školského roku a iné slávnostné aktivity sú určené predovšetkým študentom vysokej školy.

8 f) Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania.

VŠD svojim študentom ponúka zahraničné študijné mobility v rámci vzdelávacích mobilitných programov Erasmus+ . Prorektor VŠD pre medzinárodné vzťahy v spolupráci s fakultami VŠD organizuje informačné dni a workshopy, a ponúka možnosť osobnej, alebo online konzultácie. Študentom sa ponúkajú propagačné materiály, ktoré sú obvykle uverejnené aj na webovom sídle vysokej školy.

<https://www.vsdanubius.sk/Zahranicne-vztahy/Aktualne-ponuky/Vyberove-konanie-Program-Erasmus+>

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/about-erasmus/what-is-erasmus>

<https://www.vsdanubius.sk/Zahranicne-vztahy/Dolezite-webstranky>

<https://www.vsdanubius.sk/Zahranicne-vztahy/Spolupraca>

10 POŽADOVANÉ SCHOPNOSTI A PREDPOKLADY UCHÁDZAČA O ŠTÚDIUM ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

9 a) Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium

Každý má právo študovať na vysokej škole zvolený študijný program, ak splní základné podmienky prijatia na štúdium. Základnou podmienkou prijatia na magisterské štúdium na FSS je ukončené bakalárske vzdelanie, I. stupeň VŠ vzdelávania v študijnom programe Sociálna práca, ale v inom blízkom interdisciplinárnom študijnom programe, ktorý sýti sociálnu prácu.

Tieto dokumenty sú určujúce pri požadovaných schopnostiach uchádzača, ktorý si podal prihlášku na vysokoškolské štúdium.

Právo na štúdium ustanovené zákonom č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách sa zaručuje rovnako všetkým uchádzačom a študentom v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania vo vzdelaní ustanoveným zákonom č. 365/2004 Z.z. Antidiskriminačný zákon. V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania sa zakazuje diskriminácia aj z dôvodu veku, pohlavia, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, rasy, farby pleti, zdravotného postihnutia, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, príslušnosti k národnostnej menšine,

náboženského vyznania alebo viery, odborovej činnosti, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia.

9 b) Postupy prijímania na štúdium

Uchádzač o štúdium na FSŠ VŠD si musí podať prihlášku na magisterské štúdium podľa pokynov v študijnom poriadku FSŠ. Dekan overuje splnenie podmienok a vydáva rozhodnutie o prijatí. O prijatí na štúdium rozhoduje dekan fakulty. Uchádzač sa stáva študentom po podpise Zmluvy, ktorú uzatvára s VŠD.

9 c) Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie

Na magisterské štúdium v AR 2021/2022 boli prijatí na FSŠ uchádzači, ktorí splnili podmienky v zmysle zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a Študijného poriadku FSŠ VŠD.

Link na výročné správy

<https://www.vsdanubius.sk/Sucasti/Organy-VSD/Spravna-rada-VSD/Vyrocne-spravy-VSD>

10. SPÄTNÁ VÄZBA NA KVALITU POSKYTOVANÉHO VZDELÁVANIA

10 a) Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu.

Fakulta sociálnych štúdií preskúmava a vyhodnocuje názory študentov na konci semestrov v danom akademickom roku. Prieskum spokojnosti a návrhov na zlepšenie sa vykonáva na základe tlačiva (viď vzor), ktoré sa zasiela každému študentovi na jeho mailovú adresu spolu s podkladmi ku každému predmetu, rozvrhom hodín, harmonogramom školského roka a povinnej literatúry, ak je aj v elektronickej podobe. Vyplnený dotazník musí študent odovzdať na konci každého semestra v danom AR.

HODNOTENIE PREDMETU
prosím neznámkovať, ale písomne vyjadriť svoj názor!!!

Názov predmetu	
Ročník štúdia	
Metóda štúdia*	Kombinovaná (prezenčná a dištančná)
Vyučujúci	
Zrozumiteľnosť zaslaných podkladov	
Hodnotenie prístupu vyučujúceho	
Dostupnosť literatúry	
Komunikácia s vyučujúcim daného predmetu	
Pripomienky – návrhy na zlepšenie	

*označiť x

Hodnotenie predmetu je povinné a je potrebné ho zaslať dekanke Fakulty sociálnych štúdií VŠD poštou, alebo mailom do 28.2.2022.

10 b) Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

Výsledky vyhodnotenia spätnej väzby dotazníka sa nachádzajú v tlačenej forme na sekretariáte dekana

10 c) Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovania kvality študijného programu

Výsledky získavame iba z verejne dostupných zdrojov, alebo individuálnej komunikácie s absolventmi.